

Bestuursverslag 2018

Stichting J.H. Donnerschool



J.H. Donnerschool

Bestuursnummer: 41450

Brinnummer: 14RB

Locatie De Glind

Schoonderbekerweg 45
3794 NA De Glind
Telefoon: 0342 – 452044

Locatie Hilversum

Lopes Diaslaan 2
1222 BW Hilversum
Telefoon: 035-6288406

INHOUD

INHOUD	4
1. VOORWOORD	6
2. VERPLICHTE THEMA'S VANUIT WET- EN REGELGEVING	7
3. VISIE EN BESTURING	10
4. RISICOMANAGEMENT	22
5. BEDRIJFSVOERING	27
6. TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN	45
7. OVERIGE GEGEVENS	48
BIJLAGE 1: RAPPORTAGE TOEZICHTHOUDEND ORGAAN 2018	50
BIJLAGE 2: OPBRENGSTENRAPPORTAGE SO IN DE GLIND	52
BIJLAGE 3: OPBRENGSTENRAPPORTAGE SO IN HILVERSUM	61
BIJLAGE 4: OPBRENGSTENRAPPORTAGE VSO IN DE GLIND	88
FINANCIEEL BELEID	96
CONTINUÏTEITSPARAGRAAF	99
<u>JAARREKENING:</u>	
GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING	102
BALANS PER 31 DECEMBER 2018, VERGELIJKENDE CIJFERS PER 31 DECEMBER 2017	106
STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2018, VERGELIJKENDE CIJFERS 2017	108
KASTROOMOVERZICHT 2018, VERGELIJKENDE CIJFERS 2017	109
TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE BALANS	110
MODEL G	114
TOELICHTING OP DE TE ONDERSCHIEDEN POSTEN VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	115
WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR '18 EN '17	118
VERBONDEN PARTIJEN	119
NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN	120
<u>OVERIGE GEGEVENS:</u>	
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	121
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	121
CONTROLEVERKLARING	122

BIJLAGEN:

GEGEVENS OVER DE RECHTSPERSOON	127
SPECIFICATIE BALANSPOSTEN	128
SPECIFICATIE DOORBETALINGEN SAMENWERKINGSVERBANDEN EN OVERIGE BATEN	129
SPECIFICATIE INHUUR DERDEN	130

1. VOORWOORD

De J.H. Donnerschool is een speciale school die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, welke talenten ze bezitten, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen worden.

De J. H. Donnerschool heeft voor de komende 8 tot 10 jaar zijn missie geformuleerd als basis waaruit gehandeld wordt. Ook voor dit bestuursverslag vormt de missie het uitgangspunt. De school die er wil zijn voor zijn leerlingen. Een missie die ook te herkennen is in het logo van de organisatie 'Speciaal voor mij'. Speciaal voor kinderen en jongeren geven de medewerkers elke dag weer alles wat zij hebben en wat zij kunnen. Maar ook speciaal mét de leerlingen, mét hun ouders/verzorgers en mét alle stakeholders. Ook zou passen "Speciaal met mij! "Ook met u al lezer. Ook u maakt deel uit van de gemeenschap die J.H. Donnerschool genoemd wordt.

Dit jaarverslag is een verantwoording aan de raad van toezicht van de Stichting J.H.. Donnerschool en aan andere belanghebbenden. Het verslag is een integraal verantwoordingsdocument over het gevoerde beleid in het kalenderjaar 2018. Integraal betreft deze verantwoording alle beleidsterreinen van de J.H. Donnerschool. Daarbij volgen wij de richtlijn Jaarverslaggeving Onderwijs zoals deze door het ministerie van OC&W is opgesteld. Voor de indeling van dit verslag is gebruik gemaakt van 'Het bestuursverslag bij onderwijsinstellingen' (Van Ree accountants, 2019). Hiermee verwacht de stichting bij te dragen een uniformiteit van jaarverslagen.

De jaarrekening is opgesteld door Adequatum te Leusden en gecontroleerd door accountantskantoor Van Ree Accountants.

Het kalenderjaar 2018 was een intensief beleidsjaar. Centraal stond het verder uitvoeren van ingezet (nieuw) beleid op basis van de herijking en herinrichting van ons werk en de bijbehorende werkprocessen. Werkend vanuit het INK-model is toegewerkt naar een A3-methodiek op de diverse niveaus en voor alle locaties. Daarin zijn de missie, visie en succesbepalende factoren voor de diverse beleidsterreinen bepaald.

Ondertussen zijn we in staat geweest het goede te behouden en wat snel verbeterd moest worden, ook daadwerkelijk te verbeteren. Het meest in het oog springen de onderwijsresultaten en de financiële positie van de organisatie. Het financieel herstel zoals dat in 2017 is ingezet, heeft zich verder doorgezet in 2018. Het is onze verwachting en uitdaging dat financieel herstel zich ook in 2019 zal voortzetten.

Hoe we dit hebben gedaan en welke resultaten dit heeft opgeleverd, leest u in dit jaarverslag.

De Glind, mei 2019

J.J.W. Hofman
Directeur-bestuurder

2. VERPLICHTE THEMA'S VANUIT WET- EN REGELGEVING

2.1 TREASURYBELEID:

De J.H. Donnerschool handelt vanuit de kernwaarden betrouwbaarheid, stabiliteit en toekomstgerichtheid. Het zorgvuldig omgaan met de verkregen middelen is daar een vanzelfsprekend gevolg van.

Hiervoor is een treasurybeleid vastgesteld. Het treasurybeleid is ondergeschikt en dienend aan de primaire doelstelling van de stichting. Hiervan afgeleid is de doelstelling van het financieel beleid, namelijk het borgen van de financiële continuïteit van de organisatie. Deze doelstelling valt uiteen in het realiseren en borgen van:

- a. Voldoende liquiditeit
- b. Lage financieringskosten
- c. Risicomijdende uitzettingen
- d. Kosteneffectief betalingsverkeer

Het treasurybeleid maakt deel uit van het financiële beleid van de stichting. Het vindt plaats binnen de kaders van de Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 6 juni 2016 met kenmerk WJZ/800938t houdende regels over het uitzetten van gelden, het aangaan van leningen en het aangaan van verbintenissen voor financiële derivaten (regeling beleggen, tenen en derivaten OCW 2016 RBLD 2016)). De regeling heeft betrekking op de publieke middelen van de stichting.

In de bedrijfsvoering wordt gestreefd naar een zo hoog mogelijke opbrengst van de (tijdelijk) overtollige middelen tegen een aanvaardbaar risico. Met het oog op het afdekken van financiële risico's en het financieren van geplande investeringen worden reserves en voorzieningen richting om opgebouwd.

Uitvoering van treasurybeleid:

Het treasurystatuut is in 2017 door de raad van toezicht vastgesteld. In 2018 zijn er geen middelen besteed in de vorm van beleggingen. Er zijn geen leningen aangegaan.

In 2018 is gewerkt aan een meerjarenbegroting en een liquiditeitsontwikkeling. Begin 2019 zijn die aan de raad van toezicht gepresenteerd.

2.2 SECTORSPECIFIEK

De J.H. Donnerschool spant zich in om aan wet- en regelgeving te voldoen. Dit leidt tot een stabiele en betrouwbare organisatie. Door het nauwlettend volgen van de sectorspecifieke regelgeving, maken we optimaal gebruik van geboden kansen en blijft de organisatie toekomstgericht.

Technisch vmbo, sterk techniekonderwijs

De J.H. Donnerschool heeft in 2018 geen gebruik kunnen maken gemaakt van de aanvullende bekostiging technisch vmbo. Op 25 februari 2019 maakte de minister bekend twee miljoen te reserveren voor technisch vmbo op het vso. Vanuit het regionale karakter van de subsidie heeft de J.H. Donnerschool aansluiting in de regio bij Sterk Techniek Onderwijs (STO). In het kader van STO vormen vier vmbo-scholen die techniek aanbieden de basis van het netwerk dat samen met het bedrijfsleven en andere onderwijsinstellingen werkt aan een betere aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt.

2.3 VERANTWOORDING BESTEDING EXTRA MIDDELEN WERKDrukVERLAGING PO

De zorg voor gezond en duurzaam personeelsbeleid is een voortdurend beleidsthema voor een stabiele organisatie die de J.H. Donnerschool wil zijn. Hiertoe zijn de werkdrukmiddelen in 2018 concreet ingezet om de werkdruk te verlagen.

In de brief van 6 maart 2018 beschrijft de minister dat In het regeerakkoord is afgesproken dat er structureel middelen vrijkomen voor de verlaging van werkdruk in het primair onderwijs. Deze middelen komen nu gedeeltelijk vervroegd beschikbaar, vanwege het akkoord dat de minister 9 februari 2018 samen met de sociale partners heeft afgesloten.

Vanaf schooljaar (2018/2019) is voor de J.H. Donnerschool een bedrag beschikbaar van rond de € 42.465 per schooljaar toegevoegd aan de personele bekostiging. Op basis van de uitkomsten van de tussenevaluatie in 2020 kan bijsturing bij het ministerie plaatsvinden op de oploop van middelen in 2021 en de wijze waarop deze middelen worden ingezet.

Tabel 1 : verdeling van de middelen werkdrukverlaging

Uitgaande van het bedrag per leerling van € 155,55 uitgaande teldatum 1 oktober 2017 is de verdeling als volgt:

Locatie	1-10-2017	Werkdrukverlaging
SO De Glind	64	€ 9.955,20
VSO De Glind	119	€ 18.510,45
SO Hilversum	93	€ 14.466,15
Totaal	276	€ 42.931,80
	per leerling	155,55

De middelen zijn bedoeld voor werkdrukverlaging op scholen. Op alle locaties is het gesprek in het team gevoerd over de aanpak van werkdruk, waarbij alle medewerkers meepraten.

Op het SO De Glind zijn de middelen ingezet door te starten met kleine klassen.

Op het VSO De Glind zijn de middelen ingezet voor laptops voor leerlingen

In het SO in Hilversum is het volledige bedrag dat bestemd is voor het verlichten van de werkdruk volledig ingezet voor de aanschaf van ipads voor leerlingen.

De teams van het SO Hilversum en VSO De Glind hebben gekozen voor het investeren in investeren in laptops en Ipads. De medewerkers verwachten hiermee werkdrukvermindering doordat leerlingen sneller zelfstandig kunnen werken met leerprogramma's als zij even niets te doen hebben. De verwachting is dat dit een positief effect op het gedrag heeft.

2.4 VERANTWOORDING BESTEDING MIDDELEN PRESTATIEBOX

De visie van de J.H. Donnerschool sluit aan bij de doelstelling van het Nationaal Onderwijsakkoord “De route naar geweldig onderwijs”. De middelen vanuit de prestatiebox worden in die lijn ingezet.

De prestatiebox is in één bedrag per leerling verstrekt. Dit bedrag staat in artikel 39 van de betreffende regeling. Dit bedrag is gelijk voor alle (speciale) scholen voor basisonderwijs en scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs. De bekostiging heeft de J.H. Donnerschool ingezet voor de vier actielijnen uit het Nationaal Onderwijsakkoord: talentontwikkeling door uitdagend onderwijs, een brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering, professionele scholen en doorgaande ontwikkelijnen. In de beleidskeuzes vanuit de A3-digitaal zijn deze ontwikkelingen ingezet.

2.5 ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING

De J.H. Donnerschool gaat structureel zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van alle betrokkenen binnen de organisatie. Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in werking gegaan en vervangt daarmee de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). De implementatie van de AVG heeft in 2018 hoge prioriteit gekregen bij de J.H. Donnerschool. De AVG heeft alles te maken met privacy en het beschermen van de privacy. Er is een integraal plan geschreven voor het als organisatie meer verantwoordelijkheden nemen voor het beschermen van persoonsgegevens en het op de juiste manier verwerken van deze gegevens. De school heeft de verantwoordingsplicht om aan te tonen dat aan de AVG wordt voldaan. Eén van de onderdelen hiervan is het bijhouden van een register van verwerkingsactiviteiten. Alle handelingen waarbij persoonsgegevens op de een of andere manier worden aangepast, gedeeld of ingevoerd, worden bijgehouden. Voor het verwerken van bepaalde gegevens is daarnaast (extra) toestemming van ouders of leerlingen vereist. Naast de extra verantwoordelijkheid voor de school, hebben de leerlingen en ouders meer en verbeterde privacyrechten gekregen. Er is op school onder andere een risicoanalyse uitgevoerd. Dit is één van de nieuwe wettelijke vereisten en dit geeft een goed overzicht van de huidige situatie zoals de school er op het moment voor staat. Op basis hiervan is in beeld gebracht welke maatregelen nodig zijn om te voldoen aan de AVG. De school verwerkt de leerling gegevens van een kwetsbare doelgroep, waardoor er afspraken zijn gemaakt over de verwerking.

De school heeft met al zijn partners zogeheten verwerkersovereenkomsten afgesloten. Dit houdt in dat met de beheerders van de systemen (o.a. Parnassys, Basispoort en Cito) en andere externe partijen (o.a. bibliotheek en uitgeverijen) een overeenkomst is afgesloten.

Bij de start van het schooljaar hebben de ouders/verzorgers een intakeformulier ingevuld en daarnaast vullen zij jaarlijks om een controleformulier in. Hierop staan een aantal vragen over persoonsgegevens van het kind en het gebruik van bijvoorbeeld foto- en filmmateriaal. Met name voor dat laatste is nadrukkelijk toestemming nodig (bijvoorbeeld foto's van een excursie of voor de schoolgids).

Uitwisseling van gegevens met hulpverlening en/of andere partijen wordt gedaan met toestemming van ouders/verzorgers. Hierbij wordt niet meer de volledige voor- en achternaam gebruikt, maar de eerste letter van de voornaam en eerste letter van de achternaam gebruiken.

Over het verstrekken van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) zijn per locatie afspraken gemaakt. Er is een functionaris gegevensbescherming aangewezen.

3. VISIE EN BESTURING

3.1 VISIE

3.1.1 DOELSTELLING VAN DE ORGANISATIE (MISSIE EN VISIE)

In 2018 is er hard gewerkt om de missie, visie en kernwaarden van de J.H. Donnerschool met elkaar te formuleren.

Onze missie:

De J.H. Donnerschool is een speciale school die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, welke talenten ze bezitten, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen worden.



J.H. Donnerschool

Dit betekent dat we samen met de leerlingen ontdekken welk talent ze bezitten en speciaal voor hen werken aan hun mogelijkheden. Leerlingen leren hun eigen keuzes te maken en samen met onze deskundige medewerkers bouwen we aan een stabiele en betrouwbare toekomst, waarin ze zich zelfstandig kunnen redden.

Onze kernwaarden:

toekomstgericht, stabiel en betrouwbaar

Toekomstgericht: professioneel, toonaangevend en innovatief onderwijs.

Stabiel: duidelijke les- en handelingsstructuur, consistent beleid, duurzame organisatie.

Betrouwbaar: kwaliteitszorg, betrouwbaarheid, naastenliefde.

Onze visiestatements:

- Wij zijn een school waarbij we onderscheidend en kwalitatief goed onderwijs bieden.
- Wij hebben deskundige medewerkers.
- Wij werken vanuit de kernwaarden toekomstgericht, stabiel en betrouwbaar.
- Wij hebben een positief imago in de omgeving.
- Wij zijn een school waarbij de kwaliteit van ons onderwijs voldoet aan de normen.

Onze visie vertaalt zich stichting breed in de volgende strategische doelen:

- Continue aandacht voor de kwaliteitszorg.
- Deskundige medewerkers.

- We werken volgens de A3 methodiek.
- Onze basis is op orde.
- Onze huisvesting is op orde.
- We zijn financieel stabiel en betrouwbaar.
- We delen interne successen met onze externe partners.

3.1.2 AANDUIDING VAN HET BELEID EN DE KERNACTIVITEITEN MET DE BELANGRIJKSTE PRODUCTEN/DIENSTEN

Onder het bevoegd gezag van de Stichting J.H. Donnerschool, met bevoegd gezag nummer 41450 valt het brinnummer 14RB, de Jan Hein Donnerschool, hierna genoemd J.H. Donnerschool. De J.H. Donnerschool bestaat uit de volgende locaties:

- locatie Speciaal Onderwijs (so) De Glind
- Locatie Speciaal Onderwijs (so) Hilversum
- Locatie Voortgezet Speciaal Onderwijs (vso) de Glind
- Locatie Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs (KC)

De J.H. Donnerschool biedt onderwijs aan leerlingen die het in het reguliere basis-, voortgezet of middelbaar beroepsonderwijs niet tot hun recht komen. Structuur, veiligheid en duidelijkheid vormen de leidraad voor de routines op school.

3.2 BESTURING

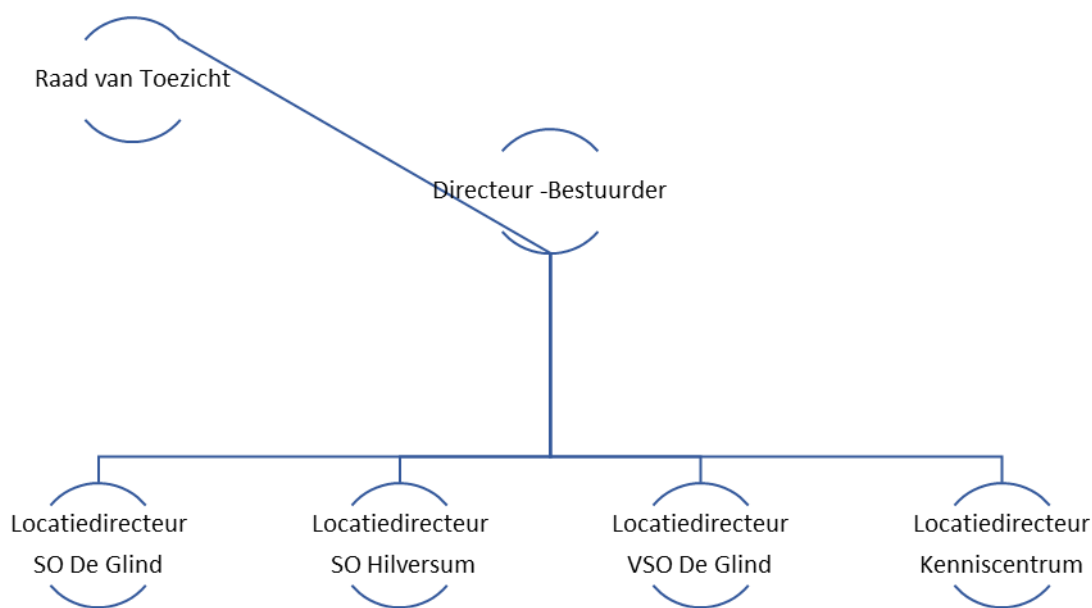
3.2.1 JURIDISCHE STRUCTUUR

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is een stichting. De stichting is opgericht op 16 december 2005 en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Oost Nederland onder dossiernummer 08116125. De juridische structuur en de statuten zijn in 2018 niet gewijzigd. Het bevoegd gezag is neergelegd bij een directeur-bestuurder en een raad van toezicht. De wijze van toezicht is neergelegd in functieomschrijvingen, een managementstatuut en een beoordelingskader directeur-bestuurder.

3.2.2 INTERNE ORGANISATIESTRUCTUUR

De interne organisatiestructuur draagt er toe bij dat er een stabiele en betrouwbare aansturing is, die flexibel genoeg om is op actuele innovaties in te spelen.

In een managementstatuut en in de functieprofielen is een organisatiestructuur beschreven, waarmee de verantwoordelijkheden en verhouding van de directeur-bestuurder ten opzichte van de locatiedirecteuren duidelijk is. In onderstaand organogram (zie figuur 1) is de organisatiestructuur schematisch weergegeven.



Figuur 1: *Organogram van Stichting J.H. Donnerschool*

Opmerkingen t.a.v. interne organisatiestructuur:

- In het functieboek is de naam van de functie afdelingsleider gewijzigd in locatiedirecteur.
- De locatie ambulante begeleiding gaat een transformatie door die ook een naamswijziging nodig maakt. In 2018 is de naam van de locatie veranderd in Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs.
- Vanaf 1 januari 2018 wordt het managementteam onderwijsinhoudelijk ondersteunt door een onderwijskundig beleidsadviseur.
- Vanaf 1 januari 2019 is een medewerker kwaliteitszorg aangesteld.
- De functie pedagogisch-directeur is per 1 januari 2019 is de functie vervallen.

3.2.3 BELANGRIJKE ELEMENTEN VAN HET GEVOERDE BELEID

Vanuit de missie en visie zijn succesbepalende factoren geformuleerd die richting geven aan verbeteringen en vernieuwingen. Per locatie en voor de gehele organisatie zijn jaarplannen opgesteld, die gemonitord worden in A3managementgesprekken. A3-digitaal is het systeem waarin de jaarplannen vorm krijgen en waarin verbinding gemaakt wordt met de uitgangspunten van de organisatie.

Vanuit A3-jaarplannen zijn ontwikkelingen voortgekomen in 2018 onder andere op het gebied van:

- onderwijsinhoud (A3 methodiek, resultaat/diplomagericht onderwijs, opbrengstgericht werken)
- financiën
- personeelsbeleid (ziekteverzuimbeleid, scholingsbeleid, taakbeleid, functieboek)
- leerklimaat
- management
- teamvorming
- huisvesting
- public relations
- positie in het netwerk (samenwerkingsverbanden en gemeenten)
- intern toezichthoudend orgaan

3.2.4 ZAKEN MET EEN POLITIEKE OF MAATSCHAPPELIJKE IMPACT (OVERHEIDSPRIORITEITEN)

Om aan de in de missie omschreven kerntaak van de J.H. Donnerschool te kunnen blijven beantwoorden, namelijk zorg en onderwijs voor leerlingen, is de organisatie naar buiten gericht en draagt deze bij aan breed maatschappelijke gevoerde discussies.

Afsluiting Onderzoek 2 juni 2017

Het interne onderzoek naar aanleiding van de tragische gebeurtenis van 2 juni 2017, waarbij een leerling betrokken was bij een moord op een andere leerling, geeft aan, dat de school dit niet had kunnen voorkomen. De school is geïnformeerd over het besluit en de beweegredenen om na het vooronderzoek van het Toezicht Sociaal Domein geen vervolgonderzoek door het calamiteitenteam uit te voeren. Terugkijkend kunnen we concluderen dat de J.H. Donnerschool veel steun van de samenleving en overheid heeft gehad. Samen met het samenwerkingsverband wordt een discussie in de keten georganiseerd over wat men verstaat onder integrale verantwoordelijkheid en op welke manier men daaraan vorm en inhoud wil geven. Op de bestuurlijke en maatschappelijke tafels dient een discussie te komen over de integrale verantwoordelijkheid voor de jongere en over uitwisseling van informatie tussen organisaties.

Invlechting (v)so

Speciaal onderwijs en regulier onderwijs zijn voor de wet nog twee gescheiden werelden. Dat is niet in lijn met de gedachte van passend onderwijs. In het bestuursakkoord van 2014 hebben de PO-Raad en de VO-Raad daarom afgesproken de invlechting van het speciaal onderwijs (so) en voortgezet speciaal onderwijs (vso) in het regulier onderwijs te gaan voorbereiden. Aanleiding hiervoor is dat de inhoudelijke verschillen tussen het (v)so en het regulier onderwijs steeds kleiner zijn geworden en de verschillen tussen so en vso groter. In passend onderwijs werken alle scholen voor leerlingen in de basisschoolleeftijd samen in een samenwerkingsverband PO en alle scholen voor leerlingen in de middelbare schoolleeftijd in een samenwerkingsverband VO. Invlechting van het (v)so is dus een logische stap. Een eventuele invlechting kan positieve gevolgen hebben voor de rechtspositie van de medewerkers met name van het vso. Daarnaast dient ook rekening gehouden te worden met het organisatiebeleid op personeelsgebied, bijvoorbeeld voor taakbeleid en inzetbaarheid.

Bekostiging vso

Aan het vso worden (terecht) dezelfde eisen gesteld wat betreft diplomagericht onderwijs, maar helaas worden niet dezelfde middelen beschikbaar gesteld om dat te realiseren. Bijvoorbeeld:

- vso valt onder CAO-primair onderwijs, waardoor ongelijkheid bestaat in de beloning van (vak)docenten die daardoor voor het vo kiezen;
- so/vso krijgt wel extra middelen maar die zijn bedoeld voor de ondersteuning;
- het vso krijgt geen bekostiging van vaklokalen die leerlingen wel nodig hebben om examen te kunnen doen.

Deze ongelijkheid is besproken in de samenwerkingsverbanden en met de inspectie van het onderwijs en met het ministerie.

Samenwerking so en sbo

In de samenwerkingsverbanden is een steeds sterkere samenwerking tussen so en sbo merkbaar. Er wordt gebruik gemaakt van elkaars expertise. Maar er is een wijziging van de populatie merkbaar. Zowel in het so en sbo is een verdichting van de problematiek merkbaar.

In samenwerkingsverbanden wordt vanuit kostenoverwegingen veelal gekozen leerlingen in het sbo te plaatsen. Pas als het daar niet gaat, wordt voor plaatsing in het so gekozen. Voor de betreffende leerling is dit steeds weer een faalervaring en traumatische ervaring om van school te moeten veranderen. Dit kan gevolgen hebben voor de bezetting van de onderbouw in het so. Hierover onderhandelt de school met de samenwerkingsverbanden. De J.H. Donnerschool werkt en denkt mee aan het Onderwijs Zorgarrangement samen met SBO De Vogelhorst.

Betaling vanuit de samenwerkingsverbanden

Het is voor de organisatie continu een punt van aandacht dat de diverse samenwerkingsverbanden de middelen voor passend onderwijs ook daadwerkelijk investeren in het passend onderwijs. In het regeerakkoord is hier aandacht aan gegeven.

Lerarentekort

Het ziet ernaar uit dat het landelijk geconstateerde lerarentekort een maatschappelijk probleem gaat worden. De vooruitzichten op het verkrijgen van bevoegde medewerkers in het onderwijs is niet positief. Voor het Speciaal Onderwijs is het probleem zo mogelijk nog groter.

3.2.5 INFORMATIE OVER DE MAATSCHAPPELIJKE ASPECTEN VAN HET 'ONDERNEMEN'

De J.H. Donnerschool kiest voor het duurzaam omgaan met kosten, met milieubelasting, met gezondheid en met welzijn.

Rookbeleid

Kinderen en jongeren moeten rookvrij kunnen opgroeien. Daar hoort een rookvrij schoolterrein bij. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren die anderen zien roken, zelf ook eerder gaan roken. Een rookvrij schoolterrein beschermt hen ook tegen de schadelijke gevolgen van meeroken. Veel scholen hebben daarom al een rookvrij schoolterrein. In 2017 is hiervoor een rookbeleid vastgesteld. Hiermee is een eerste stap gezet naar een rookvrijeschool. Per 2020 zijn alle scholen verplicht hun terrein rookvrij te maken (Tabaks- en rookwarenwet, amendement van Carla Dik-Faber, 2016).

3.2.6 VERMELDING VAN DE SAMENWERKINGSVERBANDEN WAARBIJ DE RECHTSPERSOON OF DE DAARONDER RESSORTERENDE INSTELLINGEN AANGESLOTEN ZIJN EN VAN DE VERBONDEN PARTIJEN

De J.H. Donnerschool wil een actieve en invloedrijke rol binnen het netwerk krijgen met als doel: het opkomen voor de belangen van de doelgroep van het speciaal onderwijs. De invoering van passend onderwijs heeft gezorgd voor decentralisatie van verantwoordelijkheden naar met name de samenwerkingsverbanden. De J.H. Donnerschool wil in de samenwerkingsverbanden als speciale school van betekenis zijn voor leerlingen die uit (dreigen te) vallen.

Doordat samenwerkingsverbanden deels een eigen beleid kunnen voeren zijn de risico's voor de J.H. Donnerschool vergroot. Dit geldt zowel voor de financiële vergoedingen als de verwijzingen van de leerlingen.

De school participeert actief in samenwerkingsverbanden passend onderwijs voor het Primair Onderwijs (PO), Voortgezet Onderwijs (VO). Ook in het MBO is de school actief.

