Je talenten leren we samen ontdekken



Schoolgids 2021/2022
SO J.H. Donnerschool
Locatie Hilversum


Alles wat
aandacht krijgt,
groeit!

Inhoudsopgave

Een woord vooraf 4

1. De school 6
1.1 Waar de school voor staat 6
1.2 Contact en ziekmeldingen 14

2. De organisatie van het onderwijs 16
2.1 Groepen en groepsgrootte 16
2.2 Schooltijden 17
2.3 Schoolvakanties en studiedagen 19
2.4 Het team 20
2.5 Onderwijsactiviteiten 23

3. De zorg voor de kinderen 30
3.1 Nieuwe leerlingen 30
3.2 Monitoren ontwikkeling 32
3.3 Speciale zorg 33
3.4 (Jeugd-) gezondheidszorg 39

4. De ouders 40
4.1 Contacten met ouders 40
4.2 Ouderbijdrage 42
4.3 Medezeggenschap 42
4.4 Regelingen en regels 45

5. Resultaten van het onderwijs 50
5.1 Hoe worden resultaten gemonitord? 50
5.2 Afronding van de school 51
5.3 Uitstroomgegevens 51
5.4 Uitkomsten onderzoek 53
5.5 Eigen bevindingen 53

6. Praktische informatie 56

7. De J.H. Donnerschool 59
7.1 Historie en achtergrond 59
7.2 Locaties 59
7.3 Kenniscentrum Gedrag in Onderwijs 59
7.4 Management van de school 60
7.5 Samenwerkingspartners 61

8. Belangrijke namen en adressen 62

Een woord vooraf

Hilversum, augustus 2021

Beste ouder/verzorger,

De tijd die uw kind doorbrengt op de basisschool is een belangrijke periode. Uw kind leert zichzelf en de wereld kennen en maakt zich vaardigheden eigen die hem of haar helpen verder te komen in de wereld. Voor u als ouder of verzorger is het ook een belangrijke periode. Er verandert veel: uw kind gaat overdag naar school en u geeft een stuk verantwoordelijkheid van de opvoeding uit handen. Wist u bijvoorbeeld dat u uw kind bijna 8.000 uur toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool?

Daarom is het belangrijk dat u een school kiest waar u als ouder of verzorger ook vertrouwen in heeft. In deze schoolgids kunt u lezen wat u van ons, J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum, mag verwachten. Wij geven u informatie over de school en waar deze voor staat. Wij vertellen u hoe wij werken met de kinderen, waar wij trots op zijn en hoe wij zorgen voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Deze gids is bedoeld voor ouders en verzorgers van kinderen die nu op school zitten en van toekomstige leerlingen. Hoe meer u weet wat wij doen op school, hoe beter wij kunnen samenwerken op het gebied van opvoeding en onderwijs.

Samen dragen u en wij de zorg voor onze leerlingen. Wij blijven daarom graag met u in contact en nodigen u van harte uit om met al uw vragen en opmerkingen contact met ons op te nemen. U kunt ons mailen, bellen of bezoeken.

Namens het team,
Suzanne Dukel, locatiedirecteur



Het gaat er niet om of je binnen of buiten de lijntjes kleurt, het gaat erom dat je je eigen lijntjes kleurt



1. De school

1.1 WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

De J.H. Donnerschool locatie Hilversum is een kleinschalige school en staat in een rustige groene wijk van Hilversum. Het team heeft de expertise om professioneel om te gaan met leerlingen die in het reguliere- of speciale basisonderwijs zijn vastgelopen en hulp en begeleiding nodig hebben op het gebied van gedrag. Wij bieden onderwijs aan leerlingen van 4 tot 12 jaar, van (laag) gemiddelde tot hoog gemiddelde begaafdheid. Het lesaanbod bestaat uit de reguliere basisschool lesstof, met veel speciale aandacht voor leerlingen die ondersteuning of juist uitdagingen nodig hebben om tot leervorderingen te komen op cognitief gebied, de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of het gedrag.

Onze identiteit

De J.H. Donnerschool is van oorsprong een protestants christelijke school. Voor ons betekent dit dat wij een school zijn waarin iedereen welkom is. Wij

staan voor een respectvolle omgang tussen leerlingen, ouders en leerkrachten/medewerkers van de school, waarin omzien naar elkaar voorop staat. De school staat open voor iedereen met respect voor iedere culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Op de school besteden wij aandacht aan de christelijke feestdagen.

Onze missie

De J.H. Donnerschool is een speciale school die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, welke talenten ze bezitten, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen worden.

Dit betekent dat we samen met de leerlingen ontdekken welk talent ze bezitten en speciaal voor hen werken wij aan hun mogelijkheden. Leerlingen leren eigen keuzes te maken en samen met onze deskundige medewerkers bouwen we aan een stabiele en betrouwbare toekomst, waarin ze zich zelfstandig kunnen redden. Leerlingen zijn van harte welkom op onze school en daarom hebben wij op onze school een echte troon.

In Hilversum, in een heel gewone straat, staat een heel gewone school. Een school met fietsen voor de deur, een schoolplein, klassen met tafeltjes en stoeltjes en er werken een heleboel juffen en meesters.
Het lijkt een heel gewone school…

Maar het is geen gewone school…

De school is speciaal, want de school heeft een gymzaal, waar meester Erik de gymlessen geeft. Waar kinderen kunnen rennen en klimmen, waar ze voetballen en hockeyen, waar ze leren samenwerken en samenspelen én leren hoe het is om te winnen of te verliezen.

De school is nog meer speciaal, want de school heeft een bibliotheek, met veel boeken (spannende boeken, leuke boeken, boeken over dieren, boeken over

sport, luisterboeken, stripboeken) en iedere dag komen er kinderen naar de bibliotheek om boeken te zoeken die ze kunnen lezen in de klas.

Heel speciaal is dat de school een atelier heeft. Een atelier met verf, met kwasten, met klei, met karton, met lijm, met gereedschappen om de meest mooie en leuke dingen te kunnen maken. In het atelier zijn natuurlijk ook de werkstukken te zien die de kinderen gemaakt hebben. Eigenlijk heeft de school dus ook een museum.

Maar het meest bijzondere, **het allermeest bijzondere, het super-allermeest speciale** is de troon bij de voordeur. Voor wie is die troon toch? Is die troon misschien voor koning Willem-Alexander als hij op visite komt met koningin Maxima? Of is de troon misschien voor de burgemeester, als hij nog eens komt voorlezen op de Donnerschool? Of is de troon voor juf Suzanne, zij is immers de baas van de school?

Nee, de troon is niet voor juf Suzanne, niet voor de burgemeester en ook niet voor de koning. Maar voor wie dan wel?

Op een dag, gaat de deurbel. Juf Anita doet de deur open en voor de deur staat een mevrouw met een jongetje aan haar hand. 'Dag', zegt de mevrouw. 'Ik heb een afspraak met de directeur. Dit is mijn zoon en ik wil graag dat hij bij jullie op school komt'.

Het jongetje loopt naar binnen en gaat direct op de troon zitten. 'Wat doe je nou?', roept zijn moeder, 'je mag toch niet zomaar ergens opklimmen en al helemaal niet op een troon'. 'Maar', zegt het jongetje geschrokken, 'er staat toch "speciaal voor mij" boven? Toen dacht ik… daar mag ik op zitten'.



‘Dat klopt’, zegt juf Suzanne die net komt aanlopen. ‘Wij hebben een troon op deze school, omdat wij heel speciale leerlingen hebben. Deze troon is speciaal voor onze leerlingen!!’

‘Kijk de troon heeft zachte kussens om lekker op te kunnen zitten, om een boek te lezen of om even muziek te luisteren. De troon heeft ook gordijnen. Die kun je dicht doen als je even met rust gelaten wilt worden. Als je weer rustig bent doe je de gordijnen open en kom je weer tevoorschijn’.

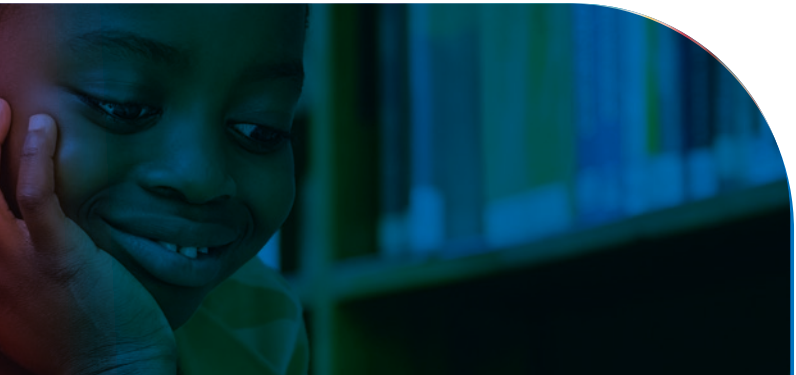
‘Loop maar even mee naar het raam’ zei juf Suzanne, ‘dan zal ik je laten zien waarom wij vinden dat de leerlingen van onze school zo speciaal zijn’. De jongen gaf zijn moeder een hand en samen keken ze door het raam naar buiten.

Zie je die grote zonnebloemen in de tuin? Wij hebben leerlingen die **groen-knap** zijn. Die leerlingen vinden het fijn om in de tuin te werken, om te kijken hoe planten groeien, om planten te verzorgen en om te meten hoe hoog de steel geworden is.

Juf Suzanne liep samen met de jongen en zijn moeder verder door de school.