De belangrijkste samenwerkingsverbanden voor de J.H. Donnerschool zijn:

Primair Onderwijs:

- Samenwerkingsverband PO 2510 Rijn en Gelderse Vallei:
 - voedingsgebied, Kenniscentrum
 - lid van ALV en voorzitter auditcommissie

- Samenwerkingsverband PO 2602 De Eem
 - voedingsgebied
 - lid van de ALV
- Samenwerkingsverband PO 2709 Unita
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid van de ALV
- Samenwerkingsverband PO 2509 Zeeluwe:
 - voedingsgebied en Kenniscentrum

Voortgezet Onderwijs

- Samenwerkingsverband V(S)O 2511 Barneveld-Veenendaal
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid van bestuur en lid auditcommissie
- Samenwerkingsverband V(S)O 2602 Eemland
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid van het bestuur
- Samenwerkingsverband V(S)O 27-10 VO Qinas
 - voedingsgebied en Kenniscentrum
 - lid van ALV

MBO:

- ROC Hilversum
 - Kenniscentrum
- MBO Amersfoort
 - leertrajecten en Kenniscentrum
- ROC Groenhorst
 - Kenniscentrum

Gemeenten

De school is voor het leerlingenvervoer afhankelijk van de keuzen die gemeenten daarin maken. De J.H. Donnerschool voert een actief communicatiebeleid richting gemeenten en vervoersbedrijven.

De school participeert actief binnen de Lokale Educatieve Agenda (LEA) in de Glind en het Lokaal Educatief Beraad (LEB) in Hilversum.

Jeugdorp De Glind

De J.H. Donnerschool is lid van de stuurgroep Jeugdorp De Glind. Naast de J.H. Donnerschool participeren hierin:

- De Rudolphstichting: deze stichting regelt en beheert het wonen van kinderen en jongeren in de Glind.
- Intermetzo /Plurijn: om meer samenhang en samenwerking te krijgen voor de ondersteuningsbehoefte van de jongeren is er een werkgroep met Intermetzo/Plurijn ingesteld. Zij maakten het plan '1 kind, 1 plan'. Hiermee willen de organisaties vanaf 1 augustus 2017 komen tot één voordeur voor zorg en onderwijs.
- Gezinshuis.com: de organisatie heeft het initiatief genomen voor de ontwikkeling van een 'gezinsgroep-plus' in De Glind. Dit is bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 8 tot en met 14 jaar, waarbij sprake is van een gesloten machtiging. De J.H. Donnerschool verzorgt het onderwijsdeel van het weekprogramma.

Onderwijs:

De J.H. Donnerschool sloot in 2018 overeenkomsten met De Meerwaarde en met Johannes Fontanus die het mogelijk maken om aan te sluiten bij het programma toetsing en afsluiting van de betreffende scholen (vmbo/havo/vwo). Op dit moment wordt dit programma aangeboden op de J.H. Donnerschool tot en met het vmbo-K-niveau.

Er is een overeenkomst met MBO Amersfoort die het mogelijk maakt om Entree trajecten (mbo-10 aan te bieden).

3.2.7 ONTWIKKELINGEN BIJ OF IN RELATIE TOT VERBONDEN PARTIJEN, WAARONDER SAMENWERKINGSVERBANDEN

Brancheorganisaties

De J.H. Donnerschool is, naast het bestendigen en uitbreiden van het huidige netwerk, van plan een grotere deelname te realiseren in:

- Lecso: deze organisatie vertegenwoordigt het gespecialiseerd onderwijs binnen de PO-Raad, de VO-Raad en bij andere belanghebbende partijen. Lecso ontwikkelt, borgt en verspreidt samen met haar leden en andere betrokkenen kennis en expertise over gespecialiseerde ondersteuning en versterkt de onderlinge verbondenheid tussen de gespecialiseerde scholen.
- PO-Raad: de PO-Raad is de sectororganisatie voor het primair onderwijs. De vereniging behartigt de gemeenschappelijke belangen van de besturen in het basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs. De PO-Raad richt zich op de drie grote domeinen: bekostiging, werkgeverschap en de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid.

Bedrijfsleven

De J.H. Donnerschool wil de samenwerking versterken in het regionale netwerk met het bedrijfsleven. De contacten met het bedrijfsleven lopen voornamelijk via de stages van leerlingen. De school wil de samenwerking met het bedrijfsleven versterken door o.a. te participeren in het techniek pact. De school heeft aansluiting bij Sterk Techniek Onderwijs (STO). In het kader van Sterk Techniek Onderwijs (STO) vormen de vier vmbo-scholen die techniek aanbieden¹ de basis van het netwerk dat samen met het bedrijfsleven en andere onderwijsinstellingen werkt aan een betere aansluiting van het onderwijs op de arbeidsmarkt.

3.2.8 RISICOPARAGRAAF NETWERK

Samenwerking geeft kansen

De school participeert in vele samenwerkingsverbanden. Enerzijds geeft dat spreiding van de risico's. Anderzijds maken de onzekerheid binnen het kenniscentrum en de positie van de leerling de bekostiging van de organisatie soms onzeker. Een stevige positie van het speciaal onderwijs en van de J.H. Donnerschool in de samenwerkingsverbanden is van grote belang en daarom een voortdurend punt van aandacht.

Bekostiging

Het blijft voor de J.H. Donnerschool van belang voortdurend aanspraak te maken op de niet ontvangen vormen van bekostiging. Alle samenwerkingsverbanden waarin de J.H. Donnerschool participeert betalen inmiddels de basis- en ondersteuningsbekostiging van personeel en materieel. Dit vindt plaats met uitzondering van Samenwerkingsverband VO Apeldoorn. Het blijft voor de J.H. Donnerschool van belang voortdurend aanspraak te maken op niet ontvangen vormen van bekostiging.

Leerlingenvervoer

Leerlingenvervoer is belangrijk voor de realisatie van een passende onderwijsplek voor onze leerlingen. Hiervoor is het belangrijk alle omliggende gemeenten actief te betrekken bij de doelgroep en de organisatie. Op korte termijn zijn hier geen risico's te verwachten.

Wonen in De Glind

De toevoer van leerlingen vanuit De Glind is direct verbonden met het wonen van kinderen en jongeren in de Glind. Actief samen optrekken met de woon- en zorgorganisaties is van belang.

3.2.8 NAMEN VAN BESTUURDERS, DIRECTIELEDEN EN TOEZICHTHOUDERS EN HUN BETAALDE EN ONBETAALDE (NEVEN)FUNCTIES

De raad van toezicht heeft in juni 2018 na een externe sollicitatie twee leden nieuwe leden kunnen benoemen: dhr. E. van der Want en mevrouw C. Blom. De raad bestaat nu uit de leden:

- Drs. E. Meerman: voorzitter en commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Drs. A. van Horssen: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Mevr. Dr. P. Vuijk: commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs
- Dhr. J. de Boer: commissie financiën
- Mw. I. Lasker: commissie financiën
- Dhr. E. van der Want: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Mevr. C. Blom: commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs

(Neven) activiteiten: raad van toezicht J.H. Donnerschool 2017-2018

Drs. E. Meerman (voorzitter, commissie remuneratie, MR, personeel)

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool; vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Extern voorzitter Commissie van Beroep voor de Examens Groenhorst: vergoeding
- Lid Werkveld-adviescommissie Hogeschool Arnhem-Nijmegen/ILS en Radboud Docentenacademie: geen vergoeding
- Lid Adviesraad ABP (ARA) van CNV Connectief: reiskostenvergoeding

Drs. A. van Horssen (vicevoorzitter, commissie remuneratie, MR, personeel)

- Lid raad van toezicht Donnerschool; vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Trainer/adviseur/mediator medezeggenschap, financiën en governance bij de AOB
- Vrijwilliger in Intermetzo Gezinshuis
- Penningmeester Boekenfestival de Glind

Dhr. J. de Boer (commissie financiën)

- Lid raad van toezicht H. J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Eigen bedrijf in consultancy in de onderwijs (Rechtsvorm BV)
- Lid Rotary (Inkomend voorzitter en voorzitter commissie jeugdcultuur festivals)
- Jeugdtrainer voetbalvereniging RKVV VDZ Arnhem

Mevr. I. Lasker (commissie financiën)

- Lid Raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding

Dhr. E. Van der Want (commissie remuneratie, MR, personeel) per 13 juni 2018

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
 - Lid van het bestuur van Stichting Botanische Tuin Pinetum Blijdenstein te Hilversum
 - Van der Want, organisatie-advies, KVK-nummer 73919721
-

Mevr. Dr. P. Vuijk (commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs)

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Lector Publieke Zorg en Preventie voor Jeugd; Kenniscentrum Zorginnovatie, Hogeschool Rotterdam (0,7 fte)
- Lid NWO Commissie Promotiebeurs voor Leraren
- Lid Zon Mw Commissie Langlopend Onderzoek GGZ
- Klinisch Orthopedagoog SPON
- Strategisch Adviseur Stichting De Verre Bergen

Mevr. C. Blom (commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs) per 13 juni 2018

- Lid raad van toezicht J.H. Donnerschool: vacatiegeld en reiskostenvergoeding
- Senior beleidsadviseur bij de VO-raad.
- Statenlid in de provincie Gelderland.

Dhr. J.J.W. Hofman (directeur-bestuurder)

- Scriba-ouderling kerkelijke gemeente De Eshof in Hoevelaken (vrijwillig)
- Bestuurslid Samenwerkingsverband VO Barneveld-Veenendaal: geen vergoeding
- Bestuurslid Samenwerkingsverband V(S)O Eemland: geen vergoeding
- Voorzitter van de auditcommissie van Samenwerkingsverband PO, Passend Onderwijs Rijn en Geldersevallei: geen vergoeding
- Lid van de auditcommissie van Samenwerkingsverband VO, Passend Onderwijs Barneveld-Veenendaal: geen vergoeding
- Lid agendacommissie Lokaal Educatief Beraad gemeente Hilversum en lid agendacommissie Lokaal Educatieve Agenda gemeente Barneveld: geen vergoeding
- Lid beoordelingscommissie voor de subsidieronde Praktijkgericht onderwijsonderzoek- Gedrag en Passend Onderwijs van Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek: onkostenvergoeding.

3.3 NALEVING BRANCHECODE

Goed onderwijs vraagt om goed bestuur. De stichting heeft de Code Goed Bestuur van de PO-raad overgenomen. Daarvoor is een scheiding tussen bestuur en toezicht aangebracht. Het intern toezicht van de stichting is vormgegeven via het raad van toezicht-model. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten van de stichting.

De raad van toezicht voert haar taken uit door middel van reguliere vergaderingen met de bestuurder en directie. Minimaal tweemaal per jaar vergadert de raad met de medezeggenschapsraad. De raad van toezicht ondersteunt en adviseert de bestuurder over beleidsvraagstukken en financiële problematiek. De raad beoordeelt het functioneren van de dagelijks bestuur volgens een afgesproken procedure (zie Reglement periodieke beoordeling van de DB J.H. Donnerschool).

De raad van toezicht is belast met het toezicht:

- op de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen;
 - op naleving van de wettelijke voorschriften.
-

Activiteiten

De raad van toezicht is in 2018 vijfmaal bijeengekomen voor een vergadering, waarvan éénmaal voor een strategisch overleg. Conform de statuten heeft ze:

- de jaarrekening 2017 (inclusief bestuursverslag) vastgesteld
- de begroting 2019 vastgesteld
- de accountant voor de controle van de jaarrekening 2018 aangewezen
- een treasurystatuut geëvalueerd
- de WNT-normen (Wet Normering Topinkomens) laten toetsen en vastgesteld
- met de raad van toezicht zijn de A3-methodiek en missie/visie besproken.

Daarnaast heeft de raad van toezicht zich in 2018 beziggehouden met het verder uitvoeren en vormgeven van het Projectplan Governance. De governancestructuur is uitgevoerd in samenhang met het onderwijskundig verbetertraject. De samengestelde commissies zijn door de raad van toezicht ongewijzigd. Er zijn commissies samengesteld op het gebied van :

- commissie remuneratie, medezeggenschapsraad en personeel
- commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs
- commissie financiën

In 2018 zijn de resultaten, het gebruik en het functioneren van de diverse acties van de raad van toezicht door de raad geëvalueerd.

Vastgelegd zijn in dit kader:

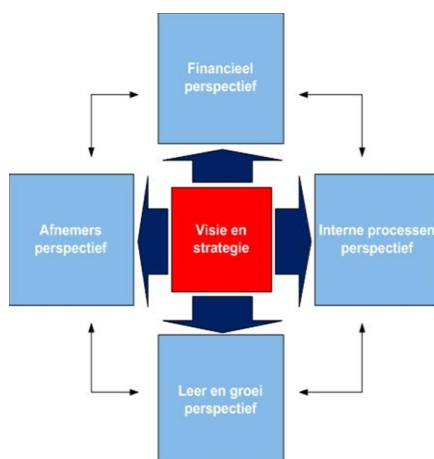
- reglement financiële commissie
- reglement commissie kwaliteit en veiligheid
- procedure schoolbezoeken raad van toezicht
- procedure zelfevaluatie raad van toezicht
- reglement periodieke beoordeling directeur-bestuurder
- agenda- en activiteitenplanning gemaakt voor 2018 en voor 2019
- een overzicht van nevenactiviteiten van de leden raad van toezicht en directeur-bestuurder
- rooster van aftreden

In 2018 hebben de raadsleden schoolbezoeken afgelegd, op 9 november 2018 op de locatie in Hilversum en op 12 november 2019 op de locatie in de Glind.

De raad van toezicht sprak met de accountant op 13 juni 2018. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn vastgelegd door een externe notulist en vastgesteld in de volgende vergadering.

Op 31 augustus vond een inspiratiebijeenkomst plaats voor het managementteam en raad van toezicht met als thema *Ethiek van bedrijfscultuur en leiderschap* onder begeleiding van de heer dr. Tom van den Belt.

Per kwartaal is een managementrapportage gemaakt door de directeur-bestuurder volgens de Balanced Score Card (BSC) van Kaplan en Norton. De balanced score card wordt met name gebruikt als evaluatiehulpmiddel voor managers die complexe doelstellingen hebben. Het idee achter de balanced score card is dat een manager niet alleen is af te rekenen op financiële resultaten, maar dat ook andere prestaties worden meegenomen in de jaarlijkse beoordeling. De term balanced komt van het feit dat verschillende factoren ook verschillend worden gewogen.



Deze rapportage vraagt van de organisatie andere meetpunten. De raad van toezicht kan zo toezicht houden op de directie en bestuur.

De directeur-bestuurder is in dienst van de stichting. De leden van de raad van toezicht zijn niet in dienst. Er is geen intentie om de leden van de raad van toezicht in dienst te nemen, zij ontvangen derhalve geen bezoldiging. Ze ontvangen wel een onkostenvergoeding.

3.3.1 ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN GOVERNANCE

Er zijn geen nieuwe ontwikkelingen betreffende governance te melden

3.3.2 VERMELDING VAN DE CODE GOED BESTUUR

In de Wet Goed Onderwijs Goed Bestuur d.d. 2010 is onder andere de scheiding van toezicht en bestuur geregeld ter verbetering van het interne toezicht. Op grond van deze wet heeft de Primair Onderwijs Raad (PO-Raad), in samenspraak met de leden, de Code Goed Bestuur op- en vastgesteld. In 2017 is de code verscherpt. Stichting J.H. Donnerschool is aangesloten bij de PO-Raad. De leden van de PO-Raad zijn gehouden te handelen naar deze code. Stichting J.H. Donnerschool conformeert zich aan de Code Goed Bestuur van de PO-Raad. Dit is vastgelegd in de volgende beleidsdocumenten:

- managementstatuut
- procedure schoolbezoeken
- procedure sollicitatie leden raad van toezicht
- procedure zelfevaluatie raad van toezicht
- reglementen van de commissies
- reglement periodieke beoordeling dagelijks bestuur
- risicomangement beleidsnotitie
- werkwijze vaste commissies raad van toezicht.

3.3.3 VERMELDING VAN DE AFWIJKINGEN VAN DEZE CODE EN EEN TOELICHTING DAAROP

Er zijn geen afwijkingen te melden betreffende de vastgestelde wijze van besturen, de gedragscode, het toezicht op de organisatie.

3.3.4 WIJZE WAAROP HORIZONTALE VERANTWOORDING WORDT INGEVULD

De J.H. Donnerschool legt intern verantwoording af aan de raad van toezicht en extern aan de overheid, en de onderwijsinspectie. Horizontaal verantwoordt de organisatie zich aan ouders, medewerkers, leerlingen, afnemend en toeleverend onderwijs, bedrijven en andere organisaties. Dat gebeurt openbaar, bijvoorbeeld door het project *Scholen op de Kaart* en via de website van de school. Op de

website www.donnerschool.nl zijn documenten zoals nieuwsbrieven, jaarverslagen, jaarrekeningen, het schoolplan en de schoolgids te vinden. Ook via de medezeggenschapsraad, leerlingenraad en interne nieuwsbrieven vindt verantwoording plaats.

Het bestuursverslag (jaarverslag en jaarrekening) wordt jaarlijks op de website van Stichting J.H. Donnerschool gepubliceerd en kan worden gedownload. Daarnaast ontvangen de stakeholders een mailbericht met een link naar het bestuursverslag. Daarnaast verantwoorden de individuele scholen zich jaarlijks aan de ouders/verzorgers via de schoolgids over het gevoerde beleid en de resultaten.

3.4 VERSLAG TOEZICHTHOUDEND ORGAAN

In bijlage 1 vindt u een verslag van het toezichthoudend orgaan. Zie bijlage 1

3.5 OMGEVING

3.5.1 AFHANDELING VAN KLACHTEN

De insteek van de J.H. Donnerschool is dat klachten zoveel mogelijk worden afgehandeld binnen de school in dialoog met degene die de klacht inbrengt. Wanneer dat niet mogelijk is, vindt er een gesprek plaats met de directeur-bestuurder.

In 2018 zijn de volgende klachten/bezwaren ingediend:

- aansprakelijkstelling waarin ouders/verzorgers niet eens zijn met de begeleiding van een leerling. Het bevoegd gezag heeft in overleg met een jurist van Verus de aansprakelijkheidstelling afgewezen. Indien de ouders/verzorgers dit geschil willen voortzetten, dan kunnen zij hun vordering voorleggen aan de civiele rechter.
- geschil, ingediend bij de geschillencommissie, betreffende de advisering van schoolkeuze en het melden van lopende zaken. De geschillencommissie heeft vastgesteld dat de school alle middelen heeft ingezet om de leerling op de juiste wijze te begeleiden en heeft de klacht niet gegrond verklaard.

De J.H. Donnerschool overweegt een aansprakelijkstelling bij een organisatie vanwege een niet-effectief revalidatietraject van een medewerker.

3.5.2 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN IN HET AFGELOPEN JAAR M.B.T. INTERNATIONALISERING

De J.H. Donnerschool is zich bewust van het belang van onderwijs in een internationale context vanwege een toenemende globalisering. De specifieke doelgroep vraagt echter een passend kader waarin internationalisering vorm krijgt.

Door middel van vakinhoudelijke programma's tijdens de lessen wordt gewerkt aan een bewustwordingsproces met betrekking tot sociale en culturele vorming van de leerlingen. Een brede persoonlijke ontwikkeling en maatschappelijke vorming staat centraal. Leerlingen maken kennis met diverse gebruiken en culturen. Er zijn wensen en ideeën om op termijn buitenlandse excursies te organiseren, maar die hebben nog geen concrete vorm gekregen. Een belangrijk aandachtspunt is de kwetsbare positie waarin deze doelgroep zich bevindt.

Internationalisering krijgt vorm in de professionalisering van medewerkers, die internationale bronnen raadplegen en die internationaal georiënteerde conferenties bezoeken zoals het symposium *Social contexts of stress and coping* en het *Symposium Catalysts for change*.

3.5.3 VERWACHTE TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN INTERNATIONALISERING

De J.H. Donnerschool heeft het voornemen om met andere onderwijs- en zorgorganisaties in andere landen te onderzoeken hoe onderwijs en zorg kunnen samenwerken.

4. RISICOMANAGEMENT

4.1 BESCHRIJVING VAN DE BELANGRIJKSTE RISICO'S EN ONZEKERHEDEN

De J.H. Donnerschool wil een stabiele en betrouwbare organisatie zijn. Om dit te bereiken is het van belang rekening te houden met de risico's die er voor de school zijn.

Financiële positie

De financiële positie van de J.H. Donnerschool is in 2018 verder verbeterd. Het benodigde weerstandsvermogen is nog niet behaald. In 2019 zal verder gewerkt worden aan het verkrijgen van een veilige financiële basis.

Financiële organisatie

In 2018 is gewerkt aan het optimaliseren van de financiële organisatie door het inzetten van de volgende instrumenten:

- Inkoopbeleid: er is een inkoopbeleid opgesteld voor de J.H. Donnerschool.
- A en O boek: in 2018 is de administratieve organisatie verder uitgewerkt.
- Liquiditeitsbegroting: in 2018 is gewerkt met een liquiditeitsvolging. Voor 2019 is een liquiditeitsbegroting opgesteld. Deze wordt maandelijks bijgewerkt.
- Meerjarenbegroting: voor 2019 is de meerjarenbegroting herzien volgens het model van de PO-raad.
- Betaalprocedure aanpassen: in 2018 is de betaalprocedure aangepast, zodat er twee onafhankelijke personen goedkeuring geven aan betalingen die boven het afgesproken limiet gaan.
- Begrotingen en rapportages elke locatie: de personeelslasten waren reeds per locatie gepresenteerd. Per locatie wordt een begroting opgesteld voor Investerings, excursies, deskundigheidsbevordering en leermiddelen. De diverse (vak-)groepen worden betrokken bij het opstellen.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim is een aandachtspunt voor de J.H. Donnerschool. Het jaar 2018 geeft een lager percentage ziekteverzuim dan 2015 en 2016, maar een hoger percentage dan in 2017. De J.H. Donnerschool heeft een ziekteverzuimplan gemaakt, dat inmiddels wordt uitgevoerd. Daarnaast is het van belang om continu preventief in gesprek te blijven met de medewerkers, regelmatig overleg te houden met de bedrijfsarts en de stappen vanuit Wet Poortwachter zorgvuldig te nemen. In 2019 zal het Vervangingsfonds ingezet worden om te analyseren en vervolgens met een plan van aanpak te komen voor het structureel grip krijgen op het verzuim binnen de organisatie.

Transitievergoedingen

In 2018 is er één transitievergoeding middels een vaststellingsovereenkomst toegekend vanwege twee jaar ziekteverzuim van een medewerker. De Eerste Kamer heeft op 10 juli 2018 een wet aangenomen waarin wordt geregeld dat werkgevers een compensatie krijgen voor de transitievergoeding die zij moeten betalen bij het beëindigen van de arbeidsovereenkomst bij ziekte of langdurige arbeidsongeschiktheid. Dit kan als vordering in de jaarrekening 2018 opgenomen worden.

Cao-wijzigingen

De J.H. Donnerschool heeft een Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs, en ontvangt gelden vanuit de samenwerkingsverbanden om dit te bekostigen. Wijzigingen in de CAO moeten onderhandeld worden met de afnemers.

Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

De locatie Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs is afhankelijk van de verstrekte bijdragen door afnemers zoals besturen en samenwerkingsverbanden. Sinds 2017 zijn daarvoor duurzame contracten afgesloten. Echter de afhankelijkheid van afnemers blijft een risico voor het kenniscentrum.

4.2 RISICOPROFIEL

Beschrijving belangrijkste risico's en onzekerheden.

Risicoanalyse, inclusief opbouw weerstandsvermogen.

In de huidige risicoanalyse wordt direct ingegaan op de volgende onderdelen:

1. Risico-identificatie
2. Risicoanalyse en beoordeling
3. Risicobeheersing, en daarbij het afwegen van de alternatieven.

Risico-identificatie:

Het doel van risico-identificatie is om inzichtelijk te maken welke risico's de J.H. Donnerschool loopt. Het risico kan dan ook gedefinieerd worden als de kans van een optreden van een gebeurtenis met effect op het behalen van de doelstellingen.

De volgende risico's kunnen benoemd worden:

1. wet- en regelgeving
2. de ontwikkeling van het aantal leerlingen (voortgezet) speciaal onderwijs
3. de ontwikkelingen binnen het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs
4. de omvang van de personele lasten
5. meerjarig onderhoud aan de gebouwen
6. bekostiging vanuit Samenwerkingsverbanden.

Risicoanalyse:

1. Wet- en regelgeving

De publicatie van wet- en regelgeving heeft consequenties voor de uitvoer van activiteiten door de school. De school is sterk afhankelijk van regelgeving voor wat betreft de bekostiging. De decentralisatie van verantwoordelijkheden naar de samenwerkingsverbanden maakt dit voor de afspraken met betrekking tot de bekostiging al duidelijk. Dit betreft ook de afspraken die nu gemaakt moeten worden in het kader van het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs.

2.. De ontwikkeling van het aantal leerlingen (voortgezet) speciaal onderwijs

In de meerjarenbegroting is rekening gehouden met een stabilisatie van het aantal leerlingen. De volgende onderdelen hebben onder andere invloed op het aantal leerlingen van beide locaties:

- a. aanpassing van het ondersteuningsplan van één of meer van de PO samenwerkingsverbanden
- b. gewijzigd beleid van gemeenten t.a.v. het leerlingenvervoer kan invloed hebben op het aantal leerlingen van de locaties so
- c. wijzigingen in het beleid van de Zorgverlener Intermetzo in De Glind kan invloed hebben op het aantal leerlingen op de locaties vso en so in De Glind
- d. kwaliteitsverlies op één of beide locaties so of vso kan leiden tot verschuiving van leerlingstromen en terugloop van het aantal leerlingen.

3. De ontwikkelingen binnen het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

Met alle betrokken samenwerkingsverbanden zijn afspraken gemaakt voor de afname van de ambulante begeleiding bij het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs tot 2020 op basis van de tripartiteverplichting zoals die is vastgelegd op basis van de ambulante inzet op 01-05-2012.

Aangezien deze "verplichte" afname in deze periode vrijwel overeenkomt met de personele bezetting van het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs is in maart 2016, in overleg met de vakbonden, besloten het lopende sociaal plan te beëindigen. Voor de periode na 2020 zijn geen afspraken vastgelegd en kan er in die periode een situatie ontstaan dat de afname van de dienstverlening niet meer overeenkomt met de personele bezetting van het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs.

4. De omvang van de personele last

De omvang van de personele last moet in overeenstemming zijn met de inkomsten op basis van de leerlingenaantallen in de verschillende locaties en de inkomsten voor de ambulante dienstverlening. Door teruglopende leerlingenaantallen op één of meerdere locaties of een terugloop in de vraag naar ambulante dienstverlening zou een discrepantie kunnen ontstaan tussen de inkomsten en de personele last.

Vervanging van personeel als gevolg van ziekte kan leiden tot toename van verplichtingen als gevolg van het tijdelijk aanstellen van personeel of het aantrekken van externe medewerkers.

5. Meerjarig onderhoud aan de gebouwen:

- Voor het schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind is een meerjarig onderhoudsplan opgesteld voor de periode van 2017 tot 2026 door AREC ingenieursgroep. Jaarlijks wordt binnen de begroting een bedrag gereserveerd dat in overeenstemming is met het meerjaren onderhoudsplan
- voor het schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 in Hilversum is een meerjarig onderhoudsplan opgesteld voor de periode van 2017 tot 2035 door Bosch Ingenieurs. Jaarlijks wordt binnen de begroting een bedrag gereserveerd dat in overeenstemming is met het meerjarig onderhoudsplan.

6. Bekostiging vanuit samenwerkingsverbanden:

De reguliere bekostiging voor de leerlingen op de verschillende locaties van de school is gebaseerd op de reguliere teldatum van 1 oktober van elk jaar (T-1). De ondersteuningsbekostiging wordt door het Ministerie van OCW rechtstreeks aan de school bekostigd. Deze wordt echter in mindering gebracht op de bekostiging van het samenwerkingsverband.

Voor de groeibekostiging, dit is de bekostiging voor leerlingen ingeschreven en uitgeschreven tussen 1 oktober en 1 februari van het daaropvolgend jaar, is de school afhankelijk van de besluitvorming binnen het betreffende samenwerkingsverband voor wat betreft de afdracht van de basisbekostiging. De ondersteuningsbekostiging voor deze leerlingen dient door het samenwerkingsverband verstrekt te worden. Vrijwel alle samenwerkingsverbanden van waaruit de leerlingen op de verschillende locaties

worden geplaatst, hebben besloten dat zij de volledige bekostiging zullen vergoeden. Er ontstaat mogelijk een risico bij plaatsing van leerlingen vanuit samenwerkingsverband VO Barneveld – Veenendaal omdat daar besloten is tot 2019 slechts de ondersteuningsbekostiging te zullen betalen.

Risicobeheersing:

1. Wet- en regelgeving.

Beheersmaatregel:

Door de directeur-bestuurder dient geanticipeerd te worden op de consequenties van wet- en regelgeving. De impact van wet- en regelgeving dient direct vertaald te worden naar consequenties hiervan binnen de (meerjaren-)begroting.