Kijk hier is het atelier! Wij hebben leerlingen die **beeld-knap** zijn. Deze leerlingen leren door dingen te doen, door iets te maken. Ze hebben schelpen gemaakt van klei en hebben zo dingen over het strand geleerd. Dit is de bibliotheek, hier mogen alle kinderen boeken halen. Sommige kinderen zijn **woord-knap**, die vinden lezen leuk en halen vaak boeken.

Ze liepen de trap op naar boven…



‘In deze klas’, zei juf Suzanne, ‘zitten kinderen die ook **woord-knap** zijn, maar zij bedenken verhalen en schrijven die samen met de juf op’. Kijk, in deze klas zitten leerlingen die **reken-knap** zijn. Deze leerling is niet alleen reken-knap, maar ook **doe-knap**. Zij kan het beste leren rekenen door het te doen… daarom maakt ze sommen van klei.

Ze liepen weer verder, de volgende trap op… ‘Deze jongen is **zelf-knap**’, vertelde juf Suzanne, toen ze de deur van een klein kamertje in een klas opendeed. ‘Hij weet dat hij soms even rust nodig heeft en gaat hier dan rustig een Donald Duck lezen of iets anders doen waar hij rustig van wordt’. In de volgende klas waren leerlingen aan het samenwerken. ‘Kijk’, zei juf Suzanne, ‘sommige leerlingen kunnen goed samenwerken, dat zijn de leerlingen die **mens-knap** zijn. Zij kunnen overleggen, weten welke leerlingen rust nodig hebben en welke leerlingen misschien hulp nodig hebben’.

Uiteindelijk kwamen ze terecht bij de gymzaal… daar waren leerlingen met de gymles bezig. ‘Sommige leerlingen zijn echt **beweeg-knap**’, zei juf Suzanne. De jongen zag leerlingen hoog springen op de trampoline, en ver springen op de mat. Andere leerlingen waren bezig met een balspel en de jongen zag dat 1 jongen steeds in het doel gooide: ‘die is vast ‘balknap’, zei hij lachend. Daarna liepen ze door naar de kleutergroep. De juf had net een verhaal verteld over een man die op reis ging met een zware koffer. De man werd moe van het dragen van de koffer.. de leerlingen mochten allemaal proberen om met de koffer te lopen. ‘Kijk’, zei juf Suzanne, ‘dit is ook **beweeg-knap**. De leerlingen merken hoe lastig het kan zijn om met een zware koffer te lopen.”.

Deze kinderen zijn samen bezig met het bouwen van een brug. Ze leren door het te doen (beeld-knap) en zo rekenen ze ook, want ze moeten goed opletten dat de torens allemaal even hoog zijn en dat de plank erop past (reken-knap) en omdat ze leren te overleggen en samen te werken worden ze ook mens-knap…

Alle leerlingen op onze school zijn ergens goed in en als je ergens goed in bent… dan ben je speciaal. Wanneer je ergens goed in bent, mag je trots zijn op jezelf. Dan ga je op de troon zitten en dan denk je: deze troon is…

SPECIAAL VOOR MIJ !!

'Mam', zei de jongen met een grote frons in zijn voorhoofd, 'waar ben ik eigenlijk goed in?' De moeder keek haar zoon aan. 'Nou', zei ze, 'daarom heb ik deze school voor jou gekozen, want dat kan je hier ontdekken! Dan is deze troon ook **SPECIAAL VOOR JOU !!**'





Onze kernwaarden

Voor leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wil de J.H. Donnerschool een toekomstgerichte, stabiele en betrouwbare school zijn. Hieronder leest u hoe wij vormgeven aan de kernwaarden.

Toekomstgericht: we leren van en met elkaar

Wij bieden een veilige, positieve en stimulerende leeromgeving waarbinnen alle leerlingen worden aangemoedigd zich zowel op sociaal-emotioneel als op cognitief gebied optimaal te ontwikkelen. Wij leren onze leerlingen te denken en te handelen vanuit hun mogelijkheden en niet vanuit hun beperkingen. Ons team leert met en van elkaar.

Stabiel: we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen

Wij hebben een voorspelbare les- en handelingsstructuur, gebaseerd op een consistent beleid en cyclische processen. Ook onze kwaliteitszorg en interne werkprocessen zijn hierop gebaseerd.

Betrouwbaar: met elkaar zijn wij de school en het team

Wij gaan op een respectvolle manier met elkaar om. Daarnaast geloven wij in de

kracht van de leerlingen. Om dit te bereiken werken wij competentiegericht, dat wil zeggen dat al aanwezige vaardigheden verder worden versterkt en dat bij beperkingen ondersteuning wordt geboden. De zelfsturing wordt vergroot, waardoor onze leerlingen actief worden in hun eigen leerproces. Ook streven wij ernaar dat leerlingen vanuit hun eigen kracht relaties kunnen aangaan.

Ons aanbod:
De J.H. Donnerschool geeft les aan kinderen van 4 tot 18 jaar. Wij kunnen het volgende voor hen betekenen:

- wij bieden een veilige en voorspelbare omgeving met vaste routines voor leerlingen die moeite hebben met het aangaan van sociale relaties;

- wij werken met leerkrachten die zijn getraind in het omgaan met kinderen met gedragsproblemen en bieden aanvullende sociaal-emotionele begeleiding; wij zijn gespecialiseerd in het omgaan met kinderen met autisme, ADHD en andere vormen van moeilijk verstaanbaar gedrag;

- wij helpen de leerlingen die moeite hebben met het opnemen, verwerken en reproduceren van de lesstof;

- wij bieden een prikkelarme leeromgeving voor leerlingen die moeite hebben met prikkelverwerking en leerlingen die leerstof gefragmenteerd opnemen;

- wij weten hoe wij leerlingen kunnen leren om te gaan met gezag;

- wij hebben ruimte en aandacht voor leerlingen die zich niet begrepen voelen en daardoor kampen met motivatieproblemen;

- wij bieden naast onderwijs ook zorg en behandeling op school en werken hierin samen met onze zorgpartners.

1.2 CONTACT EN ZIEKMELDINGEN

Contactgegevens

De school is gevestigd op het onderstaande adres:

J.H. Donnerschool Hilversum
Lopes Diaslaan 2
1222 BW Hilversum
T: 035 - 6288406
E: hilversum@donnerschool.nl

Schoolleiding

De dagelijkse leiding is in handen van locatiedirecteur Suzanne Dukel. Bij haar kunt u terecht met uw vragen of opmerkingen. Dit kan telefonisch of per mail. Natuurlijk bent u ook van harte welkom om binnen te komen lopen met uw vragen of opmerkingen.

Ziekmeldingen

Als uw kind ziek is dan vragen wij u dit telefonisch door te geven voor schooltijd, tussen 8.15 en 8.30 uur, via het bovenstaand telefoonnummer. Graag horen wij dan kort van u wat de aanleiding voor de afwezigheid is. Wij geven het dan door aan de leerkracht.


Ik ben er
nog niet,
maar ik ben
verder dan ik
gisteren was

2. De organisatie van het onderwijs

De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum is een school voor speciaal onderwijs.

2.1 GROEPEN EN GROEPSGROOTTE

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum is een kleinschalige school. Jaarlijks volgen bij ons ongeveer 100 leerlingen onderwijs

Klasgrootte

De klassen bestaan uit gemiddeld 12 leerlingen. De klassen worden aangeduid met een kleur. Bij de klassenindeling wordt rekening gehouden met de leeftijd, het niveau en de specifieke vraag van de leerling. Hierdoor kunnen leerkrachten de leerlingen veiligheid en continuïteit bieden en hebben ze voldoende ruimte om de individuele ontwikkeling van iedere leerling te stimuleren.

Inrichting van de klas

Elke leerling heeft in de klas een eigen vaste werkplek. In de onder- en midden-bouw zijn de klassen voorzien van enkele cocentratiewerkplekken. Hier kunnen leerlingen als zij dat nodig hebben, rustig en afgeschermd van afleidende prikkels werken. In de bovenbouwklassen hebben wij deze mogelijkheid niet omdat wij het belangrijk vinden om de leerlingen voor te bereiden op het voorgezet (speciaal) onderwijs.

Daarnaast neemt in elk lokaal neemt de groepstafel een centrale plaats in. Aan deze tafel vinden de gezamenlijke activiteiten plaats, zoals het doornemen van het dagprogramma, plenaire instructies, eten en drinken en de creatieve lessen.

2.2 SCHOOLTIJDEN

Schooltijden

Op onze school hanteren wij een continurooster, de schooltijden zijn:

Maandag	8.30 – 14.00 uur
Dinsdag	8.30 – 14.00 uur
Woensdag	8.30 – 14.00 uur
Donderdag	8.30 – 14.00 uur
Vrijdag	8.30 – 14.00 uur

De leerlingen kunnen vanaf 8.15 uur op school terecht.

Pauze en overblijven

Ook wat betreft pauzes en het overblijven op school is regelmaat van belang. In de morgen is er rond 10 uur de gelegenheid om iets (bijv. fruit) te eten en te drinken. Tussen de middag blijven de leerlingen op school en wordt er gezamenlijk in de klas gegeten. De leerlingen nemen zelf eten en drinken mee. Wij geven op school tijdens de lessen aandacht aan het belang van een gezonde voeding. Wij vragen u hieraan mee te werken door de kinderen een gezonde lunch mee te geven.

De klassen spelen met maximaal twee klassen tegelijkertijd op het plein. Tijdens het eten en drinken en de pauzes begeleiden de eigen leerkrachten de leerlingen.



2.3 SCHOOLVAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Schoolvakanties

SO J.H. Donnerschool locatie Hilversum valt onder regio noord.