2. De ontwikkeling van het aantal leerlingen (voortgezet) speciaal onderwijs.

Beheersmaatregel:

De directeur-bestuurder zal zich voortdurend op de hoogte moeten laten brengen van eventuele nieuwe ontwikkelingen en hij/zij zal een actieve rol moeten blijven spelen binnen de samenwerkingsverbanden PO en VO om daarmee mede invloed te kunnen hebben op eventuele nieuwe ontwikkelingen.

De directeur-bestuurder dient nauw contact te onderhouden met Intermetzo teneinde de samenwerking waar mogelijk te verbeteren en uit te breiden.

De directeur-bestuurder zal zich, samen met het managementteam, voortdurend bezighouden met het behoud en/of de verbetering van de onderwijskwaliteit en zal zorgdragen voor de beschikbaarheid van de hiervoor benodigde instrumenten. Tevens zal er voortdurend aandacht zijn voor de kwaliteit van de medewerkers, de gebruikte leermiddelen en de kwaliteit van de onderwijsruimten.

3. De ontwikkelingen binnen het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs:

Beheersmaatregel:

De directeur-bestuurder zal in de komende jaren, samen met de locatiedirecteur van het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs voortdurend op de hoogte moeten blijven van de ontwikkelingen binnen de samenwerkingsverbanden m.b.t. de afname van de ambulante begeleiding en waar nodig tijdig moeten ingrijpen.

4. De omvang van de personele last:

Beheersmaatregel:

Omdat momenteel nauwelijks te voorspellen is of er sprake zal zijn van teruggang van het aantal leerlingen is het van belang voor de directeur-bestuurder om voortdurend te monitoren wat de ontwikkelingen zijn binnen de verschillende samenwerkingsverbanden en bij de zorginstellingen van waaruit leerlingen geplaatst worden.

Er zal een voortdurende bewaking van het ziekteverzuim plaatsvinden om te voorkomen dat de omvang van de vervangingen (in dienst of ingehuurd) gaat leiden tot omvangrijke verplichtingen. De directeur-bestuurder bewaakt met het managementteam de omvang daarvan.

5. Meerjarig onderhoud aan de gebouwen:

Beheersmaatregel:

- Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind: tweejaarlijks doet ingenieursgroep AREC een onderzoek naar de kwaliteit van het gebouw. Aan de hand van de bevindingen wordt bepaald of het meerjaren onderhoudsplan moet worden bijgesteld.
 - Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 in Hilversum: tweejaarlijks doet Bureau Bos een onderzoek naar de kwaliteit van het gebouw. Aan de hand van de bevindingen wordt bepaald of het meerjaren onderhoudsplan moet worden bijgesteld.
-

Het onderzoek naar de kwaliteit van het gebouw kan leiden tot bijstelling van het meerjarig onderhoudsplan. Op het bijstellen van het plan dient geanticipeerd te worden door dit te vertalen naar de bijstelling van noodzakelijke reserveringen voor onderhoud. Verwerking daarvan dient direct plaats te vinden.

6. Bekostiging vanuit samenwerkingsverbanden:

Beheersmaatregel:

Basis voor de bekostiging van de locaties zijn de tellingen van de leerlingenaantallen op 1 oktober van elk jaar. Bij voorkeur dient dit als basis voor de inkomsten. Eventuele groei naar 1 februari is in beperkte mate opgenomen binnen de begroting. Hiermee wordt al voorkomen dat incidentele inkomsten leidend gaan worden binnen de begroting.

Bij daling van het aantal leerlingen op 1 oktober van elk jaar dient direct geanticipeerd te worden door de directeur-bestuurder en het managementteam.

Weerstandsvermogen:

Binnen de meerjarenbegroting is rekening gehouden met een opbouw van het weerstandsvermogen. Concreet betekent dit dat het eigen vermogen zal oplopen tot een bedrag van ongeveer € 1.000.000. Om te voorkomen dat bedragen al direct consequenties gaan hebben op de ondersteuning van kinderen op de school en/of de ambulante dienst is het zinvol een weerstandsvermogen op te bouwen met een omvang waarmee de eerste afwijkingen ten opzichte van de (meerjaren-)begroting opgevangen kunnen worden. De beheersmaatregelen zoals deze zijn benoemd dienen ervoor zorg te dragen dat risico's zoveel als mogelijk voorkomen worden.

Om deze risico's te kunnen ondervangen zijn een paar uitgangspunten vastgesteld:

1. Een afwijking van 5% van het leerlingaantal;
2. Een afwijking van 10 % van de opbrengsten vanuit de ambulante dienst;
3. Het vormen van een marge ten behoeve van mogelijk personele verplichtingen.

Financiële consequenties voor:

afwijkende leerlingaantallen	€ 200.000
ambulante dienst	€ 200.000
personele verplichtingen	<u>€ 600.000</u>
totaal	€ 1.000.000

Bovenstaande uitgangspunten geven een nadere onderbouwing van het weerstandsvermogen. Dit is de basis voor de vorming van het weerstandsvermogen. Natuurlijk dient binnen de meerjarenbegroting zoveel mogelijk geanticipeerd te worden op actuele ontwikkelingen. Het weerstandsvermogen wordt daarmee zoveel mogelijk intact gehouden. Mocht toch een aanspraak hierop gedaan moeten worden, dan dient direct in de eerstvolgende meerjarenbegroting geanticipeerd te worden op herstel van het weerstandsvermogen.

5. BEDRIJFSVOERING

5.1 BEDRIJFSVOERING

5.1.1 ZAKEN IN HET AFGELOPEN JAAR MET BEHOORLIJKE PERSONELE BETEKENIS

Eén van de succesbepalende factoren van de school is voldoende bezetting van medewerkers die geschoold, bekaam en bevoegd zijn. In 2018 is ingezet op deskundigheidsbevordering en het behalen van de juiste bevoegdheden van leerkrachten in de functie waarin zij benoemd zijn.

Bevoegdheden

De school heeft een Meerjarenplan Integraal Personeelsbeleid waarin de doelen van het personeelsbeleid opgenomen zijn. In het kader van de wet Beroepen in het Onderwijs (BIO) zijn de competenties opgesteld waar leerkrachten aan moeten voldoen om als volwaardig professioneel leerkracht werkzaam te kunnen zijn. Bij eerdere inspectiebezoeken bleek een aantal medewerkers in vaste dienst (nog) niet voldoende bevoegd om les te mogen geven. Per medewerker is een plan van aanpak opgesteld, waarmee bevoegdheden zijn verkregen. Twee medewerkers hebben een assessment gedaan en daarmee een tijdelijke bevoegdheid gekregen tot het moment van het behalen van de bevoegdheid. Eén medewerker volgt een EVC-traject en verwacht hiermee een bevoegdheid te behalen.. Alle andere medewerkers zijn bevoegd voor de vakken die zij geven.

Lerarentekort

In 2018 hebben medewerkers van de J.H. Donnerschool aangegeven deel te willen nemen aan de landelijke acties van de vakbonden. Het bevoegd gezag heeft meegewerkt aan de doorbetaling van de salarissen. De te verwachten tekorten aan bevoegd personeel is een gedeeld punt van zorg van werkgever en werknemer.

Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

Sinds de invoering van Passend Onderwijs in 2014 is er een discrepantie ontstaan tussen wat de J.H. Donnerschool wil doen voor de leerlingen en leerkrachten in reguliere scholen en de (financiële) risico's van deze externe begeleiding. De geormerkte bekostiging van de ambulante dienst vanuit de zogenaamde Leerlinggebonden Financiering (LGF) is met het in werking treden van de Wet Passend Onderwijs in 2014 weggevallen. De bekostiging van de ambulante dienst is, na 2 jaar van verplichte herbesteding (tripartite), sinds augustus 2016 gebaseerd op contracten van declarabele uren. Hierin worden met de afnemers afspraken gemaakt over prijs en inzetbare uren.

Beschouwend kan worden aangegeven dat het kenniscentrum in staat is geweest de eerder geleverde diensten te continueren en de kwaliteit van de geleverde diensten te behouden.

In de periode van 2014 tot 1 augustus 2019 is er mogelijk binnen het kenniscentrum een jaarlijks begrotingstekort ontstaan.

In de afgelopen jaren hebben de samenwerkingsverbanden expertise opgebouwd in de begeleiding van leerlingen. Verschillende samenwerkingsverbanden geven aan dat zij inmiddels zelf in staat zijn om de expertise in te zetten en te coördineren. In 2019 zal een ombouw van het kenniscentrum in overleg met raad van toezicht, medezeggenschapsraad en vakbonden ingezet worden. Uitgangspunten zijn dat de expertise zoveel als mogelijk overgedragen wordt aan de samenwerkingsverbanden en werkgelegenheid van de adviseurs behouden blijft.

Functiebouwwerk

De J.H. Donnerschool heeft in 2017 alle functies beschreven en gewogen. Naast het beschrijven van functies is ook de onderlinge verhouding van belang. Het is van belang het functiebouwwerk aan ontwikkelingen aan te passen. Alle veranderingen in functies in het functieboek zijn voorgelegd aan de medezeggenschapsraad en door de PMR goedgekeurd.

In 2018 zijn naar aanleiding van CAO-PO de leerkrachtfuncties LB functies omgezet in I-11 en de LC functies in L-12. Tevens zijn er twee functies aan toegevoegd. Het betreft de functie medewerker kwaliteitszorg en de preventiemedewerker.

Managementteam is bekwaam

Per 1 januari 2018 moeten (Adjunct) Schoolleiders zich verplicht laten registreren in het Schoolleidersregister Primair Onderwijs (SRPO). Alle locatiedirecteuren hebben in 2018 de vakbekwaamheid gehaald en zijn ingeschreven bij het schoolleidersregister.

Ziekteverzuim

De reductie van het ziekteverzuim heeft onze aandacht. Vervanging van personeel als gevolg van ziekte kan leiden tot toename van verplichtingen als gevolg het tijdelijk aanstellen van personeel of het inhuren van extern personeel. De doelstelling is om het ziekteverzuim op termijn terug te brengen tot onder het landelijk gemiddelde.

Leerlingenaantallen

De leerlingenaantallen zijn per 1 oktober 2018 gedaald. Dit heeft consequenties voor de beschikbare formatie van 2019. De terugloop lijkt zich met de tweede teldatum 1 februari 2019 gedeeltelijk te herstellen.

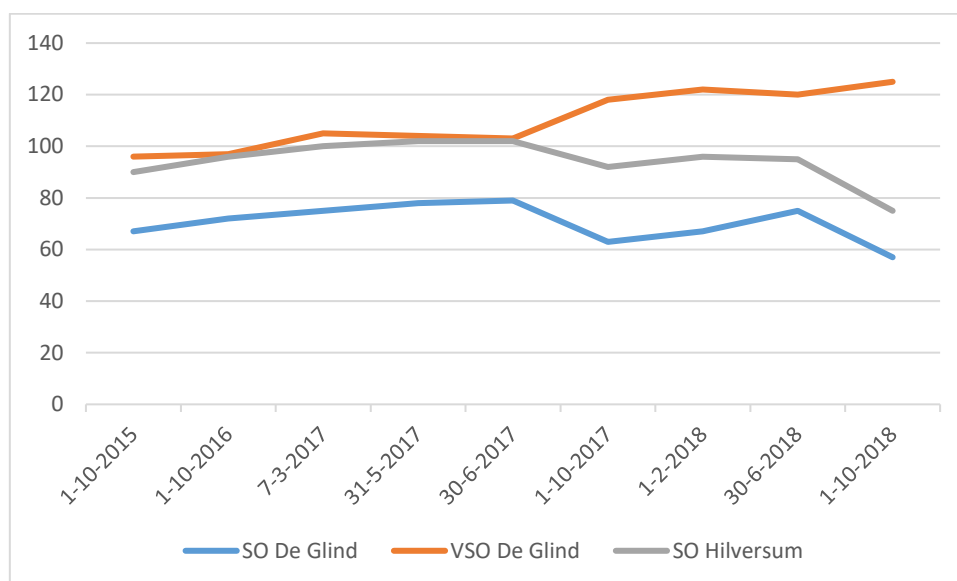
Er is groei te verwachten met name in het vso vanwege de uitbreiding van leerwegen vmbo en (op termijn) de uitbreiding van profielen vmbo

De leerlingaantallen van teldatum van 1-10-2018 zijn in onderstaande tabel en grafiek vergeleken met die van voorgaande jaren.

Tabel 2: leerlingenaantallen

Locatie	1-10-2015	1-10-2016	7-3-2017	31-5-2017	30-6-2017	1-10-2017	1-2-2018	30-6-2018	1-10-2018
SO De Glind	67	72	75	78	79	63	67	75	57
VSO De Glind	96	97	105	104	103	118	122	120	125
SO Hilversum	90	96	100	102	102	92	96	95	75
Totaal	253	265	280	284	284	273	285	290	257

Grafiek 1: leerlingenaantal per locatie



5.1.2 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN IN HET AFGELOPEN JAAR M.B.T. PERSONEEL

Ziekteverzuim

Sinds 2017 voert de J.H. Donnerschool een actief en structureel ziekteverzuimbeleid. Preventief worden medewerkers begeleid. Curatief volgt het managementteam in samenspraak met de ARBO-dienst de Wet Poortwachter. Om de zes weken is er een Sociaal-Medisch-Overleg (SMO), waarin managementteam en bedrijfsarts het ziekteverzuim uitgebreid bespreken. Sinds 2017 wordt actief gewerkt met een vernieuwd ziekteverzuimsysteem, VerzuimXpert geheten.

In 2017 daalde het ziekteverzuimpercentage van 8,43% naar 6,76%. In 2018 is de organisatie geconfronteerd met een aantal langdurige zieken waardoor het ziekteverzuim steeg naar 9,51%

Tabel 3: ziekteverzuimpercentage over de hele organisatie van 2013-2018

	Kort (1-7 dgn)	Middel (8-42 dgn)	Lang (43-366 dgn)	Lang (> 366 dgn)	Totaal
2018	0,77%	0,54%	3,57%	4,63%	9,51%
2017	0,61%	0,48%	5,52%	0,15%	6,76%
2016	0,40%	0,58%	4,21%	3,24%	8,43%
2015	0,26%	0,29%	5,99%	7,97%	14,51%
2014	0,14%	0,56%	5,13%	0,81%	6,64%
2013	0,44%	0,65%	1,05%	0,78%	2,92%

Het inhuren via externe detachering bij ziekte van medewerkers is gestopt op een incidentele inhuur na, waarbij een samenwerkingsverband de meerkosten vergoedde. De locatiedirecteuren hebben voor

hun locatie afspraken gemaakt over hoe leerlingen opgevangen worden door collega's of in andere klassen. Dit is gecommuniceerd naar ouders/verzorgers in de schoolgids. De aanvraag voor een vervangingspool bij het vervangingsfonds is goedgekeurd bij het vervangingsfonds. De vervangingspool blijkt echter lastig in te vullen, doordat het (v)so andere loonschalen kent dan het primair onderwijs en voortgezet onderwijs. Hierdoor kan er alleen met (v)so samengewerkt worden in een vervangingspool. Ondanks wervingsacties waren helaas geen medewerkers beschikbaar voor vervanging.

Tabel 4: Ziekteverzuimpercentage per locatie in 2018

Ziekteverzuim percentage Bovenschools	8,61%
Ziekteverzuim percentage SO Hilversum	17,33%
Ziekteverzuim percentage SO De Glind	1,69%
Ziekteverzuim percentage VSO De Glind	10,9%
Ziekteverzuim percentage kenniscentrum	9,03%

Het ziekteverzuim per locatie laat een wisselend beeld zien. Het so in Hilversum laat dit jaar een verhoogd percentage zien. Een aantal medewerkers heeft langdurige klachten. Er wordt voortdurend geanalyseerd.

Bovenschools zal het percentage naar verwachting in 2019 dalen vanwege het bereiken van twee jaar doorbetalen van langdurig zieken.

Taakbeleid

Met de medezeggenschapsraad was overeengekomen dat het schooljaar 2016-2017 genomen zou worden om taakbeleid op te zetten. In 2017 is het taakbeleid voor OP en OOP vastgesteld. Met het programma Cupella is de normjaartaak per medewerker vastgesteld. In 2019 zal vanuit de Cao afspraken gewerkt worden met een stappenplan voor de invoering van een werkverdelingsplannen per locatie.

Deskundigheidsbevordering

De J.H. Donnerschool voert actief scholingsbeleid met concrete procedures en afspraken. Uitgangspunt van deskundigheidsbevordering zijn voor de individuele medewerker de ontwikkelgesprekken én de jaarplannen. Voor gemeenschappelijke activiteiten van deskundigheidsbevordering zijn het jaarplan en teamvorming belangrijke startpunten. Door de geformuleerde terugbetalingsregeling te gebruiken, wordt een risico van verlies van middelen voorkomen wanneer medewerkers (dure) opleidingen volgen en daarna de organisatie verlaten. Nascholing is opgenomen in het taakbeleid. Alle nascholing wordt schriftelijk aangevraagd en goedgekeurd door het managementteam. Alle professionaliseringsactiviteiten worden gepland, begroot en gemonitord.

Lerarentekort

Zoals eerder vermeld ziet de J.H. Donnerschool het lerarentekort als een serieus probleem. Op dit moment is het al niet mogelijk om bij ziekte vervangers te krijgen. Het is steeds lastiger om bevoegde leraren te krijgen die de vacatures willen invullen. Dit wordt versterkt door de discrepantie tussen CAO PO en CAO VO. Met name de invulling van vacatures in het vso is hierdoor extra lastig. De organisatie voert een actief wervingsbeleid.

Aantal medewerkers

Het aantal medewerkers met een vast contract neemt af. Het blijkt in de praktijk heel moeilijk geschikt en bevoegd personeel te aan te trekken.

Tabel 5: Aantal medewerkers

Personele bezetting per kwartaal								Verskil
	1-17	10-17	1-18	4-18	7-18	10-18	12-18	1-18 -heden
Aantal medewerkers met vast contract	86	81	84	84	88	84	81	-3
Aantal medewerkers met tijdelijk contract	15	12	8	12	12	16	18	10

Personeelsvereniging

In 2018 heeft de personeelsvereniging een aantal gezamenlijke activiteiten georganiseerd. Het is een Proforma vereniging met een pragmatisch doel, namelijk het organiseren van activiteiten met en voor het personeel.

5.1.3 GEVOERDE BELEID INZAKE DE BEHEERSING VAN UITKERINGEN NA ONTSLAG

Binnen de Stichting is alles erop gericht op het voorkomen van een uitkering na ontslag. Indien er verplichtingen aan een personeelslid ontstaan, worden deze opgelost via interne mobiliteit. Indien interne mobiliteit niet mogelijk is, wordt ingezet op begeleiding naar ander werk. Mocht ontslag onvermijdelijk zijn, dan streven we ernaar dit met zo weinig mogelijk middelen vorm te geven.

Er is intensief contact met de ARBO-dienst en de direct-leidinggevenden werken volgens de Wet Poortwachter. Indien een vaststellingsovereenkomst nodig is, wordt gebruik gemaakt van een juriste van Verus. In 2018 is het bestuur niet aansprakelijk gesteld voor uitkeringen na ontslag. Er is één transitievergoeding uitbetaald.

5.1.4 OPGAVE VERGOEDINGEN AAN EN DECLARATIES VAN ALLE (INDIVIDUELE) LEDEN VAN HET BESTUUR, CONFORM HET VOORGESCHREVEN FORMAT

De leden van de raad van toezicht ontvangen een vacatievergoeding van €500 per jaar en een reiskostenvergoeding.

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de op Stichting J.H. Donnerschool van toepassing zijnde regelgeving, namelijk Onderwijs PO.

Het bezoldigingsmaximum in 2018 voor Stichting J.H. Donnerschool bedraagt € 133.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang, en voor topfunctionarissen tevens de duur van het dienstverband. Voor de berekening kan de omvang van het dienstverband nooit groter zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van raad van toezicht / raad van commissarissen bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum. Dit wordt berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

Tabel 6: Vergoedingen

Zie jaarrekening WNT-model.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN IN HET AFGELOPEN JAAR BETREFFENDE DE HUISVESTING

Doelstelling voor 2018 was om de huisvesting op orde te hebben. De huisvesting vraagt een planning op korte en op langere termijn. Het doel is om niet alleen naar de gewenste beschikbare oppervlak te kijken maar ook tot een gezamenlijke visie te komen. Een visie die in 2018 is ontwikkeld.

Meerjarenderhoudsplannen

Voor beide schoolgebouwen wordt het Meerjarenderhoudsplan (MOP) elke twee jaar geactualiseerd. Voor het gebouw in Hilversum is hiervoor een jaarcontract afgesloten met Bureau Bos. Voor het gebouw in De Glind is een meerjarencontract afgesloten met Arc. Deze laatste keuze is niet logisch omdat het gebouw is gebouwd door Bureau Bos. Als het contract afloopt zal het MOP voor De Glind ook in een jaarcontract met jaarlijkse evaluatie overgaan naar Bureau Bos.

Beide gebouwen zijn recentelijk gebouwd. Om grote uitgaven, die op termijn te verwachten zijn goed in te plannen, is het vullen en jaarlijks bijstellen van de MOP 's essentieel.

Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind

Het gebouw in De Glind is recent gebouwd en goed onderhouden. In 2018 is het gebouw volledig geschilderd.

In 2018 is een ruimteprobleem geconstateerd vanwege toename van het aantal leerlingen in het vso. Vanuit eigen middelen zijn kantoren omgebouwd tot lesruimten. Er is een toekomstvisie beschreven voor deze locatie. Vanuit de toekomstvisie is een bouwaanvraag gedaan bij de gemeente Barneveld.

In de visie is voor het vso is de uitbreiding van het aantal profielen opgenomen binnen het vmbo en nieuwe doelgroepen havo, vwo en praktijkonderwijs. In 2017 is een lokaal voor het profiel Economie en Ondernemen tot stand gekomen vanuit een subsidie van Stichting Bijzondere Doeleinden. In 2018 is een begin gemaakt met de realisatie van een kunst- en cultuurlokaal. In 2019 wordt dit lokaal verder ontwikkelt waarvoor aanvullende fondsen worden aangesproken.

In het so zijn vanuit een gezamenlijke visie op gedrag een switchruimte (voorheen time-out ruimte) en een rustruimte gerealiseerd . Dit is mogelijk gemaakt vanuit een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband en een bijdrage van een externe organisatie.

Vanuit de werkgroep duurzaamheid in De Glind is het dak van de school aangemerkt als een van de meest geschikte daken van het dorp voor zonnepanelen. In 2019 worden een groot aantal zonnepanelen geïnstalleerd, waarbij een externe organisatie een deel van de investering op zich neemt. De verkregen SDE+ subsidie zal de komende jaren inkomsten genereren. Maar bovenal levert de organisatie een belangrijke bijdrage aan de milieudoelstellingen.

Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 in Hilversum

Het gebouw in Hilversum is recent gebouwd en goed onderhouden. Een ruimteprobleem is geconstateerd uitgaande van teldatum 1 oktober 2017 in verhouding met de beschikbare oppervlakte. De gemeente Hilversum heeft de aanvraag goedgekeurd en in juni aanvullend budget beschikbaar gesteld vanwege de meerkosten die voortkomen uit de marktwerking in de bouwsector. De uitvoering vindt plaats van juni 2018 t/m augustus 2019. De uitbreiding bevat een kunst- en cultuurlokaal (atelier), een behandel- en therapieruimte en een leslokaal. Een stichting kende een aanvraag toe voor de inrichting. Het Prins Bernhard cultuurfonds zegde een bijdrage toe voor het atelier.

Zomers ontstaat er een warmteprobleem in de school. Gedurende het bouwproces wordt onderzoek gedaan naar mogelijke verbeteringen. De uitbreiding verloopt voorspoedig. Tot op heden blijft de bouw binnen het budget.

In 2018 is gewerkt aan een gezamenlijk gedragen visie op gedrag. In 2019 wordt hiervoor een switchruimte (voorheen time-out) en een rustruimte gerealiseerd.

5.1.6 FINANCIËLE POSITIE OP BALANSDATUM INCL. EEN GOEDE TOELICHTING DAAROP

Als doel voor de financiële positie van de J.H. Donnerschool in 2018 was gesteld het komen tot een transparant financieel beleid dat bijdraagt aan een gezonde financiële situatie en voldoende ruimte biedt om het beste onderwijs te blijven geven.

5.1.7 TOELICHTING OP DE ONTWIKKELING VAN DE BALANSPOSTEN (VERGELIJKING MET VOORGAAND JAAR)

Zie financieel beleid in de jaarrekening.

5.1.8 TOELICHTING OP HET RESULTAAT EN WAT DAARAAN HEEFT BIJGEDRAGEN

Zie financieel beleid in de jaarrekening.

5.1.9 ANALYSE VAN DE UITKOMSTEN VAN DE EXPLOITATIE IN RELATIE TOT DE BEGROTING

Zie financieel beleid in de jaarrekening.

5.1.10 TOELICHTING OP HET INVESTERINGSBELEID, DE INVESTERINGEN IN HET BOEKJAAR EN DE VERWACHTE TOEKOMSTIGE INVESTERINGEN

Op grond van de gerealiseerde investeringen in 2018 en de begrote investeringen in 2019 zijn de afschrijvingslasten opgenomen voor de jaren tot en met 2021. Voor de jaren 2020 en 2021 is sprake van een gemiddelde investering gebaseerd op de jaren 2017 tot en met 2019. De van toepassing zijnde afschrijvingstermijnen zijn hierop toegepast. Dit resulteert in een verloopoverzicht van de omvang van de activa binnen de Donnerschool.

Op grond van het driejaarsgemiddelde wordt uitgegaan voor de jaren 2020 en 2021 van een investering ter grootte van € 162.000 per jaar.

Zie toelichting meerjarenbegroting 2019 t/m 2021.

5.1.11 TOELICHTING OP KASSTROMEN EN FINANCIERING

Zie kasstroomoverzicht in de jaarrekening.

5.1.12 INFORMATIE OVER FINANCIËLE INSTRUMENTEN (O.A. RENTESWAPS)

Zie financieel beleid in de jaarrekening.

5.1.13 IN CONTROL STATEMENT (FACULTATIEF VOOR ALLE SECTOREN)

Zie paragraaf 4.2 Risicoprofiel.

5.1.14 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN IN HET AFGELOPEN JAAR M.B.T. DE INTERNE EN EXTERNE KWALITEITSZORG

Het doel van de J.H. Donnerschool voor 2018 was een continue aandacht voor kwaliteitszorg. Door structurele kwaliteitszorg te hanteren, komen risico's en kansen in beeld. Er ontstaat monitoring en controle over de ingezette acties. Dat maakt de organisatie betrouwbaar en stabiel. De organisatie realiseerde dit door de volgende zaken:

1. Implementatie Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs
 2. Evalueren en bijstellen beleid n.a.v. verbeterkaarten
 3. Herzien, verbinden en implementeren Protocollen veiligheid
 4. Opstellen, verbinden en implementeren (meerjaren-) kwaliteitskalender
 5. Onderzoek, inventarisatie tevredenheid en risico
 6. In beeld brengen opbrengsten
 7. Plan van aanpak n.a.v. de opbrengsten.
-

1. IMPLEMENTATIE KWALITEITSNORM SPECIAAL ONDERWIJS

Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs

Sinds 2015 hanteert de J.H. Donnerschool de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO) vanuit het Landelijk Expertise Centrum Speciaal Onderwijs (LECSO). Een onderwijsinstelling kan haar organisatie inrichten op basis van deze norm en dit laten toetsen door een onafhankelijke externe partij. Zo toont de instelling aan dat zij haar processen systematisch benadert, de leerling centraal stelt, voortdurend werkt aan het verbeteren van haar dienstverlening en kwaliteit en in staat is om betrouwbare resultaten te rapporteren. De ambitie op termijn van de J.H. Donnerschool is het verkrijgen van een keurmerk dat ertoe leidt dat ouders, leerlingen en andere stakeholders voldoende vertrouwen in de onderwijsinstelling hebben en graag gebruik maken van haar diensten.

Het kwaliteitshandboek, onderdeel van het schoolplan 2016-2020, is geënt op de KSO. De acties hebben geresulteerd in een voldoende beoordeling (basistoezicht) van de inspectie voor alle locaties van de J.H. Donnerschool.

2. EVALUEREN EN BIJSTELLEN BELEID N.A.V. VERBETERKAARTEN

Verbeterkaarten

Naar aanleiding van de inspectiebezoeken zijn voor de indicatoren die als onvoldoende zijn beoordeeld op alle locaties verbeterkaarten uitgezet. Jaarlijks zijn de verbeterkaarten bijgesteld en eind 2018 zijn deze geëvalueerd. De acties die nog niet tot uitvoer zijn gebracht of die jaarlijkse aandacht behoeven, zijn opgenomen in de jaarplannen van de locaties en in de kwaliteitskalender.