VAKANTIEROOSTER 2020-2021	Eerste vakantiedag	Laatste vakantiedag
Herfstvakantie	18-10-2021	22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021	07-01-2021
Voorjaarsvakantie	21-02-2022	25-02-2022
Goede vrijdag en tweede paasdag	15-04-2022	18-04-2022
Meivakantie	25-04-2022	06-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022	27-05-2022
Pinksteren	06-06-2022	06-06-2022
Zomervakantie	18-07-2022	26-08-2022

Studiedagen

Wij hechten waarde aan een goede scholing, ook van de leerkrachten. Daarom volgen wij regelmatig cursussen en nascholing. In schooljaar 2021-2022 zijn de volgende studiedagen gepland: maandag 8 november 2021, woensdag 16 maart 2022, dinsdag 7 juni 2022 en vrijdag 15 juli 2022.

- maandag 8 november 2021;
- woensdag 16 maart 2022;
- dinsdag 7 juni 2022;
- vrijdag 15 juli 2022.

2.4 HET TEAM

Schoolleiding

De leiding van de school is in handen van de locatiedirecteur. De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de gang van zaken in de school, zorgt dat de school goed georganiseerd is en stimuleert een professionele werkcultuur.

Groepsleerkrachten

De leerkracht is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de groep. Naast didactische kwaliteiten beschikken de leerkrachten ook over expertise op het gebied van gedrags- en ontwikkelingsproblematiek. De leerkrachten zijn pedagogisch bekwaam, zij tonen inlevingsvermogen en kunnen de leerlingen leren om te gaan met hun vaardigheden en (specifieke) onderwijsbehoeften. De leerkracht verzorgt de lessen en is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind. De leerkracht is het aanspreekpunt als het gaat om zaken die uw kind aangaan. De leerkracht neemt regelmatig contact met u op om u geïnformeerd te houden. Daarnaast zijn er de vaste contactmomenten in het jaar (zie ook paragraaf 4.1). Uiteraard kunt u na schooltijd de leerkracht altijd bellen of mailen om uw vragen te stellen.

Lerarenondersteuners

Een lerarenondersteuner heeft een ondersteunende taak en helpt de groepsleerkracht in de dagelijkse praktijk. De lerarenondersteuner wordt vooral ingezet in de onderbouwgroepen ter ondersteuning van het onderwijsproces. De ondersteuner doet dit onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Gedragsdeskundige

De gedragsdeskundige (orthopedagoog) ondersteunt de locatiedirecteur en maakt daarvoor deel uit van de commissie van begeleiding (CvB). Verder begeleidt de gedragsdeskundige de leerkrachten in het werken met onze leerlingen. De gedragsdeskundige zorgt mede voor kennisvergroting, doet zo nodig diagnostische testen, doet aanvullende IQ-testen en vormt de schakel met eventuele professionele zorg.

Leden van de CvB van links naar rechts: Suzanne Dukel *locatiedirecteur,*
Willemijn Tijhuis *orthopedagoog,* Linda Dubbeldam *intern begeleider,*
Anita den Uil *administratief medewerker*

Intern begeleider
De intern begeleider is onder verantwoordelijkheid van de locatiedirecteur belast met het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van het (bovenschools-) didactisch beleid, de coördinatie en uitvoering van lessen en de begeleiding en professionalisering van leerkrachten. De intern begeleider coördineert de didactische zorg rond de leerlingen, zorgt voor het toetsrooster en coördineert de afname van toetsen. De intern begeleider maakt deel uit van de CvB.

Maatschappelijk werker
Bij de maatschappelijk werker kunnen leerlingen en ouders/verzorgers terecht met hun vragen en problemen met betrekking tot hun thuissituatie. De maatschappelijk werker bekijkt welke stappen nodig zijn om de leerling en ouders/verzorgers verder te helpen en vormt daarmee de verbindende schakel tussen de school, thuis en eventuele hulpverlening. De maatschappelijk werker maakt deel uit van de CvB.

Onderwijsondersteunend personeel
Ons onderwijsondersteunend personeel op school bestaat uit de administratief medewerker en de conciërge. Met de administratief medewerker hebt u vaak het eerste (telefonische) contact. Zij draagt zorg voor de leerlingenadministratie en alle bijkomende taken en is de vraagbaak voor allerlei zaken.

De conciërge draagt zorgt voor het gebouw en daarmee ook voor de medewerkers, hij zorgt er dagelijks voor dat alle randvoorwaarden in orde zijn.



Vakleerkrachten

Voor het bewegingsonderwijs hebben wij een vakleerkracht. Elke groep krijgt 2 of 3 keer per week bewegingsonderwijs in de gymzaal. Enkele uren per week kunnen wij gebruik maken van een leerkracht voor de creatieve vakken.

Ziektevervanging

Wij hechten veel waarde aan een veilige leeromgeving. Daarom doen wij er alles aan om lesuitval tot een minimum te beperken. Wanneer een leerkracht door ziekte of verlof toch niet aanwezig is dan proberen wij een vervangende leraar in te zetten. Helaas is het niet in alle gevallen mogelijk om een zieke leerkracht te vervangen, zeker niet als er door omstandigheden meerdere leerkrachten afwezig zijn. In dat geval vragen wij u om uw kind een of meerdere dagen thuis te houden. Mocht zo'n situatie zich voordoen, dan wordt u hier altijd van op de hoogte gesteld middels een berichtje van de ClassDojo. Wij willen u vriendelijk vragen om de berichten via ClassDojo in de gaten te houden.



2.5 ONDERWIJSACTIVITEITEN

Het leren neemt een belangrijke plaats in op onze school. Dit werkt op twee manieren: als middel om de leerlingen te laten leren en vaardigheden op te laten doen, maar ook als middel om succes te laten beleven, school tot iets leuks te maken en daarmee de eigenwaarde te vergroten.

Dag- en lesprogramma

De leerlingen weten wat ze elke dag kunnen verwachten, doordat het dag- en lesprogramma, visueel ondersteund door pictogrammen, duidelijk zichtbaar in de klas aanwezig is en met de leerlingen aan het begin van de dag wordt doorgenomen.

Kleuteronderwijs

In de kleutergroep richten wij ons op de brede basisontwikkeling. Door boeken en verhalen te lezen, gesprekken te voeren, verhalen te vertellen, teksten te schrijven en rekenwiskundige kwesties op te lossen, verrijken kinderen hun handelen en denken. Dit komt het best tot zijn recht in rijke spelactiviteiten. Bovendien vraagt een brede ontwikkeling om sociale activiteiten zodat kinderen leren samen te spelen en te werken, en van elkaar te leren.

Wij maken gebruik van de methode 'Kleuterplein'. Kleuterplein behandelt alles wat een kleuter tegenkomt in het dagelijks leven. Maar kleuters blijven ook kleuters. Ze willen spelen en dingen ontdekken. Kleuterplein geeft ze daar alle ruimte voor, met een themahoek, bouwhoek, ontdekhoek, lees- en schrijfhoek, rekenhoek, verfbord en zand-watertafel. Ook heeft Kleuterplein uitgewerkte activiteiten voor de voornaamste ontwikkelingsmaterialen. Denk aan constructiemateriaal, kralenplanken, mozaïek of vouwblaadjes. Het plezier van de kleuters staat hierbij centraal. Zo leren zij spelenderwijs. Wij volgen de ontwikkeling van de kinderen aan de hand van een ontwikkelingsvolgmodel (OVM) waarin wij een goed overzicht houden van de leergebieden en de ontwikkeling van uw kind.

- Aanvankelijk lezen: Lijn 3.
  In 'Lijn 3' staat de letter centraal. Dankzij de wandkaarten en letterfilmpjes raken de kinderen snel vertrouwd met de letters en gaan van daaruit lezen. Met prikkelende thema's speelt 'Lijn 3' in op de nieuwsgierigheid van kinderen. Ze ontwikkelen lees- en taalvaardigheden terwijl ze de wereld ontdekken. Daarnaast heeft 'Lijn 3' diverse werkvormen voor samenwerkend leren. Alle kinderen lezen uit hetzelfde boek met een unieke dubbele leeslijn. Bovendien heeft elke leesles een gezamenlijke start en afsluiting.

- Lezen: Lezen IS Top (LIST).
  Bij LIST staat het leesplezier voorop staat, met als doel de leesvaardigheid te vergroten door veel en systematisch te lezen. Nu steeds meer leerlingen in Nederland moeite hebben met lezen, is het juist de uitdaging van onze school om de leesvaardigheid te bevorderen en hebben wij aantoonbaar goede resultaten door deelname aan het LIST project. Dit betekent op onze school dat; -iedere leesles start met een stimulerende startactiviteit; -iedere dag 30 minuten lezen op het programma staat; -iedere dag er 15 minuten wordt voorgelezen door de leerkracht; - elke klas een aantrekkelijke leesomgeving door middel van een uitnodigende leeshoek heeft. Daarnaast is er een volwaardige bibliotheek op school met regelmatig nieuwe boeken.

- Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip.
  Dit is een methode die leerlingen aan de hand van de actualiteit geïnteresseerd maakt in het begrijpen van teksten. De begrijpend leesstrategieën worden aan de hand van deze methode geoefend.

- Taal en Spelling: Taal op maat en Spelling op maat.
  Een actuele taal- en gecombineerde spellingsmethode. Kinderen leren met deze methode doelgericht en systematisch spellen. Daarnaast is er veel aandacht voor de woordenschat.

- Rekenen: Reken zeker.
  Een methode die zich kenmerkt door eenduidige strategieën, met als belangrijk doel de rekenvaardigheid en het rekenplezier van de leerlingen te vergroten.

- Schrijven: Blokschrift
  Schrijven is een basisvaardigheid, ook in de huidige digitale wereld. Met de methode Handschrift ontdekken de kinderen het belang van schrijven. De oefeningen zijn afgestemd op hun belevingswereld.