3. HERZIEN, VERBINDEN EN IMPLEMENTEREN PROTOCOLLEN VEILIGHEID

Protocollen veiligheid

In 2018 zijn de protocollen veiligheid herzien, besproken in de teams en vastgesteld door de medezeggenschapsraad. Het betreft de volgende protocollen:

- Gedragscode medewerkers
- Gedragscode ouders/verzorgers
- Pestprotocol
- Protocol fysiek ingrijpen
- Protocol opvang personeel bij ernstige incidenten
- Protocol ongevallen registratie
- Protocol medicijngebruik
- Protocol schorsing en verwijdering
- Meldcode huiselijk geweld kindermishandeling
- Protocol omgang leerlingendossiers.

4. OPSTELLEN, VERBINDEN EN IMPLEMENTEREN (MEERJAREN) KWALITEITSKALENDER

Kwaliteitskalender

Om een goed beeld te krijgen van alle aspecten van kwaliteit en om tot een gestructureerde planning te komen op de J.H. Donnerschool is er vanaf schooljaar 2018-2019 gewerkt met een kwaliteitskalender. Dit is een overzicht van alle kwaliteitsdocumenten en onderzoeken over het huidige schooljaar en de drie volgende schooljaren. De formats van de onderzoeken zijn in de onderlegger, behorend bij deze kalender, terug te vinden.

De kalender staat regelmatig op de agenda van het MT en maandelijks plannen de locatie directeuren de activiteiten. Een ondersteunend document daarbij is de 'handelingskalender', waarin per maand de gewenste acties voor alle medewerkers vermeld staan.

Opgenomen in de kwaliteitskalender zijn per doelgroep:

- Koers/Beleid: schoolplan, schoolgids
- Organisatie: functiebouwwerk, formatieplan, taakbeleid, onderwijs- en ondersteuningsstructuur, stagebeleidsplan
- Kernprocessen/primair Proces: SOP, OPP, LOVS, populatiebeschrijving, schoolstandaard, opbrengstenanalyse, ontwikkelagenda
- Mensen: veiligheidshandboek, personeelsdossier, leraren competenties, taakbeleid, gesprekkencyclus, bekwaamheidsdossier, nascholingsplan, ARBO beleidsplan, ICT beleidsplan
- Partners: samenwerkingsovereenkomsten, contracten
- Resultaten/Reflectie: tevredenheidsonderzoeken (leerlingen (veiligheidsmonitor), medewerkers, ouders), kwaliteitsnorm, interne audit, vierjaarlijkse ontwikkelagenda KSO, managementrapportage, RI&E.

5. ONDERZOEK, INVENTARISATIE TEVREDENHEID EN RISICO

Uitgevoerde onderzoeken, uitslag en analyse, geplande acties

In voorgaande jaren zijn de volgende kwaliteitsonderzoeken uitgevoerd (in een cyclus van drie jaar):

2012-2013	ZEK ouders/verzorgers, alle locaties
2013-2014	ZEK Personeel, alle locaties
2014-2015	ZEK stage wel gepland, is niet uitgevoerd
2015-2016	ZEK ouders/verzorgers, alle locaties Leerlingen alle locaties
2016-2017	Kwaliteitsvragenlijst medewerkers
2017-2018	Leerling tevredenheid en Monitor Sociale Veiligheid (rapportages zijn in te zien op het managementvenster van Vensters)
2018-2019	Leerling tevredenheid en Monitor Sociale Veiligheid (rapportages zijn in te zien op het managementvenster van Vensters)
2018-2019	Vanuit de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) is een Quicksan Welzijn personeel uitgevoerd.

De rapportages van deze onderzoeken zijn besproken met het MT, de medezeggenschapsraad en de teams.

Aanschaf AED

In 2018 zijn op de locaties AED geïnstalleerd. De BHV-ers hebben een training gehad. De medewerkers ontvingen een toelichting.

Risico Inventarisatie en Evaluatie

De wettelijk verplichte Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) (<http://www.rie.nl/wetgeving/>) heeft gedurende het cursusjaar 2018-2019 voortgang gevonden en geleid tot plannen van aanpak en voor een deel uitvoering daarvan. De RI&E wordt uitgevoerd door een preventiemedewerker van de J.H. Donnerschool (tevens docent en hoofd BHV) en wordt getoetst door Rienks Arbodienst gevestigd te Leusden. Directeur- bestuurder en de preventiemedewerker hebben regelmatig overleg (minimaal 4 x per jaar) over de voortgang en uitvoering van de plannen van aanpak. De plannen van aanpak zijn werkdocumenten en worden door de directeur-bestuurder en preventiemedewerker geactualiseerd. Inventarisatie heeft plaats gevonden door middel van de instrumenten Arbomeester en Arboscan. Deze rapportage is inzichtelijk voor: raad van toezicht, managementteam en de preventiemedewerker. Hoofdzaken worden gerapporteerd aan de GMR.

Uitgevoerde activiteiten 2018-2019:

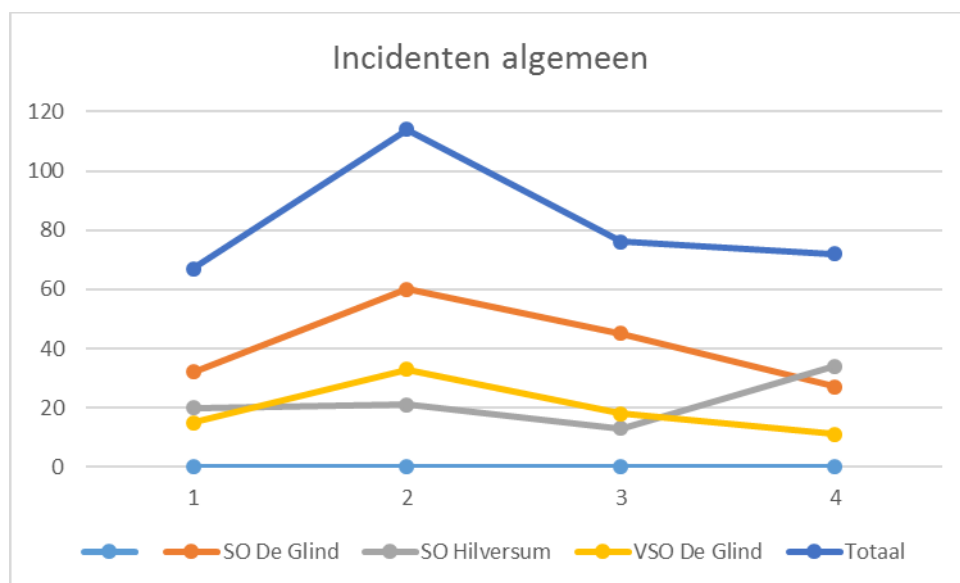
In het kader van Ri&E zijn de volgende activiteiten uitgevoerd:

- De verplichte QuickScan van de vier verschillende teams. Het specifieke plan van aanpak is per afdeling door de betreffende locatiedirecteur ingevuld en met de directeur-bestuurder geëvalueerd. De nodige acties worden uitgezet.
- De jaarlijkse BHV herhaling heeft plaats gevonden. Twee collega's zijn in opleiding om hun certificaat halen. In totaal beschikt de organisatie binnenkort over 17 gecertificeerde BHV-ers, namelijk 11 op locatie De Glind en 6 op locatie Hilversum.
- Gediplomeerde EHBO-ers zijn gestopt. Gelet op de grootte van de organisatie is het op dit moment voldoende om met de huidige capaciteit aan BHV-ers de veiligheid te borgen.
- De preventiemedewerker heeft scholing ontvangen. De functie preventiemedewerker is opgenomen in het Functiebouwwerk.
- De jaarlijkse keuring van noodverlichting, blusmiddelen en EHBO voorzieningen heeft plaatsgevonden.
- De Ri&E op locatie Hilversum wordt uitgevoerd na realisatie van de nieuwbouw.

Incidentenregistratie

Op alle locaties worden incidenten geregistreerd. Er is een eenduidige manier over de wijze waarop. Dat geeft in de managementrapportage een doorzichtig beeld.

Incidenten 2018				
	Q1-2018	Q2-2018	Q3-2018	Q4-2018
SO De Glind	32	60	45	27
SO Hilversum	20	21	13	34
VSO De Glind	15	33	18	11
Totaal	67	114	76	72



5.2 ONDERWIJSPRESTATIES EN ONDERWIJSKUNDIGE ZAKEN

5.2.1 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN VAN HET AFGELOPEN JAAR

Vanuit de missie en kernwaarden zijn wij als stichting gekomen tot een onderwijskundig visiestatement en succesbepalende factoren. Deze worden hieronder per locatie beschreven.

Belangrijkste ontwikkelingen op onderwijskundig gebied SO de Glind:

1. Succesbepalende factor (SBF): Het hanteren van een gezamenlijke aanpak ten aanzien van ongewenst en grensoverschrijdend gedrag.

Met inzet van de switch en de rustruimte is een eenduidige en consistente aanpak ontstaan. Deze aanpak omvat een stappenplan waarbij een leerling vanuit de klassensituatie naar de PAD-plek (Programma Alternatieve Denkstrategieën) en eventueel de switch-ruimte kan gaan. De PAD-plek omvat een fysieke plek in de klas van waaruit de leerlingen worden gestimuleerd om na te denken over hun gedrag en zich leerdoelen te stellen. Samen met de leerkrachten wordt zo alternatief gewenst gedrag gestimuleerd. Indien een PAD-plek niet voldoende is voor een leerling kan de switch-ruimte worden gebruikt. In deze ruimte kunnen de leerlingen gedurende 5 minuten in stilte tot rust komen. Vervolgens komt een leerling via een zogenaamde STIP-plek, dit is een fysieke plek in de klas, weer in contact met de leerkracht om vervolgens weer mee te doen in de klas. Onderstaande figuur 2 geeft het stappenplan schematisch weer.



Figuur 2: stappenplan PAD en switch

Het gestelde doel voor de eenduidige aanpak is gerealiseerd. Na een analyse van het beleid blijkt dat er een afname van incidenten is ten opzichte van voorgaande jaren. Leerlingen ervaren deze aanpak als geboden hulp en er is geen sprake meer van een eventuele machtsstrijd. Tevens ervaren de leerkrachten zich gesteund door een stabiel en betrouwbaar systeem wat zelfverzekerd handelen genereert.

2. SBF: Het hanteren van een gedifferentieerde leerlijn voor de kernvakken.
In het afgelopen schooljaar is een opzet gemaakt om de kernvakken steeds meer te koppelen aan praktijkvakken. Dit beleidsvoornemen is deels gerealiseerd. Er is op projectbasis gewerkt aan de realisatie. Zo zijn er verschillende projecten ingezet waarbij rekenen werd gekoppeld aan koken en is de methodiek *met sprongen vooruit* deels geïmplementeerd. De verwachting is dat onderwijswerkvorm steeds verder wordt uitgebreid. Maatregelen die hiertoe worden genomen zijn onder andere uitbreiding van de methodiek *met sprongen vooruit*, implementatie van IMC-basis. Dit zijn wekelijkse lessen in groep 7 en 8 door inspirerende gastdocenten en

verder ingeplande werkoverleggen voor professionalisering op dit gebied en de mogelijkheid om gebruik te kunnen maken van de praktijkruimtes van het vso.

Belangrijkste ontwikkelingen op onderwijskundig gebied SO Hilversum:

1. SBF: Professionele kennis op orde.
Alle medewerkers hebben zich het afgelopen jaar ontwikkelt op het gebied van competentiegericht onderwijs. Zo is iedereen bevoegd en bekwaam en is er een intervisie-cyclus competentiegericht werken ingezet om deze opgedane expertise te borgen. Ook zijn er verschillende werkvormen geïntroduceerd voor het stimuleren van professionele kennisontwikkeling zoals inhoudelijke overleggen, inspiratiemomenten, coaching en feedback. Dit beleidsvoornemen is gerealiseerd en zal in de toekomst worden geborgd.
2. SBF: Leerlijnen muziek, Engels en sociaal emotionele ontwikkeling zijn geïmplementeerd.
Afgelopen schooljaar zijn lesmethoden voor Engels, muziek en de leerlijn van de CED-groep gericht op sociaal emotionele ontwikkeling aangeschaft. Het afgelopen jaar heeft de school naar tevredenheid met deze methoden gewerkt. De werkzaamheden zijn geëvalueerd en worden geborgd.
3. SBF: intensieve plusarrangement is geïmplementeerd.
Op het so in Hilversum wordt naast onderwijs ook speciale zorg gegeven aan leerlingen die meer aandacht, begeleiding en ondersteuning nodig hebben om in te kunnen stromen in onze reguliere groepen. Het onderwijszorgaanbod (OZC) is bestemd voor jonge risicoleerlingen in de leeftijd van 4 tot 11 jaar, die de basisondersteuning op de school overstijgen. De doelgroep kenmerkt zich door een veelheid aan risicofactoren, complexe problematiek in combinatie met gezinsproblematiek. Het geïntegreerde onderwijszorgaanbod zorgt ervoor dat deze leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen waarmee dreigend schooluitval wordt voorkomen. Wij doen dit in samenwerking met de Bascule (GGZ) en Youke (jeugd en gezinszorg). Het intensieve plus arrangement is afgelopen jaar succesvol geïmplementeerd en zal ook in de toekomst op deze manier worden vormgegeven.

Belangrijkste ontwikkelingen op onderwijskundig gebied VSO de Glind:

1. SBF: Diplomagericht onderwijs is gerealiseerd.
Voor de niveau kader beroeps, profiel economie en ondernemen en de MBO-1 entree opleiding is diplomagericht onderwijs gerealiseerd. In de toekomst wil het vso graag ook diplomagericht onderwijs op vmbo- TL-niveau kunnen aanbieden. Om dit te bereiken is het afgelopen schooljaar een pilot gestart. In samenwerking met een regulieren collega-school in Barneveld (JFC) is in de onderbouw gestart met het draaien van deze pilot.
 2. SBF: De mogelijkheid tot inzet Switch is aanwezig.
Afgelopen schooljaar is de samenwerking tussen onze partners (Jeugdorp de Glind en Intermetzo) gestart met Switch. Dit is een onderwijszorgcentrum voor leerlingen die nog niet toe zijn aan een schoolse setting. Zij worden buiten de school opgevangen en begeleid met de methodiek Anders Leren. Dit beleidsvoornemen is succesvol gerealiseerd.
 3. SBF: Professionele commissie van begeleiding.
Afgelopen schooljaar heeft de commissie van begeleiding (CvB) een professionaliseringslag gemaakt. Zo wordt er nu gewerkt met een transparant beschreven methodiek waardoor zorgmeldingen professioneler kunnen worden beoordeeld. Deze zorgmeldingen worden gedaan aan de hand van een signaalbrief. In de toekomst wil de CvB de professionaliseringslag verder uitbreiden door o.a. de ib-er gerichte scholing aan te bieden.
 4. SBF: Burgerschap is geïmplementeerd.
Afgelopen schooljaar was het voornemen geweest dit doel te realiseren. Verschillende factoren hebben ertoe geleid dat dit doel in de toekomst nog de nodige aandacht vraagt. Uit analyses
-

blijkt dat medewerkers onvoldoende konden worden gefaciliteerd om dit doel uit te werken. Dit gemis is een direct gevolg van het lerarentekort en de aanzienlijke groei van leerlingen. In de toekomst worden maatregelen genomen om dit doel te kunnen bereiken.

5. SBF: ICT in de klas is optimaal benut.

Afgelopen schooljaar is er een gezamenlijke visie geformuleerd voor het ICT- onderwijs. Dit resulteerde in de scholing en implementatie van de methode Digit. Verworven kennis en kunde wordt geborgd met de A3 methodiek en kwaliteitskalender.

5.2.2 ONDERWIJSPRESTATIES

Behandelklas Hilversum

Op de locatie so in Hilversum is in samenwerking met De Bascule en Youké een behandelklas opgezet voor een kleine groep leerlingen die zeer intensieve ondersteuning nodig heeft. De behandelklas kan gezien worden als een Onderwijs Zorg Arrangement (OZA). De ondersteuning binnen de school vindt plaats door een medewerker van de Bascule en de thuisbegeleiding is in handen van Youké. Deze klas vervult een belangrijke behoefte binnen het samenwerkingsverband.

OZA De Glind

In De Glind neemt de J.H. Donnerschool deel aan een Onderwijs Zorg Arrangement, waarbij de J.H. Donnerschool het onderwijsdeel verzorgt. Het zorgdeel wordt geregeld door Intermetzo/Plurijn en Gezinshuis.com/Stichting Jeugdorp de Glind. Hierin vinden de jongeren de weg terug naar het onderwijs. De resultaten zijn positief.

OZA Barneveld

De J.H. Donnerschool neemt deel aan de stuurgroep van een observatiegroep voor kleuters in Barneveld. De leerlingen die deelnemen in deze pilot zijn formeel ingeschreven bij SBO De Vogelhorst. Het samenwerkingsverband levert een bijdrage aan de begeleiding in de klas. De gemeente Barneveld levert een bijdrage in de thuisbegeleiding.

Leerlingvolgsysteem

Jaarlijks worden op alle locaties gestandaardiseerde toetsen afgenomen en verwerkt in het CITO leerlingvolgsysteem, in Parnassys (so) en in Somtoday (vso). De toetsgegevens worden vergeleken met de schoolstandaarden en geanalyseerd in de jaarlijkse opbrengstenrapportage. Vanuit deze opbrengstenanalyse worden verbeteracties uitgezet. Met de gegevens van een aantal jaren kan een trendanalyse gemaakt worden. In Bijlage 2 tot en met 4 zijn de opbrengstenrapportages per locatie opgenomen.

Populatiebeschrijving

die. In een populatiebeschrijving worden belangrijke en relevante gegevens van de leerlingen verzameld en gecategoriseerd zoals leeftijd, IQ, scholen van herkomst, diagnose en andere gegevens. Elke locatie levert jaarlijks populatiebeschrijvingen aan. De populatiebeschrijvingen geven na analyse een goed onderbouwd beeld en geanalyseerd van de leerlingen van de J.H. Donnerschool.

Opbrengstenrapportage:

Elke locatie verzorgt jaarlijks een opbrengstenrapportage volgens vastgesteld model Data, duiden, doelen, doen. Alle locaties hebben gegevens verzameld en geanalyseerd in CITO LOVS/Parnassys en SOM Today. In de opbrengstenrapportage worden de resultaten van de leerlingen afgezet tegen de

afgesproken schoolstandaarden. De schoolstandaarden worden vanuit de onderwijspopulatie gevormd en bevatten onder meer de cognitieve mogelijkheden en eventuele onderwijsachterstanden. Uitgangspunt is om zoveel als mogelijk eenduidigheid na te streven in de rapportage. Voor locaties so zijn in elk geval de basisvaardigheden opgenomen zoals rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling. In Bijlage 2 tot en met 4 zijn de opbrengstenrapportage 2017-2018 opgenomen.

5.2.2.3 OPBRENGSTEN EN RESULTATEN PER LOCATIE

OPBRENGSTEN EN RESULTATEN VAN HET SO IN DE GLIND

Uitstroom van het SO in de Glind

Het schooljaar 2016-2017 en 2017-2018 zijn de leerlingen van de locatie SO De Glind uitgestroomd naar de volgende bestemmingen:

Uitstroomniveau	2016-2017	2017-2018
In het voortgezet speciaal onderwijs		
vmbo BBL	5	
vmbo BBI/KBL		10
vmbo KBL	4	
vmbo TL	5	5
havo	2	
havo vwo		2
vwo	1	
In het regulier voortgezet onderwijs		
Praktijkonderwijs	4	1
vmbo BBL	1	
vmbo KBL	1	
vmbo TL		
havo/vwo		2
havo	1	
vwo		
Totaal	24	20

Opbrengsten SO in De Glind

In een opbrengstrapportage doet de locatie verslag van de onderwijsopbrengsten op S(B)O-toetsen van de CITO, Cito 3.0, en op leerlijnen van Leren Leren in 2018. De opbrengstenrapportage is opgenomen als Bijlage 2.

OPBRENGSTEN EN RESULTATEN VAN HET VSO IN DE GLIND

Uitstroom van het onderwijs op het vso

Voor het eerst zijn op de J.H. Donnerschool officiële vmbo-diploma's uitgereikt aan leerlingen van het voortgezet speciaal onderwijs. Maar liefst 13 leerlingen behaalden het diploma, waarvan zelfs één cum laude geslaagd is. Een bijzonder resultaat en belangrijke erkenning voor de leerlingen! In totaal 14 hebben leerlingen volledig examen gedaan, met het profiel Economie en Ondernemen.

Leerroute	Geslaagd	Gezakt
vmbo-gemengd theoretische leerweg:	3	
vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg:	7	1
vmbo-basisberoepsgerichte leerweg:	3	
mbo-entree	11	

De locatie vso volgt de methodes en exameneisen van vmbo De Meerwaarde in Barneveld. De resultaten uit jaar 3 en jaar 4 tellen per jaar voor 25% mee voor de eindbeoordeling. Het centrale eindexamen telt voor 50% mee.

Leerlingen doen mee met het centrale examen op De Meerwaarde en ontvangen een diploma van het vmbo De Meerwaarde. De J.H. Donnerschool heeft hiervoor een samenwerking gezocht met De Meerwaarde. Tevens is er een overeenkomst getekend met het Johannes Fontanus College, waardoor in de toekomst vmbo-theoretische leerweg, havo en vwo mogelijk wordt.

De entreeopleiding op de J.H. Donnerschool wordt in nauwe samenwerking met het MBO Amersfoort aangeboden.

Uitstroomgegevens

Uitstroombestemming na leerjaar 4/entree	2016	%	2017	%	2018	%
Arbeid	1	5	2	12	3	11
BOL niveau 1	0	0	1	6	0	0
BOL niveau 2	6	29	7	41	5	19
BOL niveau 3	5	24	4	24	2	7
BOL niveau 4	3	14	0	0	1	4
BBL niveau 1	0	0	0	0	0	0
BBL niveau 2	3	14	1	6	10	37
BBL niveau 3	1	5	0	0	4	15
Doelgroepregister/begeleide arbeid	0	0	0	0	1	4
Overig	2	10	2	12	1	4
Totaal	21	101	17	101	27	101

5.2.3 ONDERWIJSKUNDIGE EN ONDERWIJSPROGRAMMATISCHE ZAKEN

In onderstaande tekst zijn de volgende onderwijskundige en onderwijs-programmatische zaken achtereenvolgens van het afgelopen jaar weergegeven.

A3 methodiek:

De J.H. Donnerschool heeft zich het afgelopen jaar als doel gesteld de A3-methodiek op alle locaties te implementeren. De A3-methodiek is een planning & control-cyclus die is gebaseerd op dialoog, transparantie en voor veranderingen benodigd leiderschap. Deze methodiek stelt schoolleiders in staat grip te houden op uitdagingen en sturing te geven aan veranderingen. De A3 methodiek is een werkwijze om veranderingen te vertalen naar concrete resultaten en acties. Deze methodiek is een benadering voor het ontwikkelen, monitoren en bijsturen van jaarplannen. De uitgangspunten van de A3 methodiek

komen vanuit verschillende theoretische benaderingen uit kwaliteitsmanagement, leiderschap, verandermanagement en planning & control. De uitgangspunten zijn:

1. Integraal management (INK-managementmodel)
2. Sturen op veranderingen
3. A3 als ondersteuning van veranderopgaven geïntegreerd in planning & control
4. Eenduidige sturing op alle niveaus in de organisatie.
- 5.

De A3-methodiek omvat een A3-jaarplan, een A3-managementgesprek en A3-digitaal. Achtereenvolgens worden deze drie elementen kort weergegeven.

Het A3-jaarplan is een overzichtelijke weergave van de beoogde resultaten voor het komende jaar en de daarvoor noodzakelijke acties. Het A3-model is gebaseerd op de negen aandachtsgebieden van het INK-managementmodel waarbij het jaarplan op slechts één A3 wordt weergegeven. Het omvat een vaste structuur van missie, visie, succesbepalende factoren, resultaten en organisatie (het waarom, het wat en het hoe). In figuur 3 staat een leeg A3-jaarplan weergegeven.

De missie en visie is besproken met de medezeggenschapsraad en raad van toezicht. De teams zijn zeer betrokken bij het vaststellen van missie en visie en bij de A3-jaarplannen.

Figuur 3: *Sjabloon van het A3 jaarplan (Doeleman et al., 2014).*



Het A3-managementgesprek is een dialoog tussen de directeur-bestuurder en de individuele afdelingsleiders waarin de resultaten, voortgang en toekomstige kansen worden besproken. Deze dialoog zal gekenmerkt worden door samenwerking, transparantie en transformatieel leiderschap. In bijlage 1 wordt transformatieel leiderschap nader toegelicht. De A3-managementgesprekken gaan van start in schooljaar 2018-2019.

A3-digitaal is softwareapplicatie waardoor de jaarplannen overzichtelijk en inzichtelijk voor alle medewerkers worden weergegeven.

Het gestelde beleidsvoornemen is gerealiseerd; alle afdelingen werken met de drie bovengenoemde elementen. Om dit beleidsvoornemen te kunnen realiseren is er tijdens verschillende geplande MT-bijeenkomsten gewerkt aan een uniform kader van missie, visie, succesbepalende factoren en een

aantal vaste prestatie indicatoren en acties. Zo konden de afdelingsleiders, binnen de ontworpen kaders, met hun team een eigen A3-jaarplan opstellen.

Transformationeel leiderschap:

Een belangrijk aspect van de A3-methodiek is het leiderschap. De huidige dynamische onderwijscontext vraagt om schoolleiders die kritisch kunnen kijken naar de eigen organisatie en actief kunnen sturen op een continue verbetering van het onderwijs. Binnen de A3-methodiek speelt een specifieke vorm van leiderschap, transformationeel leiderschap een belangrijke rol. Transformationeel leiderschap (TL) wordt gekenmerkt door het stimuleren van motivatie, betrokkenheid en samenwerkend leren bij docenten. TL bestaat uit drie kerndimensies: het ontwikkelen van een gezamenlijke visie, individuele ondersteuning en individuele stimulatie. Afgelopen schooljaar hebben verschillende professionaliseringsbijeenkomsten plaatsgevonden waarbij het managementteam is geschoold in deze vorm van leiderschap. Het beleidsvoornemen om te professionaliseren in leiderschap is daarmee behaald en zal voor de toekomst worden geborgd.

Kwaliteit:

Om kwalitatief hoogwaardig onderwijs te kunnen bieden heeft de J.H. Donnerschool zich als doel gesteld een kwaliteitsmanagementsysteem te hanteren. We hebben gekozen voor de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO) aangezien deze handreikingen biedt voor de opzet van een kwaliteitsmanagementsysteem. De KSO sluit aan bij de kernwaarden, processen en praktijk van instellingen in het speciaal onderwijs en bevat de eisen uit het inspectiekader. Het beleidsvoornemen is deels gerealiseerd. Vanwege de enorme werkdruk en implementatie van de A3-methodiek vraagt de KSO nog veel aandacht. Afgelopen schooljaar is er een begin gemaakt en is er een nulmeting uitgevoerd, een kwaliteitskalender opgesteld, en een PDCA-cyclus verweven in de A3-methodiek en stakeholder- en risicoanalyse geschreven. In de komende jaren zullen verdere stappen en maatregelen worden genomen om volgens de KSO te werken. Maatregelen zijn het aanstellen van een kwaliteitsmedewerker, beschikbaar stellen van uren voor een onderwijskundig adviseur en geplande incompany trainingen vanuit de KSO.

AI:

AI staat voor Appreciative Inquiry (waarderend onderzoeken), een manier van kijken en doen. Het is een buitengewoon krachtig instrument om positieve verandering te genereren. Vanuit "wat leven geeft" aan een organisatie, team of individu en vanuit wat al werkte in het verleden. Afgelopen jaar is het MT geschoold in AI. Zo volgde het MT een workshop waarbij waarderend leiderschap en waarderende functioneringsgesprekken werden geïntroduceerd. Ook wordt tijdens A3 managementgesprekken steeds AI als uitgangspunt genomen. Het beleidsvoornemen is om AI verder door te voeren. In de toekomst zal AI steeds terugkeren in MT-begeleiding, scholing en tijdens professionaliseringsbijeenkomsten gericht op leiderschap. Zodat de locatiedirecteuren ook deze manier van denken op teamniveau kunnen doorgeven.

5.2.4 INFORMATIE OVER DE TOEGANKELIJKHEID EN HET TOELATINGSBELEID

De Stichting J.H. Donnerschool staat open voor alle kinderen en jongeren, zonder uitzondering. Leerlingen die het moeilijk hebben op het regulier onderwijs krijgen in eerste instantie een ondersteuningsarrangement op maat. Lukt het uiteindelijk toch niet binnen het reguliere onderwijs omdat de leerling een intensief onderwijsaanbod nodig heeft, dan kan de leerling geplaatst worden op een van de locaties van de J.H. Donnerschool. Het samenwerkingsverband geeft daarvoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal onderwijs af. Een samenvatting van het toegankelijkheid- en toelatingsbeleid is te vinden op de website van de J.H. Donnerschool en in de schoolgidsen.

5.2.5 TOELICHTING INZAKE DE WERKZAAMHEDEN OP HET GEBIED VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

De J.H. Donnerschool hecht veel waarde aan onderzoek en ontwikkeling. Per afdeling worden de belangrijkste ontwikkelingen op dit gebied hieronder aangegeven.

SO de Glind:

De locatie van het SO De Glind heeft zich ten doel gesteld om het onderwijsaanbod te verbreden met praktijkvakken en meer gedifferentieerde leerlijnen. Een werkgroep heeft in het afgelopen jaar onderzocht op welke wijze dit inhoudelijk vormgegeven kan worden. Zo zijn onder andere de organisatie van de IMC weekendschool benaderd om structureel vorm te geven aan een meer praktijkgericht onderwijsaanbod. Ook wordt de pedagogische aanpak 'switch' onderzocht op een eventuele uitbreiding. Hiervoor worden de inrichting van de 'switch-' en 'rustruimtes' eventueel geoptimaliseerd. Onder meer wordt de invloed van geluid en licht op de gemoedstoestand van leerlingen onderzocht. In de toekomst zullen hieruit eventuele aanpassingen uit voortvloeien.

SO Hilversum:

De locatie SO in Hilversum heeft het afgelopen jaar intensief onderzocht op welke wijze er een transfer tot stand kon komen naar een geïntegreerd onderwijs zorgaanbod (OZA 't Palet). Zie voor toelichting punt 5.2.1. Tevens heeft een onderzoek naar de doelgroep populatie plaatsgevonden. Hieruit is naar voren gekomen dat er significant meer leerlingen met externaliserend gedrag op de school aanwezig zijn. Onderzoeksgegevens worden in de toekomst gebruikt voor onder andere bekostigingsaanvragen, huisvesting en het OZA 't Palet. Ook is de klasseninrichting onderzocht. Om een zo optimaal mogelijk pedagogisch- en didactisch klimaat te creëren is door middel van een literatuurstudie onderzocht welke leeromgeving het beste aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In de toekomst zullen deze gegevens worden gebruikt om de klasseninrichting daadwerkelijk aan te passen.

VSO de Glind:

De locatie vso is het afgelopen schooljaar gestart met het onderzoeken van mogelijkheden die er zijn op het gebied van praktijkonderwijs. Er zijn leerlingen waarbij of de leercapaciteit en/of de onderwijsbehoeften ervoor zorgen dat vmbo-basis niet haalbaar is. Ook is de mogelijkheid van het aanbieden van onderwijs op vmbo-TL- niveau onderzocht.

Verder is er met verschillende stakeholders (Intermezzo, gemeente Barneveld, Rudolf Stichting, gezinshuis.com) onderzocht op welke manier de visie ten aanzien van zorg en onderwijs kan worden vormgegeven. In de toekomst zal dit verder aandacht krijgen.

5.3 DUURZAAMHEID

5.3.1 TOELICHTING OP DE BELANGRIJKSTE ONTWIKKELINGEN IN HET AFGELOPEN JAAR M.B.T. DUURZAAMHEID

Duurzaamheid is een belangrijk onderwerp binnen de J.H. Donnerschool. Er wordt gebruik gemaakt van energiezuinige verlichting. Buiten de schooltijden wordt de verwarming gereduceerd. Voor de locatie in De Glind is een SDE+ subsidie toegekend. Mede dankzij een bijdrage van een externe organisatie worden in 2019 zonnepanelen op de locatie in De Glind geïnstalleerd. HilverZon is een

organisatie die bijdraagt aan de verduurzaming van de gemeente Hilversum. Hilverzon onderzoekt de mogelijkheid van investeringen van zonnepanelen op de locatie Hilversum. Het afval wordt gescheiden opgehaald en verwerkt. Leerlingen worden actief betrokken bij de plannen voor duurzaamheid.

6. TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN

6.1 ONTWIKKELINGEN PER BELEIDSTERREIN

6.1.1 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN ONDERWIJS

In 2016 is het Schoolplan 2016-2020 naar de Inspectie voor het Onderwijs gestuurd. Het plan is tot stand gekomen aan de hand van een sterkte-zwakke analyse die binnen het managementteam werd gehouden. Per locatie zijn verbeterkaarten gemaakt, die in 2017 al voor een deel zijn uitgevoerd. De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO) is herzien. In 2018 wordt de kwaliteitsverbetering vanuit de KSO-norm ingezet.

In 2018 wordt aan de hand van een Vierjaarsontwikkelagenda het plan aangepast aan de nieuwe Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs. Hierbij wordt per locatie gekeken naar:

- wat gaat goed?
- wat vraagt bijsturing?
- Welke keuzes maken we? Wat gaat door? Wat kan stoppen? Wat wordt nieuw?

Profielen van het vmbo

De J.H. Donnerschool heeft gekozen voor het profiel Economie en Ondernemen, omdat hier de meeste leerlingen in passen. Voor de toekomst staat de school voor de uitdaging het aanbod van profielen te vergroten.

In 2018 is een plan van aanpak gemaakt met daarin een visie op de toekomst van de vso-locatie.

In dit plan worden ambities geformuleerd t.a.v.:

- doelgroep
- profielen vmbo produceren, installeren en energie (PIE)
- profiel vmbo horeca bakkerij en recreatie
- niveaus
- vakken en bevoegdheden
- huisvesting en praktijk/vaklokalen

Examens en curriculum op het vso: de ontwikkeling van diploma gericht onderwijs is in 2018-2019 uitgebreid worden met vmbo-theoretische leerweg. Dit heeft gevolg voor de benodigde bevoegdheden van medewerkers. Het profiel Economie en Ondernemen biedt nog niet voor alle leerlingen de gelegenheid om een passend profiel te volgen. Uitbreiding van de diversiteit in het aanbod van profielen is van belang. Samenwerking met andere organisaties binnen het samenwerkingsverband en met het bedrijfsleven is een voorwaarde.

6.1.2 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN ONDERZOEK

Zoals beschreven in 5.2.5 is er in de toekomst aandacht voor de volgende onderzoeksgebieden:

- Gedifferentieerde werkvormen
- Uitbreiding van onderwijsaanbod (vso)
- Huisvesting en inrichting
- Integratie van onderwijs en zorg.

6.1.3 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN KWALITEITSZORG

Zes domeinen vanuit de KSO

De Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs bestaat uit zes domeinen, die dicht tegen de aandachtsgebieden van het INK Managementmodel aanliggen, te weten:

- Koers
- Organisatie
- Kernprocessen
- Mensen
- Partners
- Resultaten.

Elk domein bevat drie onderdelen, de gehele Kwaliteitsnorm (Speciaal) Onderwijs bestaat daarmee uit achttien Kwaliteitsnormonderdelen. In 2019 worden de digitale documenten conform de KSO-indeling ingericht, met als doel een betere toegankelijkheid en zoekfunctie voor alle medewerkers.

Interne audit

Voor 2019 is een interne audit gepland vanuit de KSO. De eerste aanzet is het doorlopen van het reflectieinstrument van het KSO, om te observeren in hoeverre de J.H. Donnerschool met betrekking tot de zes domeinen voldoet aan de KSO-norm.

Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)

Voor 2019 is voor de locatie in De Glind een keuring gepland van elektrische gebruiksvoorwerpen en elektrisch gereedschap conform NEN 3140. Voor de locatie in Hilversum vindt de keuring plaats na oplevering van de verbouwing.

6.1.4 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN PERSONEEL

De doelstelling voor 2019 is dat de organisatie voldoende bekwame en bevoegde medewerkers heeft in verhouding tot het aantal leerlingen.

Leraren te kort

Er wordt in 2019 een actief wervingsbeleid gevolgd, waarbij ook wordt gekeken naar de wijze van inzet van van zij-instromers. Hiervoor zullen we presentaties op de opleidingsscholen inzetten.

Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs

In de afgelopen jaren hebben de samenwerkingsverbanden expertise en samenwerking opgebouwd in de begeleiding van leerlingen. Verschillende samenwerkingsverbanden geven aan dat zij inmiddels zelf in staat zijn de expertise in te zetten en te coördineren. In 2019 zal een ombouw plaats vinden, waarbij de expertise naar de samenwerkingsverbanden gaat en daarnaast werkgelegenheid voor de adviseurs blijft bestaan.

Ziekteverzuim

Naast het reeds ingezette beleid wordt analyse en ondersteuning gebruikt vanuit het Vervangingsfonds in het kader van Plan V.

6.1.5 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN DE HUISVESTING

Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 in Hilversum

In 2019 wordt de verbouwing afgerond waardoor de school meer ruimte krijgt en een passender leeromgeving wordt voor de specifieke doelgroep. Volgens het MOP is het dak in 2019 aan vervanging toe. Dit zal in overleg met de gemeente plaatsvinden; de gemeente is verantwoordelijk voor het dak van de gymzaal en de toegang naar de gymzaal.

Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind

In 2019 wordt een bouwaanvraag gedaan voor uitbreiding vanwege het tekort aan ruimte in verhouding tot het aantal leerlingen. Tevens geeft dit de mogelijkheid tot uitbreiding van het aantal profielen voor andere doelgroepen.

6.1.6 TOELICHTING OP HET INVESTERINGSBELEID, DE INVESTERINGEN IN HET BOEKJAAR EN DE TOEKOMSTIGE INVESTERINGEN

Zie paragraaf 5.1.10

6.1.7 TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN OP HET GEBIED VAN DUURZAAMHEID

Schoolgebouw Lopes Diaslaan 2 in Hilversum

Voor 2019 wordt het installeren van zonnepanelen begroot. De uiteindelijke installatie zal plaats vinden na vervanging van het dak. De in 2019 te realiseren verbouwing is volledig geïsoleerd en voorzien van vloerverwarming en zuinige verlichting.

Schoolgebouw Schoonderbekerweg 45 in De Glind

In 2019 zullen zonnepanelen geïnstalleerd worden. De J.H. Donnerschool participeert actief in het duurzaamheidsnetwerk in De Glind en sluit aan bij initiatieven die daaruit ontstaan.

6.2 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF:

Zie Continuïteitsparagraaf in de jaarrekening.

6.2.1 A.1 KENGETALLEN T, T+1, T+2 EN T+3:

Zie financieel beleid in de jaarrekening

Zie Continuïteitsparagraaf in de jaarrekening.

6.2.2 A.2 MEERJARENBEGROTING: T, T+1, T+2 EN T+3

-

Voor de balans, zie continuïteitsparagraaf in de jaarrekening.

7. OVERIGE GEGEVENS

7.1 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

LEERLINGENAANTALLEN

Op teldatum 1-10-2018 constateerden we een terugloop van het aantal leerlingen op de SO-locaties. Oorzaak was het overgaan van de grote groepen 8 die naar het V(S)O.

Op teldatum 1 februari 2019 werd een groei op alle locaties geconstateerd. Dit heeft een positief effect op de realisatie van de begroting vanwege de groeiregeling. Per samenwerkingsverband wordt het positieve saldo verrekend. In onderstaande tabel is een voorlopig overzicht gemaakt. De telling is nog niet definitief.

Tabel 7 leerlingaantallen t/m 1-2-2019

Locatie	1-10-2015	1-10-2016	7-3-2017	31-5-2017	30-6-2017	1-10-2017	1-2-2018	30-6-2018	1-10-2018	14-1-2019	1-2-2019	Vershil 1-2-2019 en 1-10-2018
SO De Glind	67	72	75	78	79	63	67	75	57	60	67	10
VSO De Glind	96	97	105	104	103	118	122	120	125	127	135	10
SO Hilversum	90	96	100	102	102	92	96	95	75	79	80	5
Totaal	253	265	280	284	284	273	285	290	257	266	282	25

KENNISCENTRUM GEDRAG IN ONDERWIJS

De J.H. Donnerschool wil een betrouwbare werkgever zijn. In december 2018 bleek dat er een ombouw van het kenniscentrum nodig was om de werkgelegenheid voor de adviseurs ook toekomstbestendig te houden. Vanaf januari zijn we bezig met een ombouw van het kenniscentrum. Op 19 februari 2019 is een uitleg gegeven aan de raad van toezicht over de ontstane situatie m.b.t. het Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs (voorheen ambulante dienst). Vele duizenden kinderen zijn sinds 2004 geholpen via het kenniscentrum van de J.H. Donnerschool. Een aantal grote afnemers geven er nu de voorkeur aan dat zelf te organiseren. De samenwerkingsverbanden en de grote schoolorganisaties hebben inmiddels zelf genoeg ervaring om de specialistische hulp zelf te organiseren. Als bekend is hoe de ombouw gaat plaats vinden, neemt de raad van toezicht formeel op 12 juni een besluit. Het advies van de raad van toezicht, hoe pijnlijk ook: ombouw is de juiste beslissing, zowel qua inhoud als qua financiën.

Proces:

1. Gesprekken adviseurs: De locatiedirecteur heeft eind januari/ begin februari 2019 met alle adviseurs gesprekken gehad en een inventarisatie van de wensen gemaakt.
2. Gesprekken met de afnemers: De locatiedirecteur heeft contact gehad met alle afnemers.
3. De consequentie, ombouwen van het huidige kenniscentrum, is bekend en besproken in de vergadering van 29 januari 2019 met de adviseurs. De ombouw is noodzakelijk vanwege
 - inhoud : de omvang van de dienst wordt te klein om de kwaliteit te kunnen blijven bieden die wij vinden dat we moeten bieden;
 - financiën : de financiële risico's zijn te groot, zeker nu de best-betalende grote afnemer heeft aan gegeven niet meer de CAO-verhogingen in de toekomst door te berekenen.
4. Overleg met kenniscentrum: Op 20 december 2018, 29 januari 2019, 20 maart 2019 is er overleg geweest met de adviseurs om de stand van zaken door te nemen en om de vragen die er leven door te nemen.
5. Wekelijks krijgen de adviseurs een nieuwsbrief met de stand van zaken per mail.
6. Vakbonden: 8 april heeft overleg met de vakbonden plaats gevonden.

De ombouw houdt in dat:

Alle medewerkers hun werk behouden.

De invulling / manier waarop ombouw wordt gerealiseerd kan op drie manieren:

1. Overname door een samenwerkingsverband
2. Detachering naar het samenwerkingsverband
3. Voortzetting van het huidige contract

Er zijn geen afnemers die nu al gebruik maken van optie 1. De meeste afnemers kiezen voor optie 2 (Samenwerkingsverband Unita, Samenwerkingsverband Barneveld-Veenendaal, Samenwerkingsverband Rijn- en Gelderse Vallei). De verwachting is dat 5 medewerkers blijven werken volgens de huidige overeenkomst. In het voorjaar van 2020 wordt de situatie opnieuw bekeken en bijgesteld.

Rechtspositie:

Het is voor alle partijen belangrijk, dat het proces zorgvuldig en goed gebeurt, vandaar dat de J.H. Donnerschool in een vroeg stadium de vakbonden heeft betrokken bij het proces. Alleen dan blijft de J.H. Donnerschool stabiel en betrouwbaar. Op 8 april heeft overleg met de vakbonden plaats gevonden met de vakbonden (Federatie van Onderwijsvakorganisaties, CNV, AVS, AOB) :

- a. Bij een detacheringsovereenkomst verandert er niets in de rechtspositie voor de werknemer. In de detachering worden zaken vastgelegd als 'wie verzorgt scholing', 'wie is leidinggevende', 'wie levert telefoon, laptop' etc.

In overleg met werkgever en werknemer worden afspraken gemaakt: CAO-PO geeft immers aan in 3.22: "De werknemer kan op zijn verzoek of met zijn instemming voor bepaalde tijd worden belast met werkzaamheden bij een werkgever van een andere instelling of instellingen dan wel buiten het onderwijs." Voor adviseurs geldt echter per definitie dat zij werkzaamheden elders uitvoeren.

- b. Bij een feitelijke overname is sprake van een nieuwe arbeidsovereenkomst. De werknemer kan zelf onderhandelen over voorwaarden als wtf, werkdagen, werktijden, salaris. Ook kan er per samenwerkingsverband gezamenlijk onderhandeld worden. Er dient dan, op basis van nawerking van het een tripartite akkoord Passend Onderwijs, op overeenstemming gericht overleg gevoerd te worden over de condities waaronder werknemers over gaan naar een andere werkgever, als uitwerking van de overgang van onderneming. Dit overleg is tussen de huidige werkgever, het samenwerkingsverband (of andere overnemende werkgever) en de bonden. De huidige arbeidsvoorwaarden van de werknemers moeten minimaal geborgd worden (salaris/inschaling, arbeidsverleden en dergelijke) overeenkomst (werknemer, werkgever, andere partij) worden gemaakt worden, waarin o.a. de huidige rechten van de medewerker meegenomen worden (arbeidsverleden, ed. middels een overdracht van onderneming). Op dit moment is er geen partij die aangeeft medewerkers in dienstverband te willen overnemen.

Aandachtspunt dient te zijn dat het aantal dienstverbanden per werknemer beperkt mag zijn tot bij voorkeur maximaal 2. Advies is dan op 1 'hoofdschool' aan te wijzen.

BIJLAGE 1: RAPPORTAGE TOEZICHTHOUDEND ORGAAN 2018

De stichting heeft de Code Goed Bestuur van de PO-raad overgenomen. Daarvoor is een scheiding tussen bestuur en toezicht aangebracht. Het intern toezicht van de stichting is vormgegeven via het raad van toezicht-model. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten van de stichting.

De raad van toezicht voert haar taken uit door middel van reguliere vergaderingen met de bestuurder en directie. Minimaal tweemaal per jaar vergadert de raad met de medezeggenschapsraad. De raad van toezicht ondersteunt en adviseert de bestuurder over beleidsvraagstukken en financiële problematiek. De raad beoordeelt het functioneren van de dagelijks bestuur volgens een afgesproken procedure (zie Reglement periodieke beoordeling van de DB J.H. Donnerschool).

De raad van toezicht is belast met het toezicht:

- op de rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen;
- op naleving van de wettelijke voorschriften.

Leden van de raad van toezicht

De raad van toezicht heeft in juni 2018 volgens een externe sollicitatie twee leden nieuwe leden kunnen benoemen: dhr. E. van der Want en mevrouw C. Blom. De raad bestaat nu uit de leden:

- Drs. E. Meerman: voorzitter en commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Drs. A. van Horssen: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Dr. P. Vuijk: commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs
- Dhr. J. de Boer: commissie financiën
- Mw. I. Lasker: commissie financiën
- Dhr. E. van der Want: commissie remuneratie, medezeggenschapsraad, personeel
- Mevr. C. Blom: commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs

De leden van de raad van toezicht hebben geen dienstverband bij de stichting. Zij ontvangen een onkostenvergoeding van € 500 per jaar en vergoeding van reiskosten.

Activiteiten

De raad van toezicht is in 2018 vijfmaal bijeengekomen voor een vergadering, waarvan éénmaal voor een strategisch overleg. Conform de statuten heeft ze:

- de jaarrekening 2017 (inclusief bestuursverslag) vastgesteld
- de begroting 2019 vastgesteld
- de accountant voor de controle van de jaarrekening 2018 aangewezen
- een treasurystatuut geëvalueerd
- de WNT-normen (Wet Normering Topinkomens) laten toetsen en vastgesteld
- de A3-methodiek en missie/visie besproken.

Daarnaast heeft de raad van toezicht zich in 2018 beziggehouden met het verder uitvoeren en vormgeven van het Projectplan Governance. De governancestructuur is uitgevoerd in samenhang met het onderwijskundig verbetertraject. De samengestelde commissies zijn door de raad van toezicht ongewijzigd. Er zijn commissies samengesteld op het gebied van :

- commissie remuneratie, medezeggenschapsraad en personeel
- commissie kwaliteit, veiligheid, onderwijs
- commissie financiën

In 2018 zijn de resultaten, het gebruik en het functioneren van de diverse acties van de raad van toezicht door de raad geëvalueerd.



Vastgelegd zijn in dit kader:

- reglement financiële commissie
- reglement commissie kwaliteit en veiligheid
- procedure schoolbezoeken raad van toezicht
- procedure zelfevaluatie raad van toezicht
- reglement periodieke beoordeling directeur-bestuurder
- agenda- en activiteitenplanning gemaakt voor 2018 en voor 2019
- een overzicht van nevenactiviteiten van de leden raad van toezicht en directeur-bestuurder
- rooster van aftreden

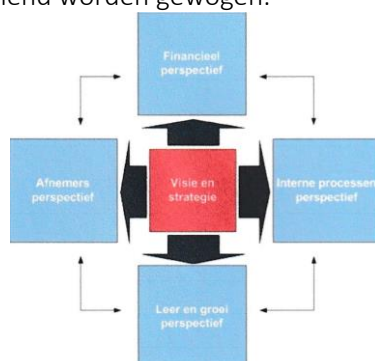
In 2018 hebben de raadsleden schoolbezoeken afgelegd, op 9 november 2018 op de locatie in Hilversum en op 12 november 2019 op de locatie in de Glind.

De raad van toezicht sprak met de accountant op 13 juni 2018. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn vastgelegd door een externe notulist en vastgesteld in de volgende vergadering.

Op 31 augustus vond een inspiratiebijeenkomst plaats voor het managementteam en raad van toezicht met als thema *Ethiek van bedrijfscultuur en leiderschap* onder begeleiding van de heer dr. Tom van den Belt.

Rapportage directie en bestuur

Per kwartaal is een managementrapportage gemaakt door de directeur-bestuurder volgens de Balanced Score Card (BSC) van Kaplan en Norton. De balanced score card wordt met name gebruikt als evaluatiehulpmiddel voor managers die complexe doelstellingen hebben. Het idee achter de balanced score card is dat een manager niet alleen is af te rekenen op financiële resultaten, maar dat ook andere prestaties worden meegenomen in de jaarlijkse beoordeling. De term balanced komt van het feit dat verschillende factoren ook verschillend worden gewogen.



Deze rapportage vraagt van de organisatie andere meetpunten. De raad van toezicht kan zo toezicht houden op de directie en bestuur.

Risico's Toezichthoudend Orgaan

In de raad van toezicht is veel expertise op de verschillende beleidsterreinen aanwezig. Ook is er nu sprake van voldoende professionele distantie en betrokkenheid van de leden. Het is een uitdaging voor de raad om volgens de procedure geschikte nieuwe leden te werven. Het kan lastig zijn om mensen te vinden die genoeg professionele afstand tot de organisatie hebben én die voldoende kennis hebben van de problematiek.

Barneveld, 28 april 2019

Dhr. E. Meerman
Voorzitter raad van toezicht

BIJLAGE 2: OPBRENGSTENRAPPORTAGE SO IN DE GLIND

Inleiding

In deze opbrengstrapportage doen wij verslag van de onderwijsopbrengsten op S(B)O-toetsen van de CITO, Cito 3.0, en op leerlijnen van Leren Leren.

De opbrengsten van de volgende S(B)O Cito-toetsen zijn op schoolniveau in beeld gebracht: *Technisch Lezen, Begrijpend Lezen, Spelling* en *Rekenen-Wiskunde* van groep 5 tot en met 8. De opbrengsten van de volgende Cito 3.0 toetsen zijn op schoolniveau in beeld gebracht: *Technisch Lezen, Begrijpend Lezen, Spelling* en *Rekenen-Wiskunde* van groep 3 en 4.

Deze toetsen zijn afgenomen in de periode van januari - maart 2018.

Dit is de vierde keer dat de opbrengsten voor de J.H. Donner SO de Glind op schoolniveau in beeld worden gebracht. Op leerling- en groepsniveau analyseren de leerkrachten hun data n.a.v. uitdraaien uit het LVS Parnassys. Omdat wij als school werken met de S(B)O-toetsen en Cito 3.0, krijgen wij uit Parnassys geen goede opbrengstgegevens op schoolniveau. Deze opbrengsten brengen wij daarom in beeld met behulp van specifieke Excelbestanden. Wij vergelijken de gegevens op schoolniveau met onze gewenste schoolstandaarden. Deze schoolstandaarden hebben wij in januari 2015 vastgesteld en zijn op de volgende pagina te vinden. Wij vergelijken de gegevens op schoolniveau ook met de opbrengsten van de vorige meting op de januari-gegevens van 2015, 2016 en 2017 (trendanalyse). Bij het maken van de analyse maken wij gebruik van de *werkwijze van 4D* van de CED-Groep. Dit betekent dat we onze opbrengsten in 4 stappen in beeld brengen:

1. Data	De cito-gegevens worden op schoolniveau verzameld en in jaargroepen weergegeven. De gegevens leggen we naast de vastgestelde ambitie schoolstandaarden. De Excelbestanden laten een dwarsdoorsnede van de school zien. Naarmate er meerdere metingen zijn, maken we ook een trendanalyse volgmodel op jaargroepen en trendanalyse op volgmodel leerlingen. De gegevens van Leren Leren worden in beeld gebracht m.b.v. behaalde leerlijnniveaus. Ook deze niveaus leggen we naast de vastgestelde ambitie schoolstandaarden.
2. Duiden	In deze stap kunnen wij de data vergelijken met onze ambitie schoolstandaarden en op de minimum, voldoende en gevorderde standaard (25%,75%, 90%). Deze schoolstandaarden zijn tevens afgestemd op de landelijke standaarden gekoppeld aan de uitstroomniveaus die de school kent. Vervolgens analyseren wij onze data op onderwijskenmerken: leertijd, Leerstofaanbod, klassenmanagement, pedagogisch- en didactisch handelen
3. Doelen	We formuleren a.d.h.v. de eerste twee stappen onze verbeterdoelen voor het vakgebied.
4. Doen	We formuleren a.d.h.v. de eerste drie stappen onze verbeteracties. Deze acties krijgen hun beslag in beleidsstukken, de jaarplanning en in het handelen van management en leerkracht

Onderwijspopulatie en Schoolstandaarden.

De J.H. Donnerschool SO de Glind is een cluster-4 school. De vestiging de Glind verzorgt onderwijs voor leerlingen in de leeftijd van 6 tot en met 12 jaar en heeft jaargroepen van groep 3 tot en met groep 8. Op 1 oktober 2017 zijn er 64 leerlingen binnen de school; 23 leerlingen in groep 3 tot en met 5 en 41 leerlingen in groep 6 tot en met 8. Gedurende het gehele schooljaar is er tussentijdse instroom (en uitstroom) van leerlingen. Deze grote tussentijdse instroom doet een groot beroep op het monitoren van de groepsdynamiek door de leerkracht en de school en op het organiseren van de instructie. Leerlingen komen regelmatig de school binnen met een grote leerachterstand. De CVB bepaalt op basis van de instroomgegevens in welke jaargroep de leerling geplaatst wordt. De leerachterstand is niet altijd in te halen, maar vanaf plaatsing wordt gestreefd naar een leerrendement passend bij de geformuleerde uitstroombestemming in het OPP.

Binnen de doelgroep van de J.H. Donnerschool SO zien wij per 1-10-2017 de volgende verdeling van de cognitie. Daar waar deze gegevens niet bekend zijn, gaan wij uit van een gemiddelde cognitie. Deze gegevens laten ongeveer eenzelfde beeld zien als voorgaande jaren.