- Engels: Groove.me
  Groove.me is een complete lesmethode Engels waarbij popmuziek het startpunt is van de lessen. Muziek motiveert en enthousiasmeert kinderen! Met Groove.me leren de leerlingen Engels spreken, schrijven, lezen, luisteren en zingen. Engels wordt aangeboden vanaf groep 5 tot en met 8.



- Wereldoriëntatie: Argus Clou
  Onze nieuwe geïntegreerde methode voor natuurkunde, aardrijkskunde, geschiedenis en burgerschap.

- Bewegingsonderwijs
  Alle groepen hebben twee of drie lesuren per week bewegingsonderwijs. Binnen het bewegingsonderwijs is veel aandacht voor het leren spelen en het kunnen samenwerken.

- Seksuele vorming
  Elk jaar nemen wij deel aan het project 'Lentekriebels' in samenwerking met GGD Gooi- en Vechtstreek, een project m.b.t. de seksuele vorming van de leerlingen.

- Kunstzinnige vorming
  Tot slot bevorderen onze interne cultuurcoördinatoren (ICC 'ers) de kunstzinnige vorming. Voor beeldende vorming wordt gebruik gemaakt van de methode 'Laat maar zien' en voor de muzikale vorming 'Muziek moet je doen' en 'Zing maar mee'.



Maatwerk
Wij stemmen de onderwijsactiviteiten af op het niveau van de leerling. Wij kijken goed naar de mogelijkheden en bieden iedere leerling per vak een passend arrangement:

1. Het basisarrangement voor leerlingen die de leerstof in het reguliere tempo volgen.

2. Het intensief arrangement voor leerlingen die bij bepaalde vakken meer ondersteuning, meer leertijd of specifieke hulpmiddelen nodig hebben.

3. Een verrijkt arrangement voor (hoog)begaafde leerlingen. Wij bieden deze leerlingen een uitdagender leeromgeving, bijvoorbeeld met verkorte (in) oefening, extra materialen en aangepaste werkvormen. Onze leerkrachten zijn speciaal opgeleid om aan deze vraag te kunnen voldoen.

Zo kunnen alle leerlingen op hun niveau instructie ontvangen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling
Naast het werken aan de leerstof wordt er ook gewerkt aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij gebruiken hiervoor de methode Kwink. Aan de hand van deze methode begeleiden en ondersteunen wij leerlingen in het vergroten van hun vaardigheden, stimuleren wij de leerlingen om na te denken over hun gedrag, zich persoonlijke leerdoelen te stellen en worden in het programma alternatieven aangeboden om in diverse situaties het eigen gedrag te leren begrijpen en gewenst gedrag in te zetten.



Volg je hart, want dat klopt

Overige schoolactiviteiten

De school maakt zoveel mogelijk gebruik van de bijzondere mogelijkheden die de omgeving biedt, bijvoorbeeld door het plaatselijke culturele aanbod en de ligging vlakbij de hei. Tijdens deze activiteiten wordt gewerkt aan het vergroten van de leefomgeving en komen aspecten als samenwerken en verantwoordelijkheid nemen en rekening houden met de ander aan bod. Jaarlijks worden er naast het reguliere onderwijsaanbod een aantal andere activiteiten georganiseerd.

Te denken valt aan:

- een sportdag, deze valt vaak samen met de Koningsspelen;
- excursies en culturele activiteiten voor de hele school, variërend per groep;
- muziekactiviteiten in de klas en bijvoorbeeld de concerten in de gymzaal door 'Life music Now';
- schoolreisjes;
- 2-daagse schoolkamp voor de schoolverlaters;
- thema-activiteitenweken, waaronder de Kinderboekenweek (met een ouderkijkavond) en de ouderkijkavond aan het eind van het schooljaar, waar de leerlingen hun kunstwerken kunnen laten zien;
- het afscheid van de schoolverlaters.

Er kunnen op deze dagen afwijkende schooltijden zijn. In de nieuwsbrief ontvangt u informatie hierover.

3. De zorg voor de kinderen

3.1 NIEUWE LEERLINGEN

Aanmelding

In het kader van 'passend onderwijs' zijn met scholen voor basisonderwijs en voortgezet onderwijs binnen de regio afspraken gemaakt om tot een nauwere samenwerking te komen. De samenwerkingsverbanden zoeken voor iedere leerling de beste plek binnen het samenwerkingsverband.

Leerlingen die het moeilijk hebben op het regulier onderwijs krijgen in eerste instantie een ondersteuningsarrangement op maat. Als de aangeboden hulp niet het gewenste effect heeft omdat de leerling een intensiever onderwijsaanbod nodig heeft, dan kan de leerling geplaatst worden op onze school. Het samenwerkingsverband geeft daarvoor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal onderwijs af. Vervolgens kunt u met ons een kennismakingsafspraak maken. De locatiedirecteur geeft u dan een rondleiding door onze school en legt in een oriënterend gesprek uit hoe wij op de J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum werken. Na afloop van dit gesprek krijgt u van ons de schoolgids mee, zodat u alles op uw gemak terug kunt lezen. U kunt uw kind aanmelden met het aanmeldformulier, deze kunt u vinden op onze website. Met het invullen van dit formulier geeft u ons toestemming om het dossier van uw kind op te vragen bij de vorige school en bij eventueel andere betrokken partijen.

De TLV wordt door het samenwerkingsverband regelmatig geëvalueerd. Daarbij wordt gekeken of de leerling nog op de voor hem of haar juiste school zit.

Toelatingsprocedure

De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum, heeft een commissie van begeleiding (CvB). De CvB bestaat uit de volgende personen: de locatiedirecteur, de gedragsdeskundige, de schoolmaatschappelijk werker en de intern begeleider. Daarnaast op afroep de schoolarts en de leerplichtambtenaar. De CvB beoordeelt, op basis van het dossier van de leerling, of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften en besluit of de leerling toegelaten kan worden. Om toegelaten te kunnen worden is het belangrijk dat de leerling kan functioneren in een groep of dat binnen korte tijd kan leren. Ook moet de leerling beschikken over tenminste een (laag)gemiddelde intelligentie (vanaf 75). Bij een IQ van onder de 75 wordt bekeken of de leerling wel voldoende leerbaar is. Een observatie in de bestaande schoolsituatie kan onderdeel uit maken van de plaatsingsprocedure.

Bij plaatsing is het van belang dat de school alle relevante informatie van de ouders en/of verzorgers krijgt. De school kan besluiten de plaatsing uit te stellen tot alle relevante gegevens beschikbaar zijn.

Een onderdeel van de toelatingsprocedure is het startgesprek met de gedragsdeskundige en de schoolmaatschappelijk werker en indien nodig samen met betrokken hulpverleners. Op deze manier dragen wij samen zorg voor een goed traject voor de leerling. Bij afwijzing geven wij aan de ouders/verzorgers een advies over een alternatieve onderwijs- of zorgplek.

3.2 MONITOREN ONTWIKKELING

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Als de leerling wordt geplaatst, wordt het ontwikkelingsperspectief van de leerling opgesteld door de CvB. Dit gebeurt binnen zes weken na plaatsing. Ouders/ verzorgers krijgen de mogelijkheid deze aan te vullen. Daarna wordt het plan vastgesteld en door alle betrokkenen ondertekend. Hiermee verbinden zowel u als de school zich aan dit plan en kunt u ons ook aanspreken als wij ons niet aan de afspraken houden. In het OPP staat onder andere de volgende informatie: didactische gegevens;

- indien aanwezig de IQ-bepaling;
- informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of een verslag van het diagnostisch (psychiatrisch) onderzoek;
- gegevens over de thuissituatie en/of hulpverlening;
- stimulerende en belemmerende factoren van de leerling en zijn of haar omgeving;
- als dat nodig is, de medische gegevens;
- uitstroombestemming en niveau van de leerling.

Volgen ontwikkeling leerling

De ontwikkeling van elke leerling wordt aan de hand van het OPP optimaal gestimuleerd en het onderwijsprogramma wordt hierop afgestemd. Dagelijks reflecteert de leerkracht samen met de leerling op de gemaakte ontwikkeling. Twee keer per jaar wordt de observatie vragenlijst van de CED-groep ingevuld door de leerkracht. Hiermee wordt de sociaal emotionele ontwikkeling gemeten, op basis waarvan bepaald wordt aan welke doelen het komende half jaar wordt gewerkt. Ook wordt er twee keer per jaar de CED lijst 'Leren Leren' ingevuld en worden aan de hand hiervan de doelen op leervaardigheden vastgesteld. Twee keer per jaar heeft de leerkracht een groeps- en leerlingbespreking met de CvB. De vorderingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Ouders worden drie keer per jaar op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen via het OPP-gesprek.

Groepsplan

Aan het begin van ieder schooljaar stelt de leerkracht een groepsplan op. In dit plan staat op welke niveau iedere leerling werkt, welk onderwijsarrangement hij of zij per vak aangeboden krijgt en wordt beschreven hoe er systematisch in kleine stapjes toegewerkt wordt naar de eindtermen. Hierdoor weten wij goed op welk moment een leerling bepaalde stof moet oefenen. Dit groepsplan is onderdeel van de voortgangsgesprekken met de CvB. Waar nodig wordt de leerstof dan aangepast, of krijgt de leerling extra hulp in of buiten de klas.