Cognitie	< 0	0 - 20	21 - 40	41 - 60	> 60			totaal	%
>130	0	0	0	0	0		0	0%	
121-130	0	1	2	1	0		4	6%	
111-120	0	0	0	0	0		0	0%	
90-110	0	2	11	15	2		30	47%	
80-89	0	4	4	12	1		21	33%	
70-79	0	0	3	4	0		7	11%	
<70	0	0	0	0	0		0	0%	
Onbekend	0	1	0	1	0		2	3%	

De helft van de leerlingen op de SO-afdeling van de J.H. Donnerschool heeft een IQ tussen de 90 en 110 (47%). Wat opvalt is dat slechts 6% van de leerlingen een IQ boven de 110 heeft. Een derde deel van de leerlingen heeft een beneden gemiddeld IQ en 1 op de 9 heeft een moeilijk lerend IQ

Binnen de doelgroep van de J.H. Donnerschool SO komen de volgende diagnoses voor (vastgesteld op 1 oktober 2016):

Diagnose hoofdprobleem	ADHD	ODD, CD	Hechting PTSS	Angst	ASS	Overig	Geen diagnose
ADHD		1	1		2	2	11
ODD, CD					1		2
Hechting, PTSS	2			1			5
Angst			1				
ASS	7						18
Overig						2	
Geen diagnose							8

Binnen de school komen de volgende uitstroombestemmingen komen voor:

Uitstroombestemming	2014	2014	2015	2015	2016	2016	2017	2017	totaal	%
	regulier	VSO	regulier	VSO	regulier	VSO	regulier	VSO		
vwo	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1%
havo	0	2	0	2	1	2	1	2	10	11%
vmbo-T	1	4	0	1	1	5	0	5	17	18%
vmbo-K	0	13	1	7	0	3	1	4	29	32%
vmbo-BB	1	1	0	9	1	4	1	5	22	24%
praktijkonderwijs	2	1	1	1	2	2	0	4	13	14%
									92	100%

Schoolstandaarden

Op basis van de bovenstaande gegevens zijn de onderstaande schoolstandaarden vastgesteld voor de specifieke vakken. De school heeft gekozen voor het volgen op jaargroepen, omdat dit goed aansluit bij de keuze tot het versterken van het opbrengstgericht en convergent werken binnen de school. Tot en met groep 6 wordt er convergent gewerkt; bij het leerstofaanbod wordt uitgegaan van de vmbo-T-lijn.

Tabel1: De vakspecifieke schoolstandaarden en de ambities op de minimum, voldoende en gevorderde (+) standaard (intensief, basis en verdiept arrangement):

Leerjaar		Gr. 3 jan.	Gr. 3 juni	Gr. 4 jan.	Gr. 4 juni	Gr. 5 jan.	Gr. 5 juni	Gr. 6 jan	Gr. 6 juni	Gr. 7 jan.	Gr. 7 juni	Gr. 8 jan.	Leerroute/ Uitstroom
Gevorderd +		≥M3	≥E3	≥ M4	≥E4	≥ M5	≥E5	≥ M6	≥E6	≥ M7	≥E7	≥M8	HAVOHAVO/VWOVWO
Gevorderd	25%	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	VMBOVMBO TL
Voldoende	75%	M3	M3/E3	E3M4	M4/E4	E4M5	M5	M5E5	E5/M6	M6E6	E6	M7	VMBOVMBO B/K
Minimum	90%	<M3	M3	M3E3	E3	E3M4	M4	M4E4	E4	E4M5	M5	E5	Pro

Tabel 2: De schoolstandaarden voor de vakoverstijgende vaardigheden geformuleerd op basis van de leerlijnen-niveaus en de ambities op de minimum, voldoende en gevorderde (+) standaard:

Leerjaar		Gr. 1	Gr. 2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8	Uitstroom
Gevorderd +				≥ B 3	≥ I 4*	≥ B 4	≥ B 5	≥ B 6	≥ B 7	HAVOHAVO/VWOVWO
Gevorderd	25%	B1	B2	B 3	I 4*	B 4	B 5	B 6	B 7	VMBOVMBO T
Voldoende	75%	I 1*	B 1	B 2	I 3*	B 3	B4	B 5	B 6	VMBOVMBO BBL/KBL
Minimum	90%	< B1	1*	B 1	I 2*	B 2	B 3	B 4	B 5	Pro

* De leerlijn-niveaus kennen geen middenniveaus. Waar er langer dan een schooljaar gedaan mag worden over het beheersen van een bepaald niveau, wordt er onderscheid gemaakt tussen instructieniveau (I) en beheersingsniveau (B). Waar mogelijk worden doelen behorende bij een niveau, opgesplitst over meerdere jaren.

Rekenen- Wiskunde Januari 2018

A. DATA:

Rekenen-Wiskunde

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	Niveau ↓
>M8	0	0	0	0	1	1	7	>M8
M8	0	0	0	0	0	1	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	0	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	1	B8
E7B8	0	0	0	0	0	0	0	E7B8
E7	0	0	0	0	0	0	1	E7
M7E7	0	0	0	0	0	1	0	M7E7
M7	0	0	0	0	0	1	3	M7
E6M7	0	0	0	0	0	1	2	E6M7
E6	0	0	0	0	1	2	2	E6
M6E6	0	0	0	0	1	1	2	M6E6
M6	0	0	0	1	0	0	0	M6
E5M6	0	0	0	0	0	0	0	E5M6
E5	0	0	0	1	0	1	0	E5
M5E5	0	0	0	0	1	0	0	M5E5
M5	0	0	1	2	3	1	0	M5
E4M5	0	0	1	0	2	0	1	E4M5
E4	0	0	0	3	0	0	1	E4

1S

1F

<1F

M4E4	0	0	0	0	0	0	0	M4E4
M4	0	0	2	0	0	0	0	M4
E3M4	0	0	0	0	0	0	0	E3M4
E3	0	0	1	0	0	0	0	E3
M3E3	0	0	0	0	0	0	0	M3E3
M3	0	0	0	0	0	0	0	M3
<M3	0	3	2	2	0	0	0	<M3
Totaal	0	3	7	9	9	10	20	Totaal

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
		Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8	
25%	<M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	25%
75%	<M3	M3	E3M4	E4M5	M5E5	M6E6	M7	75%
90%	<M3	<M3	M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	0%	57%	44%	33%	40%	35%	25%
75%	-	0%	57%	44%	44%	80%	60%	75%
90%	-	100%	71%	78%	100%	100%	90%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	<M3	E4M5	E5	E6	M8	>M8	25%
75%	-	<M3	E3	E4	M5	E6	E6M7	75%
90%	-	<M3	<M3	<M3	E4M5	E5	M6E6	90%

B. DUIDEN

1. De data vergeleken met de schoolstandaarden:

Gezien het leerlingenaantal in de groep 3 kijken we bij het duiden op de standaarden alleen naar de groepen 4 tot en met 8. In de stappen Doelen en Doen worden de gegevens van groep 3 wel meegenomen.

We zien het volgende voor de groepen 4-8: - De minimum standaard worden in de groepen 6, 7 en 8 gehaald.

- De voldoende standaard wordt alleen in groep 7 gehaald. De andere percentages liggen tussen de 44% en 60%.

- De gevorderde standaard wordt in alle groepen gehaald.

Samenvattend zien we dat alle groepen op de voldoende standaard nog onvoldoende profiteren van het onderwijsaanbod.

2. Vergeleken met de gegevens van januari 2017

Volgmodel leerlingen:

Groep 4 laat t.o.v. vorig jaar een kleine groei zien bij voldoende en gevorderde standaarden. De minimale standaard is gedaald.

De huidige groep 5 is zwak, het haalt geen standaarden. Dit was vorig jaar in groep 4 ook. De gevorderde en minimum standaard is wel met meer dan 10% gestegen.

Groep 6 is bij alle standaarden met meer dan 10% gestegen t.o.v. vorig jaar in groep 5. De voldoende standaard wordt nog niet behaald.

Groep 7 is bij alle standaarden met meer dan 10% gestegen t.o.v. vorig jaar in groep 6. Ze halen nu alle standaarden.

Groep 8 is een klein beetje gestegen. De voldoende standaard is nog niet behaald.

Volgmodel leerjaren:

Groep 4 en groep 5 scoren over alle standaarden hoger dan vorig jaar. Dit is meer dan 10% op alle standaarden.

De huidige groep 6 scoort lager dan de groep 6 van vorig jaar bij de voldoende standaard (11%). De andere standaarden zijn met meer dan 10% gestegen.

Groep 7 scoort op alle standaarden hoger dan vorig jaar; hierdoor zijn alle standaarden behaald.

Groep 8 scoort nagenoeg hetzelfde vergeleken met groep 8 vorig jaar.

Huidige gegevens zijn vergeleken met onderstaande tabel: het percentage leerlingen dat voldoet aan de gestelde ambitie op de onderstaande gegevens van januari 2017

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	50%	33%	14%	9%	27%	33%	25%
75%	-	50%	44%	14%	44%	53%	59%	75%
90%	-	100%	56%	57%	82%	93%	89%	90%

3. Analyse op onderwijskenmerken:

Leertijd: Rekenen staat vijf keer in de week voor 60 minuten op het rooster gepland.

Uit observaties komt naar voren:

- dat er nog gekeken kan worden naar het effectief inzetten van de geplande leertijd voor alle leerlingen

- dat de stapeling van tijd voor leerlingen in het intensieve arrangement beter weg gepland moet worden, zowel in de weekplanning als in de lespraktijk.

Leerstofaanbod: De school rekenmethode Reken Zeker is in het schooljaar 2013-2014 geïmplementeerd in de school. Afspraken over gebruik van de methode zijn vastgelegd in leerroutekaarten. Er kan nog een verbeteringslag gemaakt worden op de inzet van aanvullende materialen (software, spelmateriaal, concreet materiaal). Met de vraag erachter hoe concreet en actief kunnen we de lessen maken.

Klassenmanagement:

De school zet de ontwikkelingen op het gebied van opbrengstgericht en convergent werken door.

Qua klassenmanagement wordt ingezet op het organiseren van zoveel mogelijk instructiemomenten voor de leerlingen op het juiste niveau in het goede arrangement.

De plaatsing in arrangementen en de organisatie in de klas zijn gespreksonderwerpen bij de start- en de groepsbesprekingen.

Pedagogisch – en didactisch handelen:

Het pedagogisch- en didactisch handelen staat beschreven in de leerroutekaarten.

Pedagogisch wil de school het Leren Leren uitbouwen zodat leerlingen grip krijgen op hun eigen leerproces en de lessen effectiever gevolgd kunnen worden.

Didactisch wil de school een verdiepingsslag maken; de ambitie is dat alle leerkrachten op de hoogte zijn van optimale rekendidactiek (inclusief de handelingsniveaus) zodat de leertijd optimaal wordt benut.

C. DOELEN

Gezien het percentage uitstroombestemmingen binnen de school, gaan wij ervan uit dat de vastgestelde ambitie voor de schoolstandaarden op termijn haalbaar moet zijn. Vanaf januari 2015 hebben we dit doel bepaald.

Het eerder geformuleerde tussendoel blijft staan: In januari 2018 zien we 10% toename in de voldoende standaard zodat we na twee jaar (januari 2019) de vastgestelde ambitie voor de schoolstandaarden halen.

Over de 6 groepen hebben we drie standaarden, dat is samen achttien vakken om de norm te halen. Op dit moment halen we 10 x de norm. Bij de minimum standaard zien wij een groei van 10 % bij drie groepen. Hierdoor zitten vier groepen nu op of boven de norm. Bij de voldoende standaard zien wij bij drie groepen een groei van 10%; één groep zit nu op de norm. Bij gevorderde standaard zien wij bij vier groepen een groei van 10%; vijf groepen zitten op of boven de norm.

D. DOEN

- De intern begeleider gaat in het schooljaar 2017-2018 en 2018-2019 met een collega een externe training voor rekenonderwijs volgen (*met sprongen vooruit*) en zij brengen hun expertise in het team.
 - Aan de hand van deze cursus wordt er door de IB' er een leerlijn automatiseren ontwikkeld.
 - De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij inhoud en organisatie van hun rekenonderwijs. Effectieve leertijd is daarbij een belangrijke factor
 - Rekenen komt in het schooljaar 2018-2019 een aantal keer terug op teambijeenkomsten. Daarin komen de volgende onderwerpen aan de orde:
 - goed gebruiken van de methode
 - inzet en gebruik van aanvullende rekenmaterialen, inclusief software
 - rekendidactiek
 - werken met de leerroutekaarten
 - stapeling van leertijd voor de leerlingen in het intensieve arrangement
 - tegemoetkomen aan onderwijsbehoeften (zoals intensivering)
 - In schooljaar 2018-2019 wordt twee keer per jaar het groepsplan rekenen opgesteld; waarin leerkrachten de doelen voor de komende periode plannen en hun onderwijsaanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Deze doelen en onderwijsbehoeften hangen samen met de OPP's van de leerlingen.
 - De intern begeleider houdt met alle leerkrachten startbesprekingen aan het begin van het schooljaar. Goed klassenmanagement is een onderdeel van deze startbespreking. Doel is om de instructiemomenten en de effectieve leertijd te optimaliseren. Deze worden vastgelegd in groepsplan en weekplanning.
 - In maart 2019 worden de leerling resultaten op een opbrengstgerichte manier besproken binnen het team en wordt er met elkaar gekeken naar wat werkt en waar bijstelling nodig is.
 - Er zijn twee groepsbesprekingen met IB'er in het schooljaar 2018-2019. In voorbereiding op de groepsbespreking hebben de leerkrachten een groepsoverzicht van rekenen voor hun groep gemaakt. Vanuit deze analyse bepalen de leerkrachten de doelen en benodigde vervolgstappen voor de volgende lesperiode.
 - Het dyscalculieprotocol is in schooljaar 2017-2018 opgesteld. De IB'er heeft ook een cursus gevolgd. In schooljaar 2018-2019 kunnen wij signaleren en ernaar handelen.
 - Versterken van Leren Leren (zie ook bij vak Leren Leren binnen dit document)
 - Het versterken van leerkrachtcompetenties door de structurele inzet van klassenconsultaties, vastgelegd in de ondersteuningsstructuur.
-

BIJLAGE 3: OPBRENGSTENRAPPORTAGE SO IN HILVERSUM

REKENEN EN WISKUNDE

Januari 2018:

A: DATA

Opbrengsten januari 2018 rekenen en wiskunde

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	Niveau ↓
>M8	0	0	0	0	1	6	1	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	1	1	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	0	B8
E7B8	0	0	0	0	1	0	1	E7B8
E7	0	0	0	0	1	2	0	E7
M7E7	0	0	0	0	1	1	1	M7E7
M7	0	0	0	0	0	3	0	M7
E6M7	0	0	0	0	0	0	1	E6M7
E6	0	0	0	1	0	2	0	E6
M6E6	0	0	0	1	0	1	0	M6E6
M6	0	0	0	1	1	1	1	M6
E5M6	0	0	0	2	1	1	0	E5M6
E5	0	0	0	2	0	1	1	E5
M5E5	0	0	1	1	2	1	0	M5E5
M5	0	0	1	1	1	2	0	M5
E4M5	0	0	0	0	1	1	0	E4M5
E4	0	0	0	1	4	2	0	E4
M4E4	0	0	0	0	1	0	0	M4E4
M4	1	0	2	0	0	0	0	M4
E3M4	0	1	2	0	0	0	0	E3M4
E3	0	1	1	0	0	0	0	E3
M3E3	0	1	0	1	0	0	0	M3E3
M3	0	1	1	0	0	1	0	M3
<M3	2	4	4	1	0	0	0	<M3
Totaal	3	8	12	12	15	26	7	Totaal



Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	25%
75%	<M3	<M3	E3M4	E4	M5E5	M6	E6	75%
90%	<M3	<M3	M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	33%	50%	33%	75%	33%	50%	14%	25%
75%	100%	100%	50%	83%	53%	65%	71%	75%
90%	100%	100%	58%	83%	100%	88%	100%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	M4	E3	M4	M6	M7E7	>M8	B8M8	25%
75%	<M3	M3	M3	M5	E4M5	E5	E6M7	75%
90%	<M3	<M3	<M3	M3E3	E4	E4M5	M6	90%

B. Duiden januari 2018

Wanneer we kijken naar de gevorderde standaard, zien we dat alleen het percentage van 12- jarige leerlingen de vastgestelde standaard niet haalt. Wanneer we echter kijken naar het niveau dat momenteel gehaald wordt kan geconcludeerd worden dat het niveau ruim boven de gewenste voldoende standaard ligt.

Wanneer we kijken naar de voldoende ambitiestandaard zien we dat het percentage leerlingen dat de gestelde standaard haalt slechts in drie van de zeven groepen wordt gehaald. Wanneer we echter kijken naar het huidige niveau zien we dat de groep 12 jaar oude leerlingen, ondanks het lage percentage van 71%, de standaardambitie wel haalt en boven het ambitieniveau uitkomt.

Wanneer we kijken naar de minimumstandaard, zien we dat het percentage leerlingen dat de gestelde standaard haalt slechts in vier van de zeven groepen wordt gehaald. In de groep 11 jaar oude leerlingen ligt het percentage op 88%, wanneer wordt gekeken naar het huidige niveau is te zien dat de gewenste schoolambitie, in die groep, wel gehaald wordt.

Uit de data blijkt dat de groep leerlingen van 8 jaar opvallend laag scoort.

Na analyse van de leerlinggegevens blijkt dat in deze groep opvallend veel leerlingen zitten die te maken hebben met leerproblemen (waaronder dyslexie), een laag gemiddeld IQ, ernstige gedragsproblemen en/of een zeer problematische thuissituatie.

Leerlingen die buiten de standaard vallen:

Leeftijd 8: 5 leerlingen < M3-ME
< M3-J
< M3-C
< M3- J
M3-S

9: 2 leerlingen <M3-K
M3E3-J

11: 3 leerlingen
E4 B
E4 M
M3 J

A. DATA, juni 2018

Rekenen en wiskunde		juni 2018						
Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	Niveau ↓
Niveau ↓								
>M8	0	0	0	0	0	5	5	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	1	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	1	B8M8
B8	0	0	0	0	0	1	1	B8
E7B8	0	0	0	0	1	1	1	E7B8
E7	0	0	0	1	0	3	0	E7
M7E7	0	0	0	0	2	0	1	M7E7
M7	0	0	0	0	0	0	1	M7
E6M7	0	0	0	1	0	0	2	E6M7
E6	0	0	0	0	1	1	1	E6
M6E6	0	0	0	0	0	0	0	M6E6
M6	0	0	0	1	0	1	0	M6
E5M6	0	0	0	1	0	2	0	E5M6
E5	0	0	0	2	1	0	0	E5
M5E5	0	0	0	0	2	0	0	M5E5
M5	0	0	1	3	0	3	0	M5
E4M5	0	0	0	0	1	1	0	E4M5
E4	0	0	0	1	2	0	0	E4
M4E4	0	0	4	0	0	0	0	M4E4
M4	0	0	0	0	0	1	0	M4
E3M4	0	2	0	1	0	0	0	E3M4
E3	0	2	0	0	0	0	0	E3
M3E3	0	1	0	0	0	1	0	M3E3
M3	1	1	0	0	0	0	0	M3
<M3	0	0	3	1	0	0	0	<M3
Totaal	1	6	8	12	10	20	14	Totaal



Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	E3	E3	E4	E5	E6	E7	M8	25%
75%	M3	M3E3	M4	E4M5	E5	M6E6	M7	75%
90%	<M3	M3E3	E3	M4	E4	M5	E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	0%	67%	13%	50%	40%	50%	43%	25%
75%	100%	83%	63%	75%	50%	55%	79%	75%
90%	100%	83%	63%	83%	100%	85%	100%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	M3	E3M4	M5	M6	M7E7	>M8	>M8	25%
75%	M3	E3	M4E4	M5	M5E5	E5M6	M7E7	75%
90%	M3	M3E3	<M3	E3M4	E4M5	E4M5	E6M7	90%

B.DUIDEN, juni 2018

Wanneer we kijken naar de gevorderde ambitiestandaard zien we dat de groep 6 jaar oude leerlingen de schoolstandaard niet gehaald heeft. Dit komt doordat er slechts één 6-jarige leerling deelnam aan de citotoets voor reken en wiskunde. Deze leerling haalde een M3 niveau. Ook de leerling van 8 jaar heeft de gestelde standaard niet gehaald. Dat het niveau dat momenteel gehaald wordt op niveau M5 ligt (dus boven de schoolambitie) komt doordat het hier ook om slechts één leerling gaat.

Wanneer we kijken naar de voldoende standaard zien we dat het percentage leerlingen dat de gestelde standaard haalt slechts in drie van de zeven groepen niet wordt gehaald.

Hierbij zien we opnieuw dat de 8 jaar oude leerlingen bij de ambitie van de school achterblijft. Bij het bestuderen van de tabel wordt duidelijk dat het hier om vier leerlingen gaat die alle vier boven de schoolambitie van niveau M4 functioneren. In de groep 10 jaar oude leerlingen is te zien dat er van de tien leerlingen die 10 jaar zijn, er een relatief grote groep is die op of boven de 25% ambitie functioneert. Daarnaast heeft deze leeftijdsgroep een grote groep zwak scorende leerlingen (minimumstandaard).

De groep 11 jaar oude leerlingen laat zien dat er (net als in de groep 10 jaar) een grote groep leerlingen is die op of boven de 25% standaard functioneert en een grote groep zwak functionerende leerlingen. Slechts 1 leerling functioneert binnen de 75% standaard met een huidig niveau van E6.

Wanneer we kijken naar de minimumstandaard, zien we dat het percentage leerlingen dat de gestelde standaard haalt slechts in drie van de zeven groepen niet wordt gehaald.

In de groep 8 jaar oude leerlingen is te zien dat van de acht leerlingen die de Citotoets Rekenen en Wiskunde gemaakt hebben er drie leerlingen buiten de standaard vallen. Deze groep is sinds januari stabiel gebleven en bestaat uit leerlingen met leerproblematiek of ander soort problemen die de leerprestaties negatief beïnvloeden (eerder beschreven bij het duiden van de data in januari 2018). De leerlingen die naar verwachting beter hadden kunnen presteren zijn allen gegroeid in hun ontwikkeling. Ook in de leeftijdsgroepen 9 en 11 jaar zijn leerlingen die buiten de standaard vallen.

Analyse op onderwijskenmerken

Leertijd: Rekenen staat vrijf keer per week voor 45 tot 60 minuten op het rooster gepland.

Leerstofaanbod: De school maakt gebruik van de rekenmethode RekenZeker. Aanvullend maakt de school gebruik van leerlingportaal (voorheen Ambrasoft) en Squala. Dit wordt zowel remediërend als op vrije momenten ingezet. Aanvullend worden ook oefenboekjes ingezet voor het extra oefenen van

klokkijken, het aanleren van de tafels, geld rekenen en breuken. Daarnaast beschikt iedere groep leerspel materiaal dat ingezet kan worden als extra oefenmateriaal.

Voor de leerlingen met een hoog rekenniveau zijn er verdiepende materialen aanwezig. Dit zijn de extra werkboeken van de methode RekenZeker, maar er zijn ook verdiepende werkboeken aanwezig voor (hoog) begaafde leerlingen en leerlingen die graag meer uitgedaagd worden.

Binnen de kleutergroep wordt niet gewerkt met RekenZeker. De kleutergroep werkt met de methode 'Kleuterplein', ontluikende gecijferdheid is geïntegreerd in de methode. Tevens wordt gewerkt met een rekenkastje. Door middel van het methodeaanbod en gebruik van rekenmaterialen wordt gewerkt aan de SLO-doelen.

Klassenmanagement: Bij de start van het schooljaar clustert de leerkracht de instructiegroepen in leerlingen die intensieve begeleiding nodig hebben, de leerlingen die voldoende hebben aan de basis instructie en de leerlingen die, naast de klassikale instructie, zelfstandig aan het werk kunnen en verdiepend materiaal krijgen aangereikt. Er wordt ingezet op convergent werken in de klas. Waarbij de leerkracht volgens het directe instructiemodel werkt en tijdens de instructie differentieert op niveau. In de loop van het jaar blijkt echter dat door de instroom van nieuwe leerlingen en het vertraagde of versnelde werkniveau van de huidige leerlingen, het convergent werken moeilijk vol te houden is. Het vraagt veel organisatie om alle leerlingen aan voldoende instructie toe te laten komen.

Pedagogisch- en didactisch handelen: Dit jaar is gebleken dat leerkrachten problemen ervaren met convergent werken. Hoewel bij de start van het schooljaar ingezet wordt op het werken met één instructiegroep, blijkt dit in de loop van het schooljaar niet haalbaar. In samenspraak met de IB'er zoekt de leerkracht naar een wijze waarop de leerkracht het onderwijs kan managen en alle leerlingen voldoende instructie krijgen aangeboden. Er worden diverse werkwijzen ingezet om alle leerlingen voldoende (en op hun eigen niveau) te kunnen laten oefenen (zie onder leerstofaanbod voor oefenmaterialen). Het werken volgens het directe instructiemodel komt regelmatig terug tijdens teambijeenkomsten.

De instroom van nieuwe leerlingen gedurende het schooljaar vraagt veel van de leerkrachten. Bij veel van deze leerlingen is bij plaatsing het exacte rekenniveau niet duidelijk. Het zoeken naar hiaten in de rekenontwikkeling, het inschatten op welk niveau een leerling rekt en het plaatsen in de juiste instructiegroep kost de leerkracht aandacht en tijd.

C. Doelen

- Gezien het percentage uitstroombestemmingen binnen de school gaan we ervan uit dat de gestelde ambitie voor de schoolstandaarden voor het komende jaar gelijk kan blijven.
 - Voor een aantal leerlingen is de Cito rekenen en wiskunde te talig, voor deze leerlingen wordt de NiveauToetsRekenen ingezet of de School Vaardigheidstoets Rekenen en Wiskunde. Het doel is om deze toetsresultaten in schooljaar 2018-2019 mee te nemen in de opbrengsten.
-

Technisch lezen, AVI

Opbrengsten januari 2018

A. DATA

Avi januari 2018

Leeftijd → Niveau ↓	6	7	8	9	10	11	12	13	Niveau ↓
M8	0	0	0	1	3	14	9	0	M8
E7	0	0	0	0	1	2	1	0	E7
M7	0	0	0	1	2	1	0	0	M7
E6	0	0	0	1	4	0	0	0	E6
M6	0	0	0	2	0	1	0	0	M6
E5	0	0	0	2	1	1	0	0	E5
M5	0	0	2	0	2	1	0	0	M5
E4	0	1	0	2	0	1	0	0	E4
M4	0	0	3	2	2	0	0	0	M4
E3	0	3	0	0	0	1	0	0	E3
M3	1	2	3	0	0	2	0	0	M3
<M3	2	2	2	1	0	0	0	0	<M3
Totaal	3	8	10	12	15	24	10	0	Totaal

Leerstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M8	25%
75%	<M3	M3	E3	E4	M5	M6	E6	E6	75%
90%	<M3	<M3	M3	E3	M4	E4	M5	M5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	33%	75%	50%	58%	67%	71%	90%	-	25%
75%	100%	75%	50%	75%	87%	75%	100%	-	75%
90%	100%	100%	80%	92%	100%	88%	100%	-	90%

De leerstandaard die u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	M3	E4	M5	E6	E7	M8	M8	-	25%
75%	<M3	M3	M3	E4	E5	M6	M8	-	75%

90%	<M3	<M3	M3	M4	M5	E3	M8	-	90%
-----	-----	-----	----	----	----	----	----	---	-----

B. DUIDEN, januari 2018

Bij het bestuderen van de data is te zien dat er op hoog niveau gelezen wordt op de Donnerschool in Hilversum. Opvallend is dat in de groep 8-jarigeleerlingen het percentage dat de voldoende- en de minimumstandaard haalt achterblijft bij de rest van de groepen. Na analyse van de leerlinggegevens blijkt dat in deze groep opvallend veel leerlingen zitten die te maken hebben met leerproblemen (waaronder dyslexie), een laag gemiddeld IQ naasternstige gedragsproblemen en/of een zeer problematische thuissituatie. Dit beïnvloedt hun leerprestaties.

Ook in de groep 11-jarigeleerlingen is een grote groep zwakke lezers. Na analyse van de leerlinggegevens blijkt ook in deze groep leerlingen sprake te zijn van relatief veel leerlingen met leesproblemen of dyslexie en een gemiddeld laag IQ.

A. DATA juni 2018

AVI juni 2018									
Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	Niveau ↓
M8	0	0	0	0	3	8	15	2	M8
E7	0	0	0	1	2	1	2	0	E7
M7	0	0	0	1	0	3	0	0	M7
E6	0	0	0	2	2	0	0	0	E6
M6	0	0	0	3	0	0	0	0	M6
E5	0	0	0	2	2	2	0	0	E5
M5	0	0	0	1	0	1	0	0	M5
E4	0	2	4	0	2	2	0	0	E4
M4	0	1	0	0	1	1	0	0	M4
E3	1	0	2	0	0	1	0	0	E3
M3	0	4	3	1	0	0	0	0	M3
<M3	0	0	1	1	0	0	0	0	<M3
Totaal	1	7	10	12	12	19	17	2	Totaal

Leerstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	M3	E3	E4	E5	E6	E7	M8	M8	25%
75%	<M3	M3	E3	E4	M5	E5	M7	M7	75%
90%	<M3	<M3	M3	E3	E4	M5	E5	E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	100%	43%	40%	75%	58%	47%	88%	100%	25%
75%	100%	100%	60%	83%	75%	74%	100%	100%	75%
90%	100%	100%	90%	83%	92%	79%	100%	100%	90%

De leerstandaard die u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	E3	E4	E4	E6	M8	M8	M8	M8	25%
75%	E3	M3	E3	E5	E5	E5	M8	M8	75%
90%	E3	M3	M3	M3	E4	E4	M8	M8	90%

B. DUIDEN, juni 2018

Bij het bekijken van het percentage leerlingen dat de schoolambitie gehaald heeft, zien we in vergelijking met de resultaten van januari kleine verschuivingen naar boven en naar beneden. In de groep 8-jarige leerlingen wordt het percentage dat de voldoende standaard haalt, niet gehaald. Wel is een duidelijke vooruitgang zichtbaar in leesvaardigheid. In de tabel met de huidige leesstandaard is te zien dat alle leerlingen de schoolambitie halen.