3.3 SPECIALE ZORG

Onderwijs- zorgarrangement (OZA) 'het Palet'

Op onze school in Hilversum bieden we naast onderwijs ook speciale zorg en behandeling aan leerlingen die dat nodig hebben. Hierbij gaan de J.H. Donnerschool, samenwerkingsverband Unita, de GGZ en Jeugdzorg hand in hand om uw kind te ondersteunen bij het functioneren in de klas en op school zodat uw kind tot ontwikkeling kan komen. Onze samenwerkingspartners zijn hierin Unita, Levvel en Youké.




Het is leuk
om dingen niet
te kunnen, want
dan kan je iets
nieuws leren

In het onderwijs- zorgarrangement staat maatwerk voor uw kind centraal en is er hulp en aandacht voor uw kind en het gezin. Het onderwijs- zorgarrangement zich op individuele behandeling door bijvoorbeeld vaardigheden in de klas te oefenen. Daarnaast kan het ook zijn dat uw kind deelneemt aan een groepsbehandeling. Het doel is het volledig kunnen volgen van onderwijs op de J.H. Donnerschool.

Tijdens de behandeling staat het competentiegericht werken centraal waarbij we voor de groepsbehandeling gebruik maken van een fasering, doelen op sociaal-emotioneel gebied en een vast feedbacksysteem. Er is één gezamenlijke visie en één plan, waar iedereen- uzelf, de leerkracht en het team- aan meewerkt. Door dit maatwerk lukt het uw kind beter om in de klas en in de schoolsituatie te doen wat er verwacht wordt en komt uw kind meer tot leren.

Uw kind leert bij het onderwijs- zorgarrangement het opvolgen van leervoorwaardelijke vaardigheden zoals: stilzitten, luisteren, wachten op je beurt en omgaan met klas- en schoolgenoten. Ook het verwoorden van emoties, het versterken van het zelfbeeld en het leren beheersen van boosheid horen hierbij. Kortom uw kind leert wat er verwacht wordt op school. Op school en tijdens de behandeling krijgt uw kind veel complimenten en beloningen; zo wordt de nadruk gelegd op de talenten van uw kind waardoor uw kind een positiever zelfbeeld krijgt.

Ouders spelen een belangrijke rol in het onderwijs- zorgarrangement. U kent uw kind het beste en u kunt goed aangeven wat uw kind nodig heeft. Daarom is het belangrijk om u als ouders te betrekken bij de behandeling.

In het onderwijs- zorgarrangement werken medewerkers vanuit hun eigen expertise met elkaar samen. Het team bestaat uit: de leerkrachten, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werker, het zorgteam, de GZ-psycholoog, de gedragswetenschapper, de kinder- en jeugdpsychiater, de teamleider en de locatiedirecteur van de school.

Met elkaar stellen wij de doelen van het programma vast. Uiteraard wordt u regelmatig betrokken bij de voortgang van de behandeling.

THERAPIE OP SCHOOL

Psychomotorische therapie(PMT)

Voor leerlingen die moeite hebben om sociaal-emotioneel mee te komen kan PMT worden aangeboden. Het doel van PMT is om door middel van bewegen, sport en spel gedragsverandering tot stand te brengen om zo de leerlingen te helpen beter met zichzelf en anderen om te gaan. PMT wordt gegeven door een speciaal bevoegde gymleerkracht. Door de speciale locatie (de gymzaal), het feit dat er individueel of in kleine groepjes wordt gewerkt en de bijzondere aanpak, vormt PMT een waardevolle aanvulling op de reguliere zorg en aandacht in de groep.

Speltherapie

Voor leerlingen die moeite hebben om sociaal-emotioneel mee te komen kan speltherapie een goede optie zijn. Speltherapie is een vorm van psychotherapie waarbij spel het uitgangspunt is. Voor kinderen is spelen een natuurlijke manier om de wereld te ontdekken, om hun gevoelens te uiten en te verwerken. Kinderen vinden het vaak moeilijk om te praten over hun problemen en de speltherapeut helpt kinderen om door middel van speltherapie hun eigen kracht te ontdekken.

Logopedie

Voor leerlingen die problemen hebben met hun stem, spraak, taal, gehoor en slikken kunnen gebruik maken van de logopediste op school. Logopedie is gespecialiseerde (gezondheids-)zorg of paramedische zorg en valt onder de basisverzekering.

Omdat het aanbieden van therapie onder schooltijd ten koste gaat van de lestijd bepaalt de CvB of de therapie onderwijs voorwaardelijk is. De CvB spreekt dit door met de ouders/verzorgers en neemt dit op in het ontwikkelingsperspectiefplan.

De Switch en de rustruimte

Soms ervaren kinderen dat het gewoon even niet gaat of zijn ze verdrietig of boos. Dat begrijpen wij en daarom hebben wij een stappenplan ontwikkeld om leerlingen de gelegenheid te geven om zich te herpakken. Eerst in de klas en als dat niet voldoende is dan mag het in de Switch. Dit is een ruimte in de school waar een medewerker beschikbaar is voor de leerlingen die dat nodig hebben. De Switch is nadrukkelijk niet bedoeld als straf.

We zeggen wat we doen en we doen wat we zeggen



We volgen onderstaande stappen:

1. Gaat het even niet dan mag je naar de 'rustig-worden-plek' in de klas. Je leest even iets om rustig te worden.

2. Lukt het dan nog niet? De meester/juf zegt dat je even naar de Switch mag.

3. In de Switch zit je rustig op de zitzak. Als je rustig bent mag je iets kiezen om mee te spelen. De time-timer wordt ingezet op 1x 5 minuten en kan verlengd worden met nog eens 5 minuten.

4. Je mag weer terug naar de klas. De Switchjuf/meester loopt met je mee. Je gaat op de ster in de klas staan en maakt weer contact met de juf/meester in de klas. Dit doen we om het contact tussen jou en de leerkracht te herstellen zodat jij kunt ervaren dat je weer met een schone lei mag beginnen. Mocht het in de Switch ook niet lukken dan kan het kind gebruik maken van de rustruimte om daar rustig te worden. De rustruimte is een veilige plek waar leerlingen onder begeleiding van een juf of meester een korte periode kunnen blijven.

MDO

De J.H. Donnerschool locatie Hilversum kent een interne en een externe zorgstructuur. De interne zorgstructuur wordt vormgegeven door de CvB. Bij een onderwijs/zorgvraag die de school niet direct zelf kan beantwoorden, wordt in afstemming met het samenwerkingsverband een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd. Alle betrokken partijen zitten hierbij om tafel om vragen rond leerlingen bij wie zorgen zijn over een gezonde en veilige ontwikkeling in kaart en tot een oplossing te brengen.

3.4 (JEUGD) GEZONDHEIDSZORG

Jeugdarts

Tijdens de basisschoolperiode gaat uw kind twee keer naar de jeugdarts. Eén keer in groep 2 en één keer in groep 7. U krijgt hiervoor altijd een uitnodiging. Ook ontvangt u vooraf een vragenlijst waarin allerlei informatie wordt gevraagd over het gedrag, de ontwikkeling en eventuele problemen van uw kind. Het bezoek in groep twee is te zien als een voortzetting van de bezoeken aan het consultatiebureau. De jeugdarts controleert de lengte en het gewicht, let op de spraak, houding en motoriek en controleert of uw kind goed hoort en ziet. Als de arts daar aanleiding voor ziet kan uw kind een uitnodiging krijgen voor een extra bezoek.



4. De ouders

4.1 CONTACTEN MET OUDERS

Ouders worden nauw betrokken bij het onderwijs op de J.H. Donnerschool. Dat vinden wij belangrijk, want dan kunnen wij het onderwijs goed afstemmen op de behoefte van iedere leerling. Er zijn verschillende manieren waarop u uw betrokkenheid kunt tonen.

Startbijeenkomst

Ieder schooljaar organiseren wij in september een ouderinformatieavond. Het doel van deze avond is om kennis te maken met de leerkracht van uw kind, informatie te delen over het programma voor het komende schooljaar en om met elkaar afspraken te maken.



Ouderkijkavonden
In het voor- en najaar organiseren wij ouderkijkavonden rond projecten als de Kinderboekenweek en de 'kunsttentoonstelling'. Op deze avonden zijn ouders/verzorgers, broertjes en zussen, opa's en oma's van harte welkom om elkaar in een ongedwongen sfeer te ontmoeten en te bekijken wat de leerlingen gemaakt hebben.

Nieuwsbrief
Wij zenden u tweewekelijks een nieuwsbrief toe, waarin wij u op de hoogte houden van de activiteiten en waarin de informatie voor de komende periode staat. Deze nieuwsbrief wordt op de website gezet. Wij sturen u per mail een link naar de nieuwsbrief op.

Rapportavond/OPP-bespreking
Drie keer per schooljaar, in november, februari en juni, worden er ouderavonden georganiseerd, waarop wij met elkaar in gesprek gaan over de ontwikkeling van uw kind. In tegenstelling tot het reguliere onderwijs duren deze gesprekken bij ons 20 minuten in plaats van 10 minuten. Tijdens de ouderavonden wordt onder andere het OPP besproken. De exacte data communiceren wij via de nieuwsbrief.

Dagelijks contact
Wij vinden het fijn om regelmatig contact met elkaar te hebben. Na schooltijd zijn leerkrachten bereikbaar voor (telefonisch) contact. Als u behoefte heeft aan een gesprek met de locatiedirecteur, gedragsdeskundige, intern begeleider of de schoolmaatschappelijk werker, dan kunt u contact opnemen om een afspraak te maken. Regelmatig neemt de leerkracht telefonisch contact met u op om de afgelopen periode door te spreken.

Schooladviesgesprek
Zodra een leerling de leeftijd bereikt dat hij de school kan verlaten, volgt er begin december een schooladviesgesprek. Daarna kunnen ouders/verzorgers hun kind aanmelden op een school voor voortgezet onderwijs. Zie voor meer informatie hoofdstuk 5.