Opvallend is dat binnen de groep 9-jarigen het percentage dat de minimumstandaard haalt is gedaald. Mogelijk gaat het hier om leerlingen die tijdens de toetsperiode in januari nog 8 jaar oud waren, maar inmiddels 9-jaar zijn geworden. Ook de groep 11-jarigen haalt het gestelde ambitieniveau niet. Zoals beschreven bij het duiden van de data in januari bestaat deze groep uit veel leerlingen met leesproblemen/ dyslexie of een gemiddeld laag IQ.

C. Analyse op onderwijskenmerken

Leertijd: Lezen staat vijf maal per week, veertig minuten per dag op het programma. Daarnaast wordt er vijf maal per week een kwartier voorgelezen. De leertijd is als volgt opgebouwd:

- 5-10 minuten: startactiviteit
- 20 minuten: stillezen/ hommellezen
- 10 minuten: recreatief stillezen
- 2 minuten: afsluiting

Leerstofaanbod: Het leesonderwijs wordt gegeven volgens de werkwijze LIST. LIST staat voor *Lezen IS Top* of, de officiële versie *LeesInterventieproject voor Scholen met een Totaalbenadering*. Dit houdt in dat er op drie niveaus gewerkt wordt aan het leesonderwijs. Leesplezier van de leerlingen en de doelstelling dat 80% van de leerlingen de doelstelling van twee AVI-leesniveaus groei per jaar haalt. Daarnaast worden de instructievaardigheden van de leerkrachten begeleidt en versterkt door te ondersteunen bij leesinterventies, jaarlijkse observaties rondes, het delen van startactiviteiten het aanbieden van recente kennis met betrekking tot lezen en boekenaanbod. Op schoolniveau door het aanstellen van een leescoördinator, het vrijmaken van gelden voor de aanschaf van boeken en voor de samenwerking met de lokale bibliotheek.

De werkwijze LIST werkt vanaf groep 4 en heeft een vaste lesopbouw. De leesles begint met een kortdurende klassikale startactiviteit waarmee de leerlingen in de 'leesfeer' gebracht worden. Daarna wordt groepsoverstijgend in kleine groepjes gelezen. De leerlingen met een AVI-beheersingsniveau

boven E5 lezen in een stilleesgroep. De leerlingen kiezen hun eigen boek en lezen gedurende twintig minuten stil aan hun tafel. De laatste tien minuten van de leestijd hebben de leerlingen de vrije keuze wat zij lezen. Sommige leerlingen kiezen ervoor om door te lezen in hun leesboek, andere leerlingen kiezen een tijdschrift of bladeren/lezen in een informatieboek.

Leerlingen met een AVI beheersingsniveau beneden E5 lezen in een Hommelgroep (hardop ondersteund meelesen). De leerlingen lezen een boek op of net boven instructieniveau. Zij lezen in een kleine groep (max zes leerlingen), samen met de leerkracht, hardop. Door het gezamenlijk hardop te lezen trekt de leerkracht de leerlingen als het ware door de tekst heen. Het hommelesen wordt gedurende twintig minuten gedaan. De leerlingen komen zodoende in een leesflow. Belangrijk is het vooraf en achteraf bespreken van hetgeen gelezen is.

In groep 3 wordt gewerkt met de aanvankelijk leesmethode Lijn 3. Deze methode sluit aan bij LIST doordat lezen en schrijven tegelijkertijd worden aangeboden. De woordenschatlessen in de methode verrijken de (achtergrond)kennis en stimuleren de leesontwikkeling.

In de kleutergroep wordt gewerkt met de kleutermethode 'kleuterplein', ontluikende geletterdheid is geïntegreerd in deze methode. Tevens wordt gewerkt met een letterkast. Voorlezen neemt een belangrijke plaats in. Door middel van het methodeaanbod en gebruik van schrijf-, letter- en leesmaterialen wordt gewerkt aan de SLO-doelen.

In iedere groep wordt in de kleine pauze voorgelezen. De leerkracht kiest zelf of in samenspraak met de leerlingen een boek uit.

Klassenmanagement:

Het lezen volgens de werkwijze LIST vraagt een goede voorbereiding. Naast de voorbereiding van de startactiviteit wordt ook van de leerkracht verwacht dat zij er voor zorgen dat er voldoende boeken in de klas aanwezig zijn (een selectie vanuit de schoolbibliotheek) en dat de hommelleesboeken klaarliggen.

Daarnaast moet de leerkracht ervoor zorgen dat er voldoende recreatief leesmaterialen aanwezig zijn en dat er een plek is waar de leerlingen uit andere groepen kunnen zitten tijdens het hommellezen en/of stillezen.

Op schoolniveau is het belangrijk dat de vaardigheid van de leerkrachten gewaarborgd blijft en dat de schoolbibliotheek voorzien blijft van goede en recente leesboeken.

Pedagogische en didactisch handelen:

Dit jaar is gebleken dat leerkrachten moeite hebben met het plannen en uitvoeren van hun startactiviteiten. Veel leerlingen komen laat met het leerlingvervoer op school. De leerkracht kiest er op zo'n moment voor om na de opening van de dag direct te starten met stillezen/hommelesen, om geen tijd te verliezen en de leerlingen wel twintig minuten te laten stillezen/hommelesen. Hoewel er begrip is voor deze keuze gaan de leerkrachten voorbij aan het belang van de startactiviteiten waarmee de leerlingen onder andere kunnen leren welke genres er bestaan, wat de functie is van een leuke kaft, hoe gedichten klinken en wat er te zien ofte lezen is in een informatieboek. Het doel is dat leerlingen door de startactiviteit in de leessfeer komen en uitgedaagd worden en hun leesplezier vergroten.

D. Doelen

- Voor het komende schooljaar worden duidelijke afspraken gemaakt omtrent het uitvoeren van de startactiviteiten.
 - Controle op het tijdig aanwezig zijn van de leerlingen die komen met het leerlingvervoer, zodat de lessen op tijd kunnen starten
 - Intensieve begeleiding van de leerlingen met leesproblemen/ dyslexie.
 - Implementeren van LIST in de kleutergroep.
-

Begrijpend lezen

Opbrengsten januari 2018

A. DATA

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
Niveau								Niveau
>M8	0	0	0	0	1	4	1	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	1	0	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	0	B8
E7B8	0	0	0	0	0	2	1	E7B8
E7	0	0	0	0	0	0	1	E7
M7E7	0	0	0	0	0	2	0	M7E7
M7	0	0	0	1	0	1	1	M7
E6M7	0	0	0	0	0	2	0	E6M7
E6	0	0	0	0	1	0	0	E6
M6E6	0	0	0	0	0	0	0	M6E6
M6	0	0	0	0	1	1	0	M6
E5M6	0	0	0	0	2	1	1	E5M6
E5	0	0	0	0	0	3	0	E5
M5E5	0	0	0	0	1	0	0	M5E5
M5	0	0	1	0	0	0	1	M5
E4M5	0	0	0	3	0	1	0	E4M5
E4	0	0	0	0	1	2	0	E4
M4E4	0	0	0	0	1	0	0	M4E4
M4	0	0	0	4	2	0	1	M4
E3M4	0	0	0	0	0	0	0	E3M4
E3	0	0	1	0	1	0	0	E3
M3E3	0	0	0	1	0	0	0	M3E3
M3	0	0	0	0	0	0	0	M3
<M3	0	0	0	0	0	0	0	<M3
Totaal	0	0	2	9	11	20	7	Totaal

Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12
----------	---	---	---	---	----	----	----

25%	M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	25%
75%	<M3	<M3	E3M4	E4	M5E5	M6	E6	75%
90%	<M3	<M3	M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	-	50%	11%	27%	50%	14%	25%
75%	-	-	50%	44%	55%	65%	57%	75%
90%	-	-	100%	89%	73%	90%	71%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt met uw school

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	-	M5	M7	M6	B8M8	E7B8	25%
75%	-	-	M5	M4	M4E4	E5M6	E5M6	75%
90%	-	-	E3	M4	M4	E4M5	M5	90%

B. DUIDEN

Wanneer we kijken naar de gevorderde standaard, zien we dat de gestelde ambitie (percentages) niet wordt gehaald van 9 jaar en de groep leerlingen van 12 jaar.

Bij het bestuderen van de tabel blijkt echter dat in beide groepen slechts één leerling binnen de gevorderde standaard valt. Een leerling van groep 5 haalt een niveau dat ruim boven de gestelde ambitie valt en een leerling van groep 12 haalt een niveau dat boven de voldoende standaard uitkomt, maar beneden de ambitie van M8-niveau blijft.

Wanneer we kijken naar de ambities van de voldoende standaard zien we dat geen enkele leeftijdsgroep de ambities van de school haalt. In de leeftijdsgroep van 8 jaar blijkt de voldoende ambitie van M5 dezelfde leerling te zijn die ook bij de gevorderde ambitie het M5 niveau haalde.

Wanneer we kijken naar de ambities van de minimumstandaard zien we dat twee van de vijf groepen deze standaard haalt. Een groep haalt op 1% na de minimumstandaard. Wanneer we kijken naar het huidige niveau zien we dat de leeftijdsgroep die 89% haalt net boven de standaard functioneert.

Opvallend is dat de leeftijdsgroepen 9 tot en met 12 allen leerlingen hebben die buiten de standaard vallen.

C. Analyse op onderwijskenmerken

Leertijd: Begrijpend lezen staat een maal per week 45 minuten op het rooster of tweemaal twintig tot 20 minuten, wanneer de leerkracht er voor kiest om de tekst en de opdrachten afzonderlijk aan te bieden.

Leerstofaanbod: In groep 4 zijn veel leerlingen nog aan het oefenen om vloeiend en correct technisch te lezen. Hierdoor is het zelfstandig lezen én tegelijkertijd nadenken over de tekst nog een te grote belasting voor het begrip als een begrijpend luisteractiviteit aangeboden. Het doorgronden van teksten en er betekenis aan verlenen gebeurt via begrijpend luisteren, waarbij de leraar de tekst voorleest, hardop nadenkt over de inhoud van de tekst en de leerlingen actief betreft bij het nadenken over de tekst.

In groep 4 wordt nog geen begrijpend lezen afgenomen.

In de groepen 5 tot en met 8 wordt voor begrijpend lezen Nieuwsbegrip ingezet. De tekst en de verwerking ervan wordt door de leerkrachten via het digibord aangeboden. De leerkrachten modelleren en denken hardop na over de tekst en bespreken de begrippen die genoemd worden in de tekst. Op het

begrijpend lezen zijn meer aspecten dan alleen technisch lezen van invloed. Hieronder vallen kennis van de wereld, de woordenschat en het inzetten van leesstrategieën om tot begrip van de tekst te komen.

Klassenmanagement: Aan het begin van het schooljaar wordt bepaald welke groep op welk niveau Nieuwsbegrip gaat aanbieden. Begrijpend Lezen wordt klassikaal en op één niveau aangeboden. De leerkracht print, voorafgaand aan de les de werkbladen en de tekst uit.

Pedagogisch-didactisch handelen: De leerkrachten lopen bij het geven van Begrijpend Lezen aan tegen het gegeven dat veel leerlingen moeite hebben met het betekenis geven aan teksten. Hoewel de leerkrachten de teksten stap voor stap met de leerlingen bespreken, hardop denken, voorbeeldvragen stellen en hardop nadenken over mogelijke antwoorden, vinden leerlingen het moeilijk om zelfstandig een tekst te verwerken en antwoorden te geven.

De Citotoets Begrijpend Lezen toetst naast tekstbegrip ook studievaardigheden. De vraagstelling van de Citotoets wijkt af van de wijze waarop de leerlingen oefenen tijdens de lessen Nieuwsbegrip.



D. Doelen

- Begrijpend lezen het komende schooljaar tijdens een inhoudelijke teamvergadering terug laten komen om de werkwijze blijvend aandacht te geven.
 - Schoolbreed afspraken maken over het voorlezen van de Citotoets Begrijpend Lezen.
 - Het komende schooljaar de didactiek van Begrijpend Lezen implementeren in de zaakvakken.
-

Begrijpend Luisteren

Opbrengsten januari 2018

A. DATA

Leeftijd 	6	7	8	9	10	11	12	Niveau 
>M8	0	0	0	0	0	0	0	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	0	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	0	B8
E7B8	0	0	0	0	0	1	0	E7B8
E7	0	0	0	0	0	1	0	E7
M7E7	0	0	0	0	0	0	0	M7E7
M7	0	0	0	0	0	0	0	M7
E6M7	0	0	0	0	0	0	0	E6M7
E6	0	0	0	1	0	0	1	E6
M6E6	0	0	0	0	0	1	0	M6E6
M6	0	0	0	0	0	0	1	M6
E5M6	0	0	0	0	1	0	0	E5M6
E5	0	0	0	0	1	0	0	E5
M5E5	0	0	0	0	0	1	0	M5E5
M5	0	0	0	0	0	0	0	M5
E4M5	0	0	0	0	0	0	0	E4M5
E4	0	0	0	1	0	1	0	E4
M4E4	0	0	0	0	1	1	0	M4E4
M4	0	0	0	0	0	0	0	M4
E3M4	0	0	0	1	0	0	0	E3M4
E3	0	0	0	0	0	0	0	E3
M3E3	0	0	0	0	0	1	0	M3E3
M3	0	0	0	0	0	0	0	M3
<M3	0	0	0	0	0	0	0	<M3
Totaal	0	0	0	3	3	7	2	Totaal



Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	25%
75%	<M3	<M3	E3M4	E4	M5E5	M6	E6	75%
90%	<M3	<M3	M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	-	-	33%	0%	29%	0%	25%
75%	-	-	-	67%	67%	43%	50%	75%
90%	-	-	-	100%	100%	57%	100%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt met uw school

Leeftijd	6	7	8	9	10	11	12	
25%	-	-	-	E6	E5M6	E7	E6	25%
75%	-	-	-	E4	E5	E4	E6	75%
90%	-	-	-	E3M4	M4E4	M4E4	M6	90%

B. DUIDEN

Dit schooljaar hebben vijftien leerlingen de toets Begrijpend Luisteren gemaakt. Voor sommige leerlingen is de Citotoets moeilijk. Hun leesniveau (nog) is mogelijk nog te laag of zij hebben moeite om geschreven taal op de juiste wijze te begrijpen en de informatie uit de teksten te halen.

Wanneer we kijken naar de ambities van de gevorderde standaard zien we dat het percentage door slechts twee van de vier groepen wordt gehaald. Het huidige niveau van deze leerlingen ligt boven de standaardambitie. Van de overige twee groepen is er geen leerling die de gevorderde standaard haalt.

Binnen de ambities van de voldoende standaard zien we dat geen van de groepen het percentage leerlingen dat voldoet aan de voldoende standaard laat zien. Kijken we echter naar het huidige niveau dat momenteel de school haalt, dan zien we dat de ambitiestandaard in 3 van de 4 groepen wordt gehaald.

De minimumstandaard wordt in eveneens drie van de vier groepen gehaald.

Opvallend is dat zowel de voldoende standaard als de minimumstandaard niet gehaald worden door de leeftijdsgroep 11 jaar.

Wanneer we kijken naar de tabel is te zien dat er in deze leeftijdsgroep het grootste aantal leerlingen de Begrijpend Luistertoets heeft gemaakt (zeven leerlingen). Van deze zeven leerlingen zijn er drie leerlingen die de Begrijpend Luistertoets op een dusdanig laag niveau maken dat zij buiten de gestelde standaard vallen.

Leertijd: Begrijpend lezen staat eenmaal per week 45 minuten op het rooster of twee maal twintig tot 25 minuten, wanneer de leerkracht er voor kiest om de tekst en de opdrachten afzonderlijk aan te bieden.

De leerlingen die de Begrijpend Luistertoets hebben gemaakt, volgen de reguliere Begrijpend Leeslessen in de klas. Zij volgen de instructie van de leerkracht en maken, eventueel samen met de leerkracht de opdrachten.

Leerstofaanbod: Het leerstofaanbod is gelijk aan het leerstofaanbod van Begrijpend Lezen.

Klassenmanagement: Aan het begin van het schooljaar wordt bepaald welke groep op welk niveau Nieuwsbegrip gaat aanbieden. Begrijpend Lezen wordt klassikaal en op één niveau aangeboden. De leerkracht print, voorafgaand aan de les de werkbladen en de tekst uit.

Pedagogisch-didactisch handelen: De leerkrachten lopen bij het geven van Begrijpend Lezen tegen het gegeven aan dat veel leerlingen moeite hebben met het betekenis geven aan teksten. Hoewel de leerkrachten de teksten stap voor stap met de leerlingen bespreken, hardop denken, voorbeeldvragen stellen en hardop nadenken over mogelijke antwoorden, vinden leerlingen het moeilijk om zelfstandig een tekst te verwerken en antwoorden te geven.

Een groep leerlingen met onder andere een lager leesniveau dan volgens hun didactische leeftijd gewenst zou zijn, leerlingen met dyslexie, NT2 leerlingen, leerlingen met een taal ontwikkelingsstoornis en leerlingen die het gezien hun stoornis moeilijk vinden om informatie uit geschreven teksten te halen, maken de Begrijpend Luistertoets.

De Citotoets Begrijpend Luisteren toetst door middel van korte filmfragmenten het begrip van auditieve en visueel aangeboden informatie.

Voor iedere toetsperiode bespreekt de IB'er met de leerkracht welke leerlingen in aanmerking komen om De Cito Begrijpend Luisteren te maken in plaats van de Cito Begrijpend Lezen.

C. Doelen

- Schoolbreed afmaken maken over het voorlezen van de Citotoets Begrijpend Lezen.
- Begrijpend lezen het komende schooljaar tijdens een inhoudelijke teamvergadering terug laten komen om de werkwijze blijvend aandacht te geven.
- Het komende schooljaar de didactiek van Begrijpend Lezen implementeren in de zaakvakken.

Technisch lezen: DMT

Opbrengsten januari 2018

A. DATA

Leeftijd → Niveau ↓	6	7	8	9	10	11	12	13	Niveau ↓
>M8	0	0	0	0	0	0	0	0	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	0	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	0	0	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	0	0	B8
E7B8	0	0	0	0	0	0	0	0	E7B8
E7	0	0	0	0	0	0	0	0	E7
M7E7	0	0	0	0	0	0	0	0	M7E7
M7	0	0	0	0	0	0	0	0	M7
E6M7	0	0	0	0	0	0	0	0	E6M7
E6	0	0	0	0	0	0	0	0	E6
M6E6	0	0	0	0	0	0	0	0	M6E6
M6	0	0	0	0	0	0	1	0	M6
E5M6	0	0	0	0	0	1	0	0	E5M6
E5	0	0	0	0	0	0	0	0	E5
M5E5	0	0	0	0	0	0	0	0	M5E5
M5	0	0	0	0	0	0	0	0	M5
E4M5	0	0	0	0	0	2	0	0	E4M5
E4	0	1	0	0	2	1	0	0	E4
M4E4	0	0	0	1	2	0	0	0	M4E4
M4	0	1	2	0	1	1	0	0	M4
E3M4	0	0	1	1	0	1	0	0	E3M4
E3	0	2	0	0	1	2	0	0	E3
M3E3	0	0	0	0	0	0	0	0	M3E3
M3	0	0	3	0	0	1	0	0	M3
<M3	0	0	2	1	0	0	0	0	<M3
Totaal	0	4	8	3	6	9	1	0	Totaal

Leerstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd → **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |

25%	M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M8	25%	1F+ bijna 1F <1F Pro
75%	<M3	<M3	E3M4	E4	M5E5	M6	E6	E6	75%	
90%	<M3	<M3	M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	M5E5	90%	

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	-	100%	25%	0%	0%	0%	0%	-	25%
75%	-	100%	38%	0%	0%	0%	0%	-	75%
90%	-	100%	38%	67%	67%	33%	100%	-	90%

De leerstandaard die u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	-	E4	M4	M4E4	E4	E4M5	M6	-	25%
75%	-	M4	M3	E3M4	M4E4	E3M4	M6	-	75%
90%	-	E3	<M3	<M3	M4	E3	M6	-	90%

B. Duiden

Tweemaal per jaar (januari en juni) wordt, volgens het toetsrooster, de DMT afgenomen bij de groep beginnende lezende groep 4 (8 jaar). Bij leerlingen met leesproblemen/ dyslexie wordt de DMT eveneens twee maal per jaar afgenomen. Hieronder vallen ook de leerlingen die extra ondersteuning krijgen buiten de klas.

Wanneer we kijken naar de ambities van de gevorderde standaard zien we dat alleen de groepen 3 (7 jaar) en 4 (8 jaar) voldoen aan de gestelde standaard. Van de overige groepen zijn er geen leerlingen die op het niveau van de standaard lezen.

Binnen de voldoende standaard lezen alleen de leerlingen van groep 3 (7 jaar) volgens het gestelde ambitieniveau. De leerlingen van groep 4 (8 jarigen) blijven hierin achter. In de overige groepen zijn geen leerlingen die op voldoende niveau lezen.

Wanneer we kijken naar de minimumstandaard zien we dat hier de grootste groep zwakke lezers is vertegenwoordigd. Binnen groep 4 (8-jarigen) bevinden zich tevens 5 leerlingen die de minimumstandaard niet halen. Ook in groep 5 is een leerling die de minimumstandaard niet haalt. Groep 7 (11 jaar) heeft een groep van zes leerlingen die de minimumstandaard niet halen. Deze leerlingen laten hardnekkige leesproblemen zien.

DMT
Opbrengsten juni 2018

DATA

Leeftijd → Niveau ↓	6	7	8	9	10	11	12	13	Niveau ↓
>M8	0	0	0	1	0	5	6	1	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	1	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	0	0	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	0	0	B8
E7B8	0	0	0	0	0	0	0	0	E7B8
E7	0	0	0	0	1	1	2	0	E7
M7E7	0	0	0	1	0	1	0	0	M7E7
M7	0	0	0	0	0	0	2	0	M7
E6M7	0	0	0	0	0	0	0	0	E6M7
E6	0	0	0	1	1	2	1	0	E6
M6E6	0	0	0	0	2	0	0	0	M6E6
M6	0	0	0	1	0	3	0	0	M6
E5M6	0	0	0	2	0	0	2	1	E5M6
E5	0	1	0	0	0	1	0	0	E5
M5E5	0	0	0	0	1	0	1	0	M5E5
M5	0	1	0	0	1	0	1	0	M5
E4M5	0	0	0	1	1	1	0	0	E4M5
E4	0	0	0	1	1	2	0	0	E4
M4E4	0	1	2	1	1	0	0	0	M4E4
M4	0	0	2	0	2	3	0	0	M4
E3M4	0	0	0	0	2	0	0	0	E3M4
E3	1	1	0	0	0	1	0	0	E3
M3E3	0	0	2	0	0	0	0	0	M3E3
M3	0	2	2	0	0	1	0	0	M3
<M3	0	0	4	1	0	0	0	0	<M3
Totaal	1	6	12	10	13	21	16	2	Totaal

Leerstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	E3	E3	E4	E5	E6	E7	>M8	>M8	25%
75%	M3	M3E3	M4	E4M5	E5	M6E6	M7	M7	75%
90%	<M3	M3	E3	M4	E4	M5	E5	E5	90%

1F+
bijna
1F
<1F
Pro

Percentage leerlingen dat voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13
------------	---	---	---	---	----	----	----	----

25%	100%	67%	0%	60%	15%	29%	38%	50%	25%
75%	100%	67%	33%	70%	31%	43%	69%	50%	75%
90%	100%	100%	33%	90%	62%	62%	88%	100%	90%

De leerstandaard die u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	E3	M5	M4	M7E7	M6E6	>M8	>M8	>M8	25%
75%	E3	E3	M3	E4M5	M4E4	E4	E6	>M8	75%
90%	E3	M3	<M3	M4E4	M4	M4	E5M6	E5M6	90%

B. DUIDEN

In juni wordt bij alle leerlingen de DMT afgenomen, inclusief de leerlingen die in januari ook de DMT gedaan hebben.

Wanneer we kijken naar de ambities van de gevorderde standaard dan zien we dat de leerlingen van groep 4 (8-jarigen) zijn blijven hangen op het niveau waarop ze in januari functioneerden. Geen van de leerlingen heeft het E4-niveau gehaald. Ook de leerlingen van groep 6 (11-jarigen) halen het ambitieniveau niet, hoewel hun huidige niveau (M6E6) vlak bij de standaard E6 ligt.

Binnen het voldoende niveau voldoet op één 6-jarige leerling na geen enkele leerling aan de gestelde ambitie. Wanneer we echter kijken naar het huidige niveau van de school zien we dat vier van de acht groepen op of boven de ambitiestandaard functioneert.

Wanneer we kijken naar het minimumniveau, zien we dat in vier van de acht groepen het percentage leerlingen voldoet aan de gestelde ambitie. In groep 8 (12jarigen) ligt het percentage leerlingen dat de ambitie haalt op 88%. Het huidige niveau van deze groep ligt net iets boven het ambitieniveau.

Wanneer we kijken naar het percentage leerlingen dat de minimumstandaard haalt, zien we bij groep 4 (8-jarigen) dat, net als in januari deze groep uit zwakke lezers bestaat en dat de groep leerlingen die buiten de standaard valt gestegen is van vijf naar acht. Ook binnen de groep 11-jarige leerlingen valt het op dat de groep leerlingen die buiten de standaard valt groot is, namelijk acht leerlingen.

Tijdens de toetsafname werd duidelijk dat veel leerlingen (met name de leerlingen met autisme) moeite hebben met de opdracht om zo snel mogelijk en zo goed mogelijk, zoveel mogelijk woorden te lezen. Hoewel de leerlingen de woorden vrijwel foutloos lazen lag hun tempo laag. Dit beïnvloedt de toetsresultaten.

De leerlingen geven aan moeite te hebben met de tijdsdruk. Daarnaast maken ze fouten in woorden die zij in een tekst (binnen een context) niet maken.

C. Analyse op onderwijskenmerken

Leertijd: Tijdens het leesonderwijs wordt geen aandacht besteed aan het lezen van losse woorden. In LIST wordt de nadruk gelegd op het lezen van teksten en leesplezier.

Leerstofaanbod: Binnen de Donnerschool in Hilversum wordt tijdens het lezen de nadruk gelegd op leesplezier, het lezen van teksten en het vergroten van woordenschat en achtergrond kennis. Het zo snel mogelijk leren lezen van losse woorden sluit niet aan bij het verkrijgen van kennis. Dr. A Smits (LIST) verklaart deze werkwijze in een artikel over geletterdheid en schoolsucces (<https://geletterdheidenschoolsucces.blogspot.com/2012/11/oneigenlijk-gebruik-van-de-dmt-door-de.html>).

Klassenmanagement: Om het leesplezier en de leesvaardigheid te stimuleren beschikt de Donnerschool in Hilversum over een ruim opgezette schoolbibliotheek met veel recente kinder- en

jeugdboeken. In ieder klas is een selectie van deze bibliotheek aanwezig. De selectie wordt meerdere keren per jaar verwisseld.

Pedagogisch en didactisch handelen: Tijdens startactiviteiten proberen leerkrachten onder andere door boekpromoties, het bespreken van schrijvers en het bespreken van verschillende soorten genres de leerlingen te stimuleren tot het lezen van teksten.

D. Doelen

- Leerkrachten stimuleren om zelf twee kinderen boeken te lezen per schooljaar. De inhoud van deze boeken tijdens een teamvergadering met elkaar te bespreken zodat er meer kennis is over de inhoud van de kinderboeken en de leerkrachten leerlingen makkelijker en beter kunnen helpen met het uitzoeken van boeken.
- De leerkrachten stimuleren om tijdens boekbesprekingen meer achtergrondkennis te geven over de inhoud van het boek, waarin moeilijke woorden en begrippen besproken worden zodat de leerlingen met meer begrip het boek kunnen lezen.