4.2 OUDERBIJDRAGE

Zoals bij elke school gebruikelijk is, vraagt de J.H. Donnerschool aan ouders/verzorgers om een ouderbijdrage. Niet alle kosten die de school maakt, kunnen uit de schoolmiddelen worden betaald. Wij denken dan in het bijzonder aan alle activiteiten die wij naast het onderwijs organiseren, zoals: Sinterklaas, Kerst, Pasen en projecten zoals de Kinderboekenweek, de sport- en spelactiviteiten met de Koningsspelen en de excursies die elke groep tenminste 1 x per jaar onderneemt. Wij vragen hiervoor een vrijwillige bijdrage van 35,00 euro per jaar. Om deze activiteiten voort te kunnen zetten, rekenen wij dan ook op deze bijdrage. De verplichte bijdrage voor elke leerling is om deel te kunnen nemen aan het jaarlijkse schoolreisje of het schoolverlaterskamp. Voor het schoolreisje rekenen wij 40,00 euro en voor het schoolverlaterskamp 60,00 euro. U ontvangt een bericht op welke manier u deze bijdragen kunt voldoen.

4.3 MEDEZEGGENSCHAP

Zoals u wellicht weet, heeft elke school een medezeggenschapsraad (MR). Dat geldt ook voor de J.H. Donnerschool als stichting. Naast dat het wettelijk verplicht is, vinden wij het vooral een waardevolle toevoeging aan ons kwaliteitsbeleid. In deze raad kunnen ouders en medewerkers actief meedenken en invloed uitoefenen. Dat kan op de volgende manieren: Gaat de school een besluit nemen dat van groot belang is voor ouders of medewerkers? Dan heeft de MR instemmingsrecht. Dit wil zeggen dat dit besluit pas mag worden genomen als de MR er mee instemt;

In andere kwesties heeft de MR adviesrecht. Als school krijgen wij dan advies van de MR, maar wij zijn niet verplicht om dat op te volgen; Tot slot kan de MR op eigen initiatief haar standpunt kenbaar maken.


Be Happy

De MR bestaat uit acht personen: vier oudervertegenwoordigers en vier medewerkers van de J.H. Donnerschool.

De Glind SO
Oudergeleding: dhr. M. (Mark) Broeders
Personeelsgeleding: mevr. P. (Paula) Haanschoten
Personeelsgeleding: mevr. J. (Jolanda) Wiesenekker

De Glind VSO
Oudergeleding: dhr. H. (Henk) Snijders
Personeelsgeleding: mevr. M. (Marjolein) Franken

Hilversum SO
Oudergeleding: mevr. M. (Marieke) Jansen
Personeelsgeleding: mevr. A. (Annemarieke) Schippers

Voor vragen, ideeën en/of opmerkingen, kunt u mailen naar: mr@donnerschool.nl.



4.4 REGELINGEN EN REGELS

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kunnen dingen misgaan. Hoewel wij er alles aan doen om dat te voorkomen, kan het zijn dat u toch klachten heeft. Bijvoorbeeld als het gaat om het onderwijs, de organisatie van de school of ongewenst gedrag. Denk bij dat laatste aan zaken als pesten, discriminatie, seksueel overschrijdend gedrag, etc.

Als u een klacht heeft, dan kunt u daarvoor in eerste instantie contact opnemen met de leerkracht. Als u er met hem of haar niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met de locatiedirecteur. Wanneer de ernst van de klacht van dien aard is dat het bovenstaande voor u niet mogelijk is, dan kunt u een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersoon (zie hoofdstuk 8). Deze zorgt voor opvang, advies en geeft informatie over eventuele vervolgstappen. Het is mogelijk om rechtstreeks met deze interne contactpersoon contact op te nemen. Als het niet lukt om de klacht intern op te lossen, wordt u doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon. Dit is een objectieve deskundige van buiten de school die informatie en advies geeft en kan optreden als bemiddelaar.

Als het contact met de externe vertrouwenspersoon niet tot het gewenste resultaat leidt, dan kunt u contact opnemen met de Stichting Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs. Deze commissie neemt de klacht in behandeling volgens het protocol zoals is vastgelegd in het Klachtenreglement.
www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl



Je kunt het!

Verzuimregels:
Ziekmeldingen: als uw kind ziek is, geef dit dan voor schooltijd, tussen 8.15 en 8.30 uur, telefonisch aan ons door via het bovenstaand telefoonnummer. Graag horen wij dan kort van u wat de aanleiding voor de afwezigheid is. Wij geven het dan door aan de leerkracht.

Extra verlof buiten de schoolvakanties is niet toegestaan (in verband met de leerplichtwet). Slechts in bepaalde situaties mag de locatiedirecteur extra verlof toekennen. Het formulier voor dit verlof kunt u vinden op de website van de J.H. Donnerschool of u kunt dit opvragen bij de administratie van school. Bezoeken aan huisarts, tandarts, orthodontist, etc. worden daarom zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland worden. Als het echt niet anders kan, en de afspraak is onder schooltijd, dan kunt u (tijdig) een verzoek om extra verlof indienen bij de locatiedirecteur.

Als uw kind om andere redenen niet op school kan komen, bijvoorbeeld door familieomstandigheden, overleg dan altijd met de locatiedirecteur. Daarnaast dient ook hiervoor een verlofformulier te worden ingevuld.

Aan- en afwezigheid: Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zoveel mogelijk aanwezig zijn. Alleen dan kunnen wij de ontwikkeling en het gedrag van uw kind positief beïnvloeden. Als een leerling zonder kennisgeving afwezig is, of zich gedurende een schooldag aan het toezicht van de school onttrekt, dan nemen wij contact met u op.

Verzuimregistratie: De leerkrachten houden een overzicht bij van de aan- en afwezigheid van leerlingen. Dit wordt automatisch verwerkt in ons leerlingenvolgsysteem. De ambtenaar van leerplichtzaken kan dit systeem digitaal uitlezen.

Aanvullende regels:
- Ziek onder schooltijd: het kan gebeuren dat uw kind onder schooltijd ziek wordt. In overleg met de locatiedirecteur wordt besproken of u als ouders/verzorgers gebeld worden om uw kind op te halen.

- Vervangende lesactiviteit: als een leerling bepaalde lessen, zoals bewegingsonderwijs, niet kan volgen dan verwachten wij van de ouders/verzorgers een korte schriftelijke of mondelinge melding. Door de leerkracht wordt een passende vervangende lesactiviteit verzorgd.
- Schorsing: de directie kan een leerling voor een bepaalde tijd schorsen. Dit gebeurt als er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, in die mate dat een leerling een gevaar voor zichzelf en/of anderen vormt. Ouders/verzorgers worden hiervan altijd telefonisch en schriftelijk op de hoogte gesteld. Bij schorsing van een leerling van de school wordt het protocol schorsing en verwijdering gevolgd. Dit protocol ligt op school ter inzage. Een schorsing melden wij bij Bureau Leerplichtzaken.

Protocol fysiek ingrijpen

Binnen het (speciaal) onderwijs kunnen risicovolle situaties ontstaan tussen leerkrachten en leerlingen en tussen leerlingen onderling. Deze kunnen soms zo hoog oplopen dat in uiterste noodzaak fysiek ingrijpen noodzakelijk is. Dit behoort pedagogisch verantwoord te gebeuren. De richtlijnen zijn daarvoor beschreven in het protocol fysiek ingrijpen. In dit protocol is vastgelegd op welke wijze en volgens welke afspraken leerkrachten fysiek mogen ingrijpen. Ook beschrijft het op welke wijze ouders op de hoogte worden gesteld. Het protocol vindt u op onze website.

Pestprotocol

De J.H. Donnerschool voert een actief preventief beleid ten aanzien van pesten. Dit is vastgelegd in een pestprotocol. Het doel van dit protocol is om gewenst gedrag te stimuleren. Als er ondanks alle goede bedoeling toch gepest wordt, dan geeft het protocol een passend en afdoende antwoord op de vraag hoe wij met het pestgedrag om moeten gaan. Het protocol vindt u op onze website.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ook leerlingen van onze school kunnen te maken krijgen met huiselijk geweld. Op de website kunt u de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' downloaden. De J.H. Donnerschool hanteert de Meldcode, gebaseerd op de Basismeldcode huiselijk geweld & kindermishandeling van het Ministerie Volksgezondheid, Welzijn & Sport, januari 2018.



5. Resultaten van het onderwijs

5.1 HOE WORDEN RESULTATEN GEMONITORD?

Standaardmeetinstrumenten

De leerresultaten van de leerlingen worden gedurende het schooljaar op afgesproken momenten gemeten. Wij gebruik daarvoor de volgende instrumenten:

- de cognitieve ontwikkeling wordt aan de hand van de landelijke genormeerde Cito-toetsen getoetst. De Cito toetsen rekenen, spelling en lezen worden twee keer per jaar op vaste momenten getoetst;
- methode-gebonden toetsen die onderdeel zijn van de lesmethode worden door de leerkracht afgenomen. Deze staan los van de Cito-toetsen en geven een indicatie van de beheersing van de aangeboden leerstof, zodat de leerkracht hierop de vervolglessen kan afstemmen;
- voor lezen wordt de AVI-toets voor leesvaardigheid en de DMT-toets voor woordherkenning gebruikt.

Aanvullende toetsen

Als de ontwikkeling van de leerling daar aanleiding voor geeft kunnen wij enkele aanvullende toetsen afnemen. Deze worden afgenomen door de gedragsdeskundige. Dit zijn:

- diagnostische onderzoeken voor de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- indien nodig; aanvullende intelligentietest en persoonlijkheidsonderzoek.

Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van de leerling te volgen maken wij gebruik van een door veel scholen gehanteerd leerlingvolgsysteem, Parnassys. Hierin kan de ontwikkeling op zowel sociaal-emotioneel gebied als op 'Leren Leren' geregistreerd en gevolgd worden. Daarnaast hanteren wij het Cito LOVS om de leervorderingen in kaart te brengen, ook dit wordt in Parnassys geregistreerd. De ontwikkeling van de jongste kinderen wordt bijgehouden aan de hand van het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM), dat inzichtelijk maakt hoe de ontwikkeling van uw kind zich verhoudt tot wat je op grond van de leeftijd mag verwachten.

Meetinstrumenten eind basisonderwijs

Wanneer de leerling de leeftijd bereikt dat hij of zij in aanmerking komt voor de overgang naar het voortgezet onderwijs, worden onderstaande toetsen afgenomen:

- het drempelonderzoek. Dit geeft een beeld van de leerontwikkeling van de leerling gericht op mogelijke vervolgopleidingen;
- ADIT, een adaptieve intelligentietoets;
- een gedragsvragenlijst voor leerling en/of leerkracht om inzicht te krijgen in het gedrag van de leerling;
- de Cito-eindtoets.

Samen met eerdergenoemde instrumenten, onze eigen observaties en het verslag van de leerkracht vormen deze meetinstrumenten aan het eind van het basisonderwijs een basis voor het eindadvies.

5.2 AFRONDING VAN DE SCHOOL

Eindadvies

Alle in paragraaf 5.1 genoemde toetsen vormen samen met het verslag van de gedragsdeskundige en leerkracht de basis voor het eindadvies van de leerling. Dit wordt besproken in het schooladviesgesprek (zie paragraaf 4.1). Samen met de ouders wordt er gezocht naar een passende vervolgopleiding in het voortgezet onderwijs.

Warme overdracht

Wij zorgen altijd voor een warme overdracht naar de vervolgopleiding. Zo dragen wij bij aan het realiseren van passende ondersteuning op de vervolgopleiding. Wij blijven een aantal jaren contact houden met de scholen voor voortgezet onderwijs om het verdere onderwijsverloop te kunnen volgen.

5.3 UITSTROOMGEGEVENS

De ervaring van de afgelopen jaren leert dat er, gezien de vele vormen van voortgezet onderwijs in Het Gooi en omstreken, altijd een passende school voor de leerlingen gevonden wordt. Het schooljaar 2020-2021 zijn de leerlingen uitgestroomd naar de volgende bestemmingen:

Uitstroomniveau	2020-2021	
Naar het voortgezet onderwijs		
Praktijkonderwijs	1	
vmbo BBL	1	
vmbo KBL		
vmbo TL	1	
havo		
vwo		
Naar het voortgezet speciaal onderwijs		
praktijkonderwijs	3	
vmbo BBL	4	
vmbo KBL	3	
vmbo TL	2	
havo		
vwo		
Totaal	**15**	

Schooljaar 2020-2021		
Resultaat	**Aantal leerlingen**	**Percentages**
Onder het niveau dat was vastgesteld in het OPP		
Op het niveau dat was vastgesteld in het OPP	15	100 %
Boven het niveau dat was vastgesteld in het OPP		
Totaal	**15**	**100 %**

5.4 UITKOMSTEN ONDERZOEK

De school wordt op steekproefbasis periodiek gecontroleerd door de onderwijsinspectie. Daarnaast hebben wij regelmatig een bestuursgesprek met de onderwijsinspectie. Hierin kijkt de inspectie aan de hand van een toetsingskader of de jaarstukken van de school op orde zijn. Alle locaties van de J.H. Donnerschool hebben een positieve beoordeling. Deze staan op de website van de inspectie en op de website van de school.

5.5 EIGEN BEVINDINGEN

Een centrale plaats in ons interne kwaliteitsbeleid wordt ingenomen door de CvB die wekelijks bij elkaar komt. Naast dat er leerlingen worden besproken die extra zorg nodig hebben, staat ook het beleid van de school regelmatig op de agenda. Op deze wijze stuurt de commissie op de kwaliteit van het onderwijs. Onder leiding van de locatiedirecteur wordt er met het team gewerkt aan schoolbrede doelen middels de A3-methodiek. De A3-methodiek is een kwaliteitscyclus die is gebaseerd op dialoog, transparantie en voor veranderingen benodigd leiderschap. Deze methodiek stelt in staat grip te houden op uitdagingen en sturing te geven aan veranderingen. De A3 methodiek is een werkwijze om veranderingen te vertalen naar concrete resultaten en acties.

Hierna kunt u zien aan welke doelen wij dit schooljaar werken.


Denk aan
wat je al
kunt!

Doelen schooljaar 2021-2022	Resultaten
Wij werken volgens het kwaliteitskader speciaal onderwijs (KSO)	Wij toetsen intern ons beleid door het afnemen van interne audits
Wij zijn zichtbaar en toegankelijk	Wij participeren binnen ons netwerk Wij organiseren bijeenkomsten waarin wij onze partners kunnen ontmoeten en kennis kunnen delen en opdoen Wij kennen onze partners en zij kennen ons
De huisvesting is op orde	Een deel van het schoolplein is heringericht Alle leslokalen zijn ingericht met nieuw meubilair Een deel van de overige ruimtes is ingericht met nieuw meubilair
De didactische en pedagogische visie is op orde	Het rapport is vernieuwd, aantrekkelijk en competentiegericht vormgegeven
De professionele kennis is op orde	Elke medewerker ontvangt scholing op maat Er is een online nascholing voor medewerkers beschikbaar met vakinhoudelijke cursussen
De professionele kennis is op orde	Wij werken volgens het kwaliteitskader speciaal onderwijs (KSO)

6. Praktische informatie

Hieronder vindt u praktische informatie over het reilen en zeilen van de school. Een aantal zaken is in de voorgaande hoofdstukken al aan bod gekomen. De overige informatie wordt hierin op alfabetische volgorde besproken.

ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG)

Privacywetgeving

Door de invoering van de nieuwe wet AVG zijn er bepaalde zaken op het gebied van privacy veranderd. Er zijn meer regels en verplichtingen voor de school en personen waarvan gegevens worden verwerkt. Inhoudelijk is er niet veel veranderd, omdat de school al zo zorgvuldig mogelijk omging met de gegevens van de leerlingen. Maar wat is er veranderd? U mag van de school verwachten dat wij met al onze partners zogeheten verwerkersovereenkomsten hebben afgesloten. Dit houdt in dat de beheerders van de systemen (o.a. Parnassys, Basispoort en Cito) waar we mee werken en externe partijen (o.a. bibliotheek en uitgeverijen) waar we mee samenwerken een overeenkomst hebben afgesloten waarbij zij zorgvuldig omgaan met de aangeleverde (leerlingen)gegevens.

Bij de start van het schooljaar heeft u een intakeformulier ingevuld en daarnaast vragen wij u jaarlijks om een controleformulier in te vullen. Hierop staan een aantal vragen over persoonsgegevens van uw kind en het gebruik van bijvoorbeeld foto- en filmmateriaal. Met name voor dat laatste hebben wij nadrukkelijk uw toestemming nodig. U kunt hierbij denken aan foto's van een excursie of voor de schoolgids.

Bij mailwisseling met u, hulpverlening en/of andere partijen verschaffen wij, met toestemming van u, eventueel gegevens. We gebruiken hiervoor echter niet de volledige voor- en achternaam. Wij zullen de eerste letter van de voornaam en eerste letter van de achternaam gebruiken. Drie keer per jaar bespreken we het OPP. Wij versturen dit OPP via de mail naar u, mits u daar specifiek toestemming voor hebt gegeven. Vervolgens wordt het tijdens de OPP bespreking ondertekend en kunt u een kopie exemplaar mee naar huis krijgen. Dit soort (persoonsgevoelige) documenten geven wij niet mee aan leerlingen.

Gymkleding
Alle groepen hebben twee of drie lesuren bewegingsonderwijs per week. Leerlingen dienen sportkleding te dragen, waaronder sportschoenen (geen zwarte zolen) om aan de les te kunnen meedoen.

Kleding
Een algemene regel in de school is dat de jas aan de kapstok hangt en dat petjes en mutsen alleen buiten mogen worden gedragen. Verder verwachten wij dat leerlingen gepaste (niet-aanstootgevende) kleding dragen.

Medicijnen
Als de leerling medicijnen gebruikt, is het belangrijk dat de leerkracht en de CvB hiervan op de hoogte zijn. Voor het toedienen van medicatie op school ontvangt u, ter ondertekening, een medicatieformulier. De school verstrekt alleen pijnstillers bij lichamelijke klachten van de leerling, na telefonisch overleg met ouders/verzorgers.

Mobiele apparatuur
Veel leerlingen hebben een mobiele telefoon of een spelcomputer bij zich. Gebruik hiervan onder schooltijd is niet toegestaan. Leerlingen leveren deze spullen aan het begin van de dag in bij de leerkracht. Deze legt de spullen in een kluisje. Aan het eind van de schooldag krijgen de leerlingen deze weer terug.



Schoolvervoer
U kunt voor uw kind schoolvervoer aanvragen op de afdeling onderwijs van uw gemeente. De school is hiervoor niet verantwoordelijk. Wel kunt u via school een vervoersverklaring opvragen, waarin vermeld staat dat aangepast vervoer noodzakelijk is. Klachten met betrekking tot het vervoer dienen met het taxibedrijf of de gemeente te worden opgenomen. De leerkracht brengt de leerlingen naar de taxi en houdt er toezicht op dat de leerlingen in de juiste taxi plaatsnemen.