Spelling

Opbrengsten januari 2018

De groep 12 jaar oude leerlingen is een groep die vanwege een verlengd kleuterjaar, een doublure of om andere redenen, in groep 7 zitten.

De leerlingen van groep 8 hebben het PI-dictee gemaakt.

Onder DATA.2 zijn de resultaten van het PI-dictee te zien.

A.DATA

opbrengsten januari 2018								
Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	Niveau ↓
Niveau ↓								
>M8	0	0	0	2	1	1	2	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	0	B8M8
B8	0	0	0	0	0	0	0	B8
E7B8	0	0	0	0	0	1	1	E7B8
E7	0	0	0	0	1	0	0	E7
M7E7	0	0	0	0	0	2	0	M7E7
M7	0	0	0	0	0	2	0	M7
E6M7	0	0	0	0	1	0	1	E6M7
E6	0	0	0	1	0	2	0	E6
M6E6	0	0	0	0	1	2	1	M6E6
M6	0	0	0	1	0	0	0	M6
E5M6	0	0	0	0	0	0	0	E5M6
E5	0	0	1	1	0	0	0	E5
M5E5	0	0	0	1	2	0	0	M5E5
M5	0	0	1	0	2	0	1	M5
E4M5	0	0	0	3	0	0	0	E4M5
E4	0	0	0	0	3	1	0	E4
M4E4	0	0	0	1	0	1	0	M4E4
M4	0	0	0	0	0	2	0	M4
E3M4	0	0	0	0	2	0	0	E3M4
E3	0	2	1	1	0	0	0	E3
M3E3	1	2	3	0	0	0	0	M3E3
M3	0	0	2	1	1	2	0	M3
<M3	3	4	4	0	1	1	0	<M3
Totaal	4	8	12	12	15	18	6	Totaal

2F

1F

<1F

Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd → **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |

25%	M3	M3	M4	M5	M6	M7	M8	25%
75%	<M3	<M3	E3M4	E4	M5E5	M6	E6	75%
90%	<M3	<M3	M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	25%	50%	17%	50%	27%	33%	33%	25%
75%	100%	100%	17%	75%	40%	56%	67%	75%
90%	100%	100%	50%	83%	73%	56%	83%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	
25%	M3E3	E3	E3	E6	M6E6	M7E7	>M8	25%
75%	<M3	M3E3	M3	E4M5	E4	M4	E6M7	75%
90%	<M3	<M3	<M3	E3	E3M4	M3	M6E6	90%

A. DATA.2

Opbrengsten PI-Dictee

Afgenomen in januari 2018, groep 8

Leeftijd → Niveau ↓	6	7	8	9	10	11	12	13	Niveau ↓
>M8						8	5		>M8
M8						0	0		M8
B8M8						0	0		B8M8
B8						0	0		B8
E7B8						1	0		E7B8
E7						1	1		E7
M7E7						0	0		M7E7
M7						1	0		M7
E6M7						0	0		E6M7
E6						1	0		E6
M6E6						0	0		M6E6
M6						2	0		M6
E5M6						1	1		E5M6
E5						0	0		E5
M5E5						0	0		M5E5
M5						0	0		M5
E4M5						0	1		E4M5
E4						0	0		E4
M4E4						0	0		M4E4
M4						0	0		M4
E3M4						0	0		E3M4
E3						0	0		E3
M3E3						0	0		M3E3
M3						0	0		M3
<M3						0	0		<M3
Totaal	0	0	0	0	0	15	8	0	Totaal



Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13
25%						M7	M8	
75%						M6	E6	
90%						E4M5	M5E5	

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13
------------	---	---	---	---	----	----	----	----

25%	-	-	-	-	-	73%	63%	-	25%
75%	-	-	-	-	-	93%	75%	-	75%
90%	-	-	-	-	-	100%	88%	-	90%

Het niveau dat u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	-	-	-	-	-	>M8	>M8	-	25%
75%	-	-	-	-	-	M7	E7	-	75%
90%	-	-	-	-	-	M6	E5M6	-	90%

B. DUIDEN

Wanneer we kijken naar de ambities van de gevorderde standaard, dan zien we dat alleen het percentage van 8-jarige leerlingen de gestelde ambitie niet haalt. Binnen de groep 8-jarigen is een grote groep leerlingen die voldoet aan de minimumstandaard en meer dan de helft van de 8-jarige leerlingen valt buiten de standaard. De overige groepen functioneren op of (ruim) boven de gestelde standaard.

Wanneer we kijken naar de ambities van de voldoende standaard zien we dat alleen het percentage van 6, 7 en 9 jarige leerlingen voldoet aan de gestelde ambities.

Kijken we echter naar het huidige niveau dat de school haalt dan zien we dat in de groep 12-jarige leerlingen de gestelde ambitie van E6 wordt gehaald met een huidig niveau van E6M7.

Wanneer we kijken naar de minimumstandaard, dan zien we dat alleen het huidige niveau gehaald wordt door de leerlingen van 12 jaar, hierbij zijn de 6- en 7-jarige leerlingen niet meegerekend, zij vallen onder de voldoende standaard.

DUIDEN DATA.2 januari 2018

Wanneer we kijken naar het percentage leerlingen dat de standaardambitie van de school haalt, zien we dat alleen de minimumstandaard van groep 8 niet wordt gehaald. Wanneer we echter kijken naar het niveau dat momenteel wordt gehaald, komt het niveau van E5M6 boven de gestelde ambitie van M5E5 uit. 1 leerling valt buiten de gestelde schoolstandaard.

A. DATA , juni 2018

Opbrengsten spelling

Leeftijd → Niveau ↓	6	7	8	9	10	11	12	13	Niveau ↓
>M8	0	0	0	3	2	3	4	0	>M8
M8	0	0	0	0	0	0	0	0	M8
B8M8	0	0	0	0	0	0	0	1	B8M8
B8	0	0	0	1	0	2	1	0	B8
E7B8	0	0	0	0	0	0	0	0	E7B8
E7	0	0	0	1	1	0	0	0	E7
M7E7	0	0	0	0	0	2	1	0	M7E7
M7	0	0	0	1	0	1	3	0	M7
E6M7	0	0	0	1	1	0	3	0	E6M7
E6	0	0	0	0	1	1	1	0	E6
M6E6	0	0	0	0	0	1	1	1	M6E6
M6	0	0	0	1	0	0	0	0	M6
E5M6	0	0	0	0	1	0	0	0	E5M6
E5	0	0	0	0	0	0	1	0	E5
M5E5	0	0	0	0	1	1	0	0	M5E5
M5	0	0	0	0	2	1	0	0	M5
E4M5	0	0	0	0	0	3	0	0	E4M5
E4	0	0	0	1	2	1	0	0	E4
M4E4	0	0	0	0	0	1	0	0	M4E4
M4	0	0	0	1	0	0	0	0	M4
E3M4	0	3	2	0	0	1	0	0	E3M4
E3	0	1	1	0	0	1	0	0	E3
M3E3	1	1	2	0	1	2	0	0	M3E3
M3	0	2	2	1	0	0	0	0	M3
<M3	0	0	5	1	0	0	0	0	<M3
Totaal	1	7	12	12	12	21	15	2	Totaal

2F

1F

<1F

Schoolstandaarden die u wenst te halen met uw school (ambities van de school)

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	E3	E3	E4	E5	E6	E7	>M8	>M8	25%
75%	M3	M3E3	M4	E4M5	E5	M6E6	M7	M7	75%
90%	<M3	M3E3	E3	M4	E4	M5	E5	E5	90%

Percentage leerlingen dan voldoet aan uw gestelde ambitie

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13
------------	---	---	---	---	----	----	----	----

25%	0%	57%	0%	67%	42%	24%	27%	0%	25%
75%	100%	71%	0%	67%	50%	48%	60%	50%	75%
90%	100%	71%	25%	83%	92%	57%	100%	100%	90%

Het niveau dat u momenteel haalt met uw school

Leeftijd →	6	7	8	9	10	11	12	13	
25%	M3E3	E3M4	E3	>M8	E7	B8	>M8	B8M8	25%
75%	M3E3	M3E3	M3	E4	M5	E4	E6M7	B8M8	75%
90%	M3E3	M3	<M3	M3	E4	E3	E6	M6E6	90%

B. Duiden

Wanneer we kijken naar de gevorderde standaard zien we dat het percentage van vier van de acht leeftijdsgroepen de standaard haalt. Van de groep 11-jarigen haalt 24% van de leerlingen de standaard. Wanneer we kijken naar het niveau van deze leerlingen zien we dat het huidige niveau van deze leerlingen boven de gestelde ambitie van E7 ligt. Ook in de groepen 6, 8 en 13 jaar wordt de standaard niet gehaald. Binnen de leeftijd 6 jaar is er slechts één leerling die de Citotoets voor spelling heeft gemaakt, in groep 13 jaar hebben slechts twee leerlingen de Citotoets voor spelling gemaakt.

Wanneer we kijken naar de voldoende standaard zien we dat het huidige niveau van de leerling van 6 jaar boven de voldoende schoolambitie ligt. Ook zien we dat het huidige niveau van één van de 13-jarigeleerlingen boven de voldoende schoolambitie ligt.

Wanneer we kijken naar de minimumstandaard zien we dat het percentage leerlingen dat de gestelde standaard in vier van de acht groepen wordt gehaald.

Opvallend in deze huidige tabel is dat het percentage leerlingen van 8 jaar dat de gestelde ambitie van de school haalt, ver onder de gestelde standaard ligt. Van de twaalf 8-jarigeleerlingen die de citotoets voor spelling hebben gemaakt, vallen er negen leerlingen buiten de standaard. Ook in de groep 11-jarigeleerlingen vallen negen leerlingen buiten de standaard. Dat wil zeggen dat deze leerlingen onder de gestelde minimumambitie van M5 vallen.

C. Analyse op onderwijskenmerken

Leertijd: Voor spelling staat vier maal per week 45 tot zestig minuten op het rooster

Leerstofaanbod: Voor de spellinglessen wordt gebruik gemaakt van de Spellingmethode Spelling op maat. Bij deze spellingmethode horen spellingkaarten die in iedere groep worden gebruikt en worden opgehangen wanneer een bepaalde spellingafpraak aan bod komt. Tevens wordt voor het oefenen van spellingafspraken gebruik gemaakt van Leerlingportaal. In iedere klas zijn taal- en spelling oefenmaterialen aanwezig.

Klassenmanagement: Bij de start van het schooljaar clustert de leerkracht de instructiegroepen in leerlingen die intensieve begeleiding nodig hebben, de leerlingen die voldoende hebben aan de basis instructie en de leerlingen die, naast de klassikale instructie zelfstandig aan het werk kunnen en verdiepend materiaal krijgen aangereikt. Er wordt ingezet op convergent werken in de klas. Waarbij de leerkracht volgens het directe instructiemodel werkt en tijdens de instructie differentieert op niveau. In de loop van het jaar blijkt echter dat het convergent werken moeilijk is vol te houden door de instroom van nieuwe leerlingen en het vertraagde of versnelde werkniveau van de huidige leerlingen. Het vraagt veel van de organisatie om alle leerlingen voldoende instructie te bieden.

Pedagogisch en didactisch handelen: Dit jaar is gebleken dat leerkrachten problemen ervaren met convergent werken. Hoewel bij de start van het schooljaar ingezet wordt op het werken met één instructiegroep, blijkt dit in de loop van het schooljaar niet haalbaar. In samenspraak met de IB'er zoekt de leerkracht naar een wijze waarop de leerkracht het onderwijs kan managen en alle leerlingen voldoende instructie krijgen aangeboden. Er worden diverse werkwijzen ingezet om alle leerlingen voldoende (op hun eigen niveau) te kunnen laten oefenen. Zie onder leerstofaanbod voor oefenmaterialen. Het werken volgens het directe instructiemodel komt regelmatig terug tijdens teambijeenkomsten.

De instroom van nieuwe leerlingen gedurende het schooljaar vraagt veel van de leerkrachten. Bij veel van deze leerlingen is bij plaatsing het spellingniveau niet duidelijk. Het zoeken naar hiaten in de spellingontwikkeling en het plaatsen in de juiste instructiegroep kost de leerkracht aandacht en tijd.

BIJLAGE 4: OPBRENGSTENRAPPORTAGE VSO IN DE GLIND

De J.H. Donnerschool is een cluster-4-school met een afdeling voor voortgezet speciaal onderwijs. De school verzorgt onderwijs in de Glind aan leerlingen tussen de 12 en 18 jaar op vmbo-niveau. De school heeft het onderwijs ingedeeld naar leerjaren 1 tot en met 4 zoals dat ook in het regulier onderwijs gebruikelijk is. Sinds dit schooljaar is er de mogelijkheid om in de eerste klas de theoretische leerweg van het vmbo te volgen. In de bovenbouw kunnen de leerlingen in samenwerking met de Meerwaarde het E&O profiel volgen en hiervoor een diploma behalen. Daarnaast biedt de school de Entree-opleiding in samenwerking met MBO Amersfoort, de praktijkklas en de Switch (voorheen de Tölt).

Totaal aantal leerlingen

Jaartal	2014	2015	2016	2017	2018
Aantal	86	97	97	118	125

In oktober 2018 waren er 125 leerlingen geplaatst op het vso. Dit is een kleine groei ten opzichte van vorig jaar. Deze blijvende groei is in tegenstelling met wat verwacht zou worden na de invoering van passend onderwijs. Dit kan verklaard worden vanuit de kwalitatieve verbetering van de vso-afdeling, waarbij nu diplomagericht onderwijs en stapsgewijs de theoretische leerweg wordt aangeboden.

Leerjaren	1	2	3	4	Praktijk	Entree	Switch	ROC (contract)	totaal
Totaal aantal leerlingen 1-10-2017	21	25	26	24	4	13	4	1	118
Totaal aantal leerlingen 1-10-2018	25	21	33	16	1	26	3	0	125

De meeste leerlingen zitten in de klassen 1 t/m 4 van het vmbo. Er is een afname te zien ten opzichte van vorig jaar in het aantal leerlingen in klas 4 en een toename in het aantal leerlingen in de Entree-opleiding. Een verklaring hiervoor is dat veel leerlingen niet bevordert konden worden naar het vierde leerjaar maar wel een diploma wilden behalen. Voor veel van hen was de enige mogelijkheid om een diploma te halen het volgen van de Entree-opleiding. Daarnaast waren er leerlingen die op een meer praktische manier wilden leren, waarbij de Entree-opleiding meer passend is. In onderstaande tabel is de uitstroombestemming van de leerlingen in leerjaar 3 weergegeven.

Uitstroombestemming na leerjaar 3	2018	%
Klas 4	15	58
Entree	11	42
Totaal	26	100

Van de 125 leerlingen zijn er 3 tussentijds ingestroomd in klas 2 en de Entree-opleiding. Veel leerlingen stromen in met een leerachterstand op één of meerdere gebieden. Op basis van de instroomgegevens bepaalt de CvB in welke leerroute een leerling geplaatst wordt.

Cognitie	1	2	3	4	Entree	Switch	Praktijk	totaal	%
>130	0	0	0	0	0	0	0	0	0%
121-130	0	0	1	0	0	1	0	2	2%
111-120	2	0	4	4	1	1	0	12	10%
90-110	15	13	13	8	7	0	0	56	45%
80-89	7	5	6	4	11	0	0	33	26%
70-79	1	3	6	0	4	1	1	16	13%
<70	0	0	1	0	1	0	0	2	2%
onbekend	0	0	2	0	2	0	0	4	3%

In principe hebben de leerlingen op de J. H. Donnerschool een normale begaafdheid. Iets minder dan de helft van de leerlingen heeft een gemiddeld IQ, tussen de 90 en 110. Een kwart heeft een beneden gemiddeld IQ, dit is tussen de 80 en 89.

In 28% van de gevallen is er sprake van een disharmonisch intelligentieprofiel.

Leerlingen op de J. H. Donnerschool hebben in veel gevallen een persoonlijkheids- of ontwikkelingsstoornis. Door de complexiteit van de stoornissen blijven de leerrendementen regelmatig achter bij de verwachting die gemaakt wordt op uitsluitend cognitieve vermogens.

Diagnose hoofd-probleem	ODD Antisoc ADHD	Hechting Trauma	Angst	ASS	Geen diagnose
ODD, Antisociaal gedrag, ADHD	19				
Hechting, trauma (PTSS)	10	11			
Angst-problematiek		2			
Autistisch spectrum stoornis	17		1	26	
Overig	7	1		10	
Geen diagnose					21

De J. H. Donnerschool kent wat betreft diagnoses een gemengde populatie, met zowel internaliserende als externaliserende problematiek. Opvallend is dat ongeveer een derde van de leerlingen een autisme spectrum stoornis (ASS) heeft. Er is een toename van leerlingen zonder een officiële diagnose. Dit is een gevolg van de invoering van passend onderwijs, waarbij leerlingen gemakkelijker zonder officiële diagnose een TLV kunnen krijgen.

Overige kenmerken ten aanzien van de leerling populatie.

Geslacht	Aantal	Percentage
Jongen	97	78%
Meisje	28	22%

De verdeling jongens/meisjes blijft door de jaren heen redelijk constant. De populatie bestaat ongeveer uit 80% jongens en 20% uit meisjes.

Woonverblijf	Aantal	Percentage
Thuiswonend	91	73%
Gezinshuis	24	19%
Leefgroep	10	8%

Het percentage leerlingen wat thuiswonend is, 73%, is dit jaar iets hoger dan voorgaande jaren (65-70%). 19% van de leerlingen woont in een gezinshuis van Intermetzo of een andere zorgaanbieder in of buiten de Glind. Van de leerlingen woont 8% op een leefgroep.

Onderstaande tabel laat de uitstroombestemmingen na leerjaar 4 of de entree-opleiding zien.

Uitstroombestemming na leerjaar 4/entree	2016	%	2017	%	2018	%
	Arbeid	1	5	2	12	3
BOL niveau 1	0	0	1	6	0	0
BOL niveau 2	6	29	7	41	5	19
BOL niveau 3	5	24	4	24	2	7
BOL niveau 4	3	14	0	0	1	4
BBL niveau 1	0	0	0	0	0	0
BBL niveau 2	3	14	1	6	10	37
BBL niveau 3	1	5	0	0	4	15
Doelgroepregister/ begeleide arbeid	0	0	0	0	1	4
Overig	2	10	2	12	1	4
Totaal	21	101	17	101	27	101

De meeste leerlingen stromen uit naar het ROC, niveau 2 of 3.

In het schooljaar 2017-2018 konden de leerlingen van de J. H. Donnerschool die de sector economie en ondernemen doen, voor het eerst als extraneus-leerling van een school voor regulier onderwijs een vmbo-diploma behalen.

De verdeling van de leerlingen over de diverse leerwegen ziet er op dit moment (2018-2019) als volgt uit:

Leerweg	1	2	3	4	Entree	Switch	Praktijk	totaal	%
Basisberoeps	6	10	11	1	0	1	0	29	23%
Kaderberoeps	14	8	15	9	0	0	0	46	37%
Gemengd-theoretisch	1	3	7	6	0	1	0	18	14%
Theoretische leerweg	4	0	0	0	0	1	0	5	4%
Entrée	0	0	0	0	26	0	0	26	21%
Overig	0	0	0	0	0	0	1	1	1%

Sinds het schooljaar 2018-2019 wordt vanaf het eerste leerjaar de theoretische leerweg aangeboden.

Om de schoolvorderingen te kunnen volgen wordt gebruik gemaakt van de CITO-VAS toetsen, afgenomen in april 2018. In de volgende tabellen wordt weergegeven wat de resultaten zijn per leerjaar in 2017 en 2018. Van de zij-instromers zijn vaak geen gegevens bekend. De reken- en Nederlands leesvaardigheidstoets van de derde klassen worden vergeleken met de 2F rekentoets en de PTA leestoets van Nederlands, om te onderzoeken of zij aan het eind van leerjaar 4 op het gewenste niveau zullen zitten. Er zijn wettelijk vastgestelde niveaus die leerlingen aan het eind van de vmbo- en entreeleerweg behaald zouden moeten hebben. Het streven is dat 80% van de examenleerlingen in het vmbo aan het eind van leerjaar 4 2F of A2 (voor Engels) niveau behaald hebben. Voor de leerlingen van de entree-opleiding geldt dat er gestreefd moet worden naar niveau 2F of A2 niveau, maar 1F niveau is voldoende om het diploma te behalen. Bij een vervolgopleiding zal dan extra onderwijs gegeven worden, om op niveau te komen.

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar Nederlands Taalverzorging 2017	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< 1F	33%	4%	19%	25%	15%	0%	0%
1F	67%	64%	38%	25%	8%	0%	25%
2F	0%	16%	8%	29%	0%	0%	0%
3F	0%	0%	0%	13%	0%	0%	0%
onbekend	0%	16%	35%	8%	77%	100%	75%

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar Nederlands Taalverzorging 2018	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< 1F	20%	14%	3%	13%	19%	33%	0%
1F	76%	57%	67%	38%	19%	0%	0%
2F	4%	0%	9%	13%	0%	33%	0%
3F	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
onbekend	0%	29%	21%	38%	62%	33%	100%

13% van de leerlingen in leerjaar 4 behaalt niveau 2F. 51% behaalt niveau 1F of lager. In de entree-opleiding behaalt 0% van de leerlingen 2F niveau. Dit percentage is ver beneden het streefniveau. In 2017 was het percentage leerlingen in klas 4 wat 2F of 3F niveau behaalde hoger.

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar Nederlands Leesvaardigheid 2017	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< 1F	43%	8%	23%	13%	23%	0%	50%
1F	48%	28%	23%	0%	0%	0%	0%
2F	10%	56%	35%	46%	0%	0%	0%
3F	0%	0%	0%	38%	0%	0%	0%
onbekend	0%	8%	19%	4%	77%	100%	50%

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar Nederlands Leesvaardigheid 2018	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< 1F	16%	19%	15%	6%	23%	33%	0%
1F	52%	43%	27%	19%	8%	0%	0%
2F	32%	10%	30%	44%	15%	0%	0%
3F	0%	0%	6%	0%	0%	33%	0%
onbekend	0%	29%	21%	31%	54%	33%	100%

44% van de leerlingen in klas 4 en 15% van de leerlingen in de entree-opleiding behaalt niveau 2F. Dit is beneden het gestelde streefniveau. Ten opzichte van 2017 is er een afname van het percentage leerlingen in klas 4 wat op 3F niveau scoort, wat samengaat met een toename van het percentage wat op 1F scoort. Bij de entree-opleiding is er een toename van het percentage wat 2F niveau behaalt.

Onderstaande tabel laat de prestaties op de PTA-leestoets van Nederlands zien in de derde klas. Deze is bij de leerlingen in de kaderberoepsgerichte en gemengd theoretische leerweg afgenomen in april 2018 en bij de leerlingen in de basisberoepsgerichte leerweg in juli 2018.

Niveau	Voldoende	%	Onvoldoende	%
BB	3	14%	3	14%
KB	7	33%	2	10%
GT	5	25%	1	5%
Totaal	15	71%	6	29%

De percentages voldoende wijzen erop dat 71% van de leerlingen het Nederlands lezen op 2F niveau beheersen, dit is een veel hoger percentage dan het geval is bij afname van de CITO-VAS toetsen, terwijl deze rond dezelfde periode afgenomen worden.

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar op rekenen 2017	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< 1F	72%	36%	50%	13%	23%	0%	25%
1F	8%	40%	15%	8%	0%	0%	25%
2F	4%	16%	15%	38%	0%	0%	0%
3F	0%	0%	0%	38%	0%	0%	0%
onbekend	0%	8%	19%	4%	77%	100%	50%

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar op rekenen 2018	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< 1F	68%	48%	33%	31%	31%	33%	0%
1F	24%	24%	21%	19%	4%	0%	0%
2F	8%	0%	21%	13%	8%	33%	0%
3F	0%	0%	3%	6%	4%	0%	0%
onbekend	0%	29%	21%	31%	54%	33%	100%

In leerjaar 4 haalt 19% van de leerlingen het niveau 2F/3F. 31% scoort lager dan 1F niveau. In de entree-opleiding behaald 12% van de leerlinge 2F/3F niveau en 31% scoort lager dan 1F niveau. Ook deze behaalde percentages zijn beneden het streefniveau.

Het percentage leerlingen in klas wat op 2F of 3F niveau scoort is gedaald en het percentage wat op 1F of lager dan 1F niveau scoort is gestegen ten opzichte van vorig jaar. Voor de entree-opleiding is een toename van het percentage leerlingen wat op 2F of 3F niveau scoort.

In onderstaande tabel zijn de resultaten van de 2F rekentoets weergegeven. Deze is afgenomen in mei 2018.

Voldoende	%	Onvoldoende	%	Niet gestart	%
15	71%	5	24%	1	5%

Deze resultaten laten zien dat 71% van de leerlingen op 2F niveau scoort. Ook dit is hoger dan de resultaten op de CITO-VAS-toets, terwijl de toetsen rond dezelfde periode zijn afgenomen.

Van de vijf onvoldoendes hebben vier leerlingen een 5 en twee dyscalculie. Vier van deze leerlingen hebben een herexamen gedaan, de uitslag is nog niet bekend.

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar Engels leesvaardigheid 2017	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< A2	67%	52%	38%	21%	23%	0%	50%
A2	14%	4%	12%	17%	0%	0%	0%
B1	19%	36%	31%	54%	0%	0%	0%
onbekend	0%	8%	19%	8%	77%	100%	50%

Gemiddeld leerrendement in 1 schooljaar Engels leesvaardigheid 2018	Klas 1	Klas 2	Klas 3	Klas 4	Entree	Switch	Praktijk
< A2	40%	38%	15%	19%	27%	33%	0%
A2	16%	14%	24%	19%	8%	0%	0%
B1	44%	19%	39%	31%	12%	33%	0%
onbekend	0%	29%	21%	31%	54%	33%	100%

In de vierde klas scoort 50% van de leerlingen op A2 of B1 niveau. Dit is beneden het streefniveau en is een afname ten opzichte van 2017. Ook in de entree-opleiding is het percentage leerlingen met A2/B1 niveau beneden het streefniveau, met 20%. Wel is er een toename in vergelijking met 2017.

Het percentage leerlingen wat minimaal 2F of A2 niveau behaald is voor alle onderdelen van de CITO-VAS-toets lager dan het gestelde streefniveau. Dit zou erop kunnen wijzen dat de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs en kan als gevolg hebben dat de leerlingen worden belemmerd in hun onderwijsloopbaan en het maatschappelijk en beroepsmatig functioneren. Als echter wordt gekeken naar de scores van de leerlingen in de derde klas op de PTA toetsen, behaalt 71% op het leesonderdeel van Nederlands en de 2F rekentoets een cijfer, wat aantoont dat zij 2F niveau beheersen. De leerlingen volgen daarna nog een jaar onderwijs, voordat zij dit streefniveau moeten beheersen. Er is geen duidelijke verklaring voor deze discrepantie, aangezien beide toetsen methode-onafhankelijk zijn en door CITO gemaakt worden. Om deze verschillen te verklaren zal inhoudelijk onderzoek naar de verschillende toetsen gedaan moeten worden.

Om de sociaal emotionele ontwikkeling te volgen wordt gebruik gemaakt van de SCOL.

SCOL in percentage	1	2	3	4
A	20	0	0	0
B	8	14	0	6
C	20	29	9	31
D	52	14	36	25
E	0	38	52	38
onbekend	0	5	3	0
Totaal	100	100	100	100

Een E-score betekent dat er nog veel onderwijsbelemmerende factoren zijn. In leerjaar 4 zijn er veel leerlingen met een D of E-score. Geen enkele leerling heeft een A-score behaald. Hierdoor ervaren veel

van deze leerlingen op het vervolgonderwijs mogelijk problemen. Er is geen specifiek onderdeel binnen de SCOL waarbinnen de leerlingen laag scoren, over de gehele linie hebben ze problemen met verschillende sociaal-emotionele vaardigheden. Een kanttekening bij deze tabel is dat de mentoren de SCOL normatief invullen, per schooljaar zijn de gestelde eisen hoger, waardoor onderlinge vergelijking lastig is. Daarnaast is deze score van oktober, het begin van het schooljaar. De leerlingen hebben daarom nog een jaar om zich te ontwikkelen op sociaal emotioneel gebied. Een andere verklaring voor deze lage scores kan zijn dat de overgang tussen de leerjaren te groot is. Hier wordt aan gewerkt met de ontwikkeling van sociaal-emotionele leerlijnen, waarin per leerjaar doelen gesteld worden die de leerlingen aan het eind behaald moeten hebben, om in het volgende leerjaar voldoende basis te hebben om goed te kunnen functioneren.