Aansprakelijkheid Verzekering Particulieren (AVP)
Ouders/verzorgers dienen een AVP te hebben afgesloten. De leerling dient de school en eigendommen van de school te respecteren. Schade, door leerlingen toegebracht wordt op de leerling en zijn/haar ouders/verzorgers verhaald.

Waardevollespullen
Wij raden u af om dure spullen naar school mee te geven. De school is niet verantwoordelijk voor beschadiging, verlies en kwijtraken van deze spullen, behalve wanneer deze in bewaring zijn gegeven bij de leerkracht. Schade, verlies of diefstal is voor eigen risico.

Verwijsindex
Binnen onze regio maken hulpverleners en scholen gebruik van de verwijsindex. De verwijsindex is een elektronisch signaleringssysteem waarin signalen over kinderen en jongeren kunnen worden afgegeven. In de verwijsindex staat geen inhoudelijke informatie. Het systeem geeft alleen aan dat een hulpverlener met een leerling aan het werk is. Organisaties, zoals gemeenten, onderwijs, zorginstellingen of Centrum voor Werk en Inkomen, maken gebruik van de verwijsindex organisaties. De J.H. Donnerschool is hierop ook aangesloten. Doel van deze samenwerking is te zorgen dat er voor elk (gezin- of woonsituatie) één duidelijk plan is. Meer informatie over de verwijsindex: www.verwijsindex.nl of bij de schoolleiding.

7. De J.H. Donnerschool

Onze school maakt onderdeel uit van de Stichting J.H. Donnerschool.

7.1 HISTORIE EN ACHTERGROND

De J.H. Donnerschool locatie SO Hilversum, is ontstaan als een onderwijsgroep van de specialistische daghulp (SDH) voor kinderen van 4 tot 7 jaar op het ortho-pedagogisch centrum Trompendaal van het Leger des Heils. In 2003 is dit groepje overgenomen door de J.H. Donnerschool. De school is in de afgelopen jaren flink gegroeid. Wij werken met klassen van gemiddeld 12 kinderen. Hierdoor kan er een gestructureerde en veilige leeromgeving worden geboden.

In 2014 is de school verhuisd naar de huidige locatie aan de Lopes Diaslaan. Dit karakteristieke schoolgebouw uit 1955 is in 2014 geheel aangepast aan de eisen van de huidige tijd. In 2019 is de locatie uitgebreid met een atelier, leslokaal en behandelruimte. De school heeft een regionale functie. Dit betekent dat er niet alleen leerlingen uit Hilversum naar toe gaan, maar dat ook leerlingen uit de hele regio Gooi en Vechtstreek, Amersfoort, Wijdemeren en Eem & Eemland de school bezoeken.

7.2 LOCATIES

De hoofdvestiging van de J.H. Donnerschool staat in De Glind, een woonkern van de gemeente Barneveld. In De Glind bevinden zich de vestigingen SO (groep 3 t/m 8) en VSO (12 jaar tot 18 jaar). Een deel van de leerlingen woont ook (tijdelijk) in dit jeugddorp. In Hilversum bevindt zich de vestiging SO (4 tot 12 jaar).

7.3 KENNISCENTRUM GEDRAG IN ONDERWIJS

Het kenniscentrum van de J.H. Donnerschool heeft als missie een vernieuwende, stabiele, betrouwbare afdeling te zijn die leerlingen helpt te ontdekken wie ze zijn, wat ze nodig hebben en wie ze kunnen zijn. Het kenniscentrum begeleidt leer-krachten/docenten en lerarenteams in het reguliere basis- en voortgezet onderwijs. De begeleiding is erop gericht zoveel mogelijk leerlingen te behouden voor het reguliere onderwijs. Dit kan door de ondersteuningsstructuur op de reguliere

scholen te versterken. En door de kennis van de docenten-(teams) binnen reguliere scholen te verbeteren en te ontwikkelen.

7.4 MANAGEMENT VAN DE SCHOOL

De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de locatie. De directeur-bestuurder is als bevoegd gezag eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie. Samen vormen zij het managementteam.
Het managementteam bestaat uit de volgende personen:

Bestuur

- Directeur-bestuurder: Dhr. J.J.W. (Jan) Hofman

Locatiedirecteuren

- Locatiedirecteur VSO: Dhr. T.J. (Tjeert Jan) Bosman;
- Locatiedirecteur SO De Glind: Dhr. D.J. (Dirk Jan) de Jong;
- Locatiedirecteur SO Hilversum: Mw. S. (Suzanne) Dukel.

Raad van toezicht

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie. De raad van toezicht is de werkgever en het controlerend orgaan van de directeur-bestuurder. Het toezicht heeft op twee momenten plaats:



1. Vooraf: de plannen (missie, strategie, beleidsplan en begroting) worden ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd.
2. Achteraf: de raad van toezicht beoordeelt het bestuur en de organisatie kritisch en keurt het jaarverslag goed. Daarnaast heeft de raad van toezicht ook een stimulerende en adviserende functie jegens het bestuur.

De raad van toezicht van de J.H. Donnerschool bestaat uit de volgende personen:

- Dhr. Drs. E. Meerman, commissie remuneratie, MR, personeel;
- Dhr. E. van der Want, commissie remuneratie, MR, personeel;
- Mw. C. Blom, commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid;
- Mw. Drs. A.Bieleman-Hartman, commissie onderwijs, kwaliteit, veiligheid;
- Mw. I. Lasker, commissie financiën;
- Dhr. Ir. K. de Waard, commissie financiën.

7.5 SAMENWERKINGSPARTNERS

De J.H. Donnerschool werkt met meerdere organisaties samen om een zo goed mogelijke ondersteuning te kunnen bieden, zowel op het gebied van onderwijs als van zorg.

Onderwijspartners

De J.H. Donnerschool werkt nauw samen met de samenwerkingsverbanden voor primair- en voortgezet onderwijs uit de regio's het Gooi, Eem en Eemland en de Gelderse Vallei. Ook werken wij samen met de verschillende scholen voor speciaal onderwijs in de regio. Hierdoor is het mogelijk om binnen de diverse samenwerkingsverbanden altijd een passende plek voor uw kind te vinden.

Zorgpartners

De school hecht groot belang aan het samenwerken met hulpverlenende instanties. Wij participeren in verschillende behandelingsplanbesprekingen en leveren daarmee een bijdrage aan het werken volgens het concept 'Eén kind, één plan'. Voor Hilversum zijn onze partners onder andere Levvel en Youke.

8. Belangrijke namen en adressen

J.H. Donnerschool SO locatie Hilversum
J.H. Donnerschool
Lopes Diaslaan 2
1222 BW Hilversum
T: 035 - 6288406
E: hilversum@donnerschool.nl
Postadres:
Postbus 764 1200 AT Hilversum

Locatiedirecteur
Mw. S. (Suzanne) Dukel
dukel@donnerschool.nl

Gedragsdeskundige
Mw. Drs. W. (Willemijn) Tijhuis
tijhuis@donnerschool.nl
Mw. Drs. K. J. (Josien) Janse-Brinkman
janse@donnerschool.nl

Maatschappelijk werker
Mw. L. (Lucie) Graus
graus@donnerschool.nl

Intern begeleider
Mw. L. (Linda) Dubbeldam
dubbeldam@donnerschool.nl

Hoofdvestiging
SO/VSO J.H. Donnerschool
J.H. Donnerschool
Schoonderbekerweg 45
3794 NA De Glind
T: 0342 - 452044
E: info@donnerschool.nl
B: NL30 ABNA 043.97.94.722
Postadres:
Postbus 492
3770 AL Barneveld

Directeur-bestuurder
Dhr. J.J.W. (Jan) Hofman
hofman@donnerschool.nl

Medezeggenschapsraad
J.H. Donnerschool
Postbus 492 3770 AL Barneveld
E: mr@donnerschool.nl

Onderwijsinspectie
Inspectiekantoor
St.-Jacobsstraat 200 3511 BT Utrecht
Postbus 2730 3500 GS Utrecht
T: 030 - 6690600
E: info@winsp.nl

Jeugdarts
GGD Gooi en Vechtstreek
Contactpersoon:
Mevrouw M. Habibuw, jeugdarts
Burgemeester de Bordesstraat 80
1404 GZ Bussum
T: 035 - 6926444
E: info@ggdgv.nl

Schoolbestuur
Bestuur J.H. Donnerschool
Postbus 492
3770 AL Barneveld
E Hofman@donnerschool.nl

Vertrouwenspersonen
Interne vertrouwenspersoon
Mw. Drs. W. (Willemijn) Tijhuis
E: tijhuis@donnerschool.nl
T: 035 - 6288406

Externe vertrouwenspersoon
Mw. I. (Ingeborg) Lagerwaard
T: 06 432 392 93
E: ingeborglagerwaard@perspectief.eu

De J.H. Donnerschool is door de belastingdienst aangemerkt als ANBI. ANBI staat voor Algemeen Nut Beogende Instelling. Naast een aantal fiscale voordelen voor de school (de school hoeft geen belasting meer te betalen over schenkingen die de school heeft ontvangen) zijn er ook voordelen voor personen en bedrijven die een schenking aan de school willen doen. Als een instelling door de Belastingdienst is aangewezen als een ANBI, kan een donateur giften van de inkomsten- of vennootschapsbelasting aftrekken (uiteraard binnen de daarvoor geldende regels).

speciaal voor mij

SO J.H. Donnerschool
Lopes Diaslaan 2
1222 BW Hilversum
T: 035 - 6288406
E: hilversum@donnerschool.nl